

آگاهی در باره ثبت غیرحاضری و تدابیر بهبود میزان حاضری شاگردان

در هنگام غیرحاضری:

توسط شماره 709-0580 006 در تماس شوید. یک صدا از شما تقاضا مینماید تا شماره هويت طفل را توسط صفحه کلید تلفون ارائه کنید.

یک تاییدی از طریق پیام تلفونی فرستاده خواهد شد. متوجه باشید که هر روز که کودک نمیتواند به دروس خویش حاضر گردد، باید اداره مکتب را از غیرحاضری واقف و باخبر سازید. معلومات در باره چگونگی اطلاع از غیرحاضری در وبسایت کمون (www.ljusnarsberg.se) نیز ارائه شده است.

1. اطلاع از غیرحاضری از دروس طاق بطور مثال در هنگام مراجعه به دکتور دندان، جلسه و غیره قرار شرح فوق الذکر صورت میگیرد.
2. کودک دارای هويت مخفی یا شماره هويت ناکامل غیرحاضری را توسط ایمیل آدرس زیر خبر میدهد:
gunilla.andersson3@ljusnarsberg.se
3. در صورتیکه برنامه Dexter کار نمیکند، اطلاع از غیرحاضری به ایمیل آدرس زیر فرستاده میشود:
gunilla.andersson3@ljusnarsberg.se

مکتب شرکیاک اسکولان Kyrkbacksskolan از مدتی بدینسو روی بهتر کردن حاضری شاگردان کار کرده است و از این جهت یک تیم مراقب حاضری شاگردان تشکیل داده شده است که تدابیر و اقدامات پیشگیرانه، ترویج دهنده و اصلاحی را روی دست میگیرند. هدف از این تدابیر و اقدامات فراهم آوری یک محیط مصون برای شاگردان، ایجاد همکاری موثر با اولیاء و همچنان زمینه سازی برای شاگردان تا به معیارهای درسی شان نائل آیند، است.

اولیاء شاگرد مسئولیت به عهده دارند تا در صورتی که فرزند شان نمیتواند در دروس مکتب اشتراک ورزد، اداره مکتب را از غیرحاضری فرزند باخبر سازند. اداره مکتب واضح میسازد که اولیاء بمنظور اطلاع دادن از غیرحاضری نباید پیام تلفونی یا ایمیل ارسال کند و یا هم به پرسونل مکتب زنگ بزند بلکه از ولی انتظار میرود تا این کار را طبق شرح فوق الذکر انجام دهد.

در صورت رخصتی طولانی کودک، باید ولی فورم رخصتی را خانه پری نماید که این فورم ها در وبسایت (www.ljusnarsberg.se) تحت عنوان Utbildning och barnomsorg موجود است. درخواستی رخصتی به معلم نگران سپرده میشود. معلم نگران اجازه دارد تا 1 روز رخصتی را منظور نماید و رخصتی های طولانی تر از توسط مدیر مکتب اعطا میشوند. تیم مراقب حاضری شاگردان یک کاپی درخواست رخصتی را، خواه پذیرفته و یا رد شده باشد، دریافت میکند.

غیرحاضری اطلاع داده شده و بدون اطلاع

مکتب Kyrkbacksskolan برای صنوف مربوطه در طول امتحانات سرتاسری هیچ رخصتی نمی پذیرد.

اعم غیرحاضری اطلاع داده شده و بدون اطلاع در اثنای زمان های مشخص احتمالاً از جمله غیرحاضری های مشکل ساز محسوب میشوند.

تیم مراقب حاضری شاگردان و تیم خدمات صحتی شاگردان در صورت همه انواع غیرحاضری در مرحله شروع آن در جریان گذاشته میشوند.

غیرحاضری علیرغم رخصتی منظور نشده همیشه به گزارش به اداره خدمات رفاه اجتماعی میانجامد.

در صورت سوالات در مورد حاضری/غیرحاضری با تیم حاضری در تماس شوید:

گونیا آندرسون

gunilla.andersson3@ljusnarsberg.se

856-072 09 29