

Información sobre el registro de inasistencias y el trabajo para la asistencia de los alumnos

En el caso de inasistencia:

Llame al 0580-709 006. Una voz le pedirá que marque el número personal de su hijo/hija en el teclado numérico de su teléfono.

Le llegará una confirmación por sms. Tenga en cuenta que la notificación de inasistencia debe hacerse todos los días que el alumno se ausente. También se puede encontrar información sobre la notificación de inasistencia en la página Web del municipio (www.ljusnarsberg.se)

1. La falta a una clase, por ejemplo debido a una cita con el dentista, para una reunión, etc. también se hace de la forma descrita antes.
2. Los niños que tienen sus datos de identidad protegidos o que no tienen su número personal completo, notifican su inasistencia a la siguiente dirección de correo electrónico: gunilla.andersson3@ljusnarsberg.se
3. Si Dexter no funciona, la notificación de inasistencia se debe hacer a esta dirección de correo electrónico: gunilla.andersson3@ljusnarsberg.se

Kyrkbacksskolan ha estado trabajando durante un tiempo para aumentar la presencia escolar de los alumnos, se ha formado un equipo de asistencia que trabaja en la prevención, la promoción y la corrección. El objetivo de este trabajo es crear un ambiente escolar seguro para los alumnos, desarrollar una relación de cooperación con los padres y proporcionar a los alumnos la posibilidad de alcanzar las metas de conocimiento.

Como padre/madre/tutor usted tiene la responsabilidad de registrar la inasistencia de su hijo/hija cuando va a faltar a la escuela. La escuela desea aclarar que los padres NO deben enviar un sms, correo o llamar al personal de la escuela para notificar una inasistencia sino que se debe hacer según la descripción anterior.

En el caso de un período de permiso más largo, los padres deben llenar una solicitud de permiso, en un formulario que se puede encontrar en la página Web del municipio (www.ljusnarsberg.se) bajo el título educación y cuidado de los niños. La solicitud de permiso se debe entregar al mentor. El mentor tiene la posibilidad de otorgar un permiso por un día, los permisos más largos los otorga el director. El equipo de asistencia recibe una copia de los formularios de permiso otorgados y no otorgados.

Inasistencia notificada y no notificada

Kyrkbacksskolan no otorga permisos durante el período de pruebas nacionales a los alumnos de las clases correspondientes.

Tanto las ausencias no notificadas como las notificadas, más allá de cierto límite, son consideradas como posibles inasistencias problemáticas.

Se toma contacto con el equipo de asistencia y con el equipo de salud escolar en una fase temprana ante todo tipo de inasistencia.

La inasistencia durante un permiso no concedido, siempre da lugar a una denuncia a los servicios sociales.

Si tiene preguntas sobre la asistencia/inasistencia, puede ponerse en contacto con el equipo de asistencia:

Gunilla Andersson

gunilla.andersson3@ljustnarsberg.se

072-856 09 29