



Ks § 122

Dnr KS 0008/2018

Fritidshemsverksamheten vid förskola Åstugan

Ärendebeskrivning

Förskolechef Karin Alstermark har inkommit med skrivelse daterad den 16 april 2018 rörande fritidshemmet Åstugan. Vidare har kompletterande skrivelse daterad den 15 maj 2018 inkommit.

Bildningschef Eva Sund föredrar ärendet.

Förslag

Förskolechef Karin Alstermark föreslår kommunstyrelsen besluta att från läsåret 2018/2019 flytta all fritidshemsverksamhet till Kyrkbacksskolans fritidshem i Kopparberg.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera ärendet för kompletterande information om samtliga vårdnadshavare med barn på fritidshemmet Åstugan har möjlighet att hämta sitt barn vid fritidshemmet på Kyrkbacksskolan.

Expediering:

Bildningschef Eva Sund

Förskolechef Katrina Alstermark

Fritidshemmet Åstugan, Ställdalen

Under hösten 2018 har antalet barn på förskolan Åstugan ökat markant, tidigare år har antalet inskrivna barn varit omkring 35 barn på förskolan och 8 - 9 barn på fritidshemmet. Idag är 49 barn inskrivna på förskolan och 14 barn på fritidshemmet. Lokalernas i den nybyggda förskolan är utformade för en förskoleverksamhet.

På morgonen kommer 2 – 7, snittet ligger på 4 skolbarn/dag och äter frukost innan skolbussen hämtar dem och kör dem till skolan. Efter skolan kan det vara 2 – 8 barn, snittet är fyra skolbarn som är på fritidshemmet och de är i samma lokaler som 18 stycken 3 -5 år är inskrivna, avdelningen Regnbågen.

Vi upplever att antalet jämnåriga kamrater till skolbarnen inte är det bästa och det kan vara svårt med en pedagogisk verksamhet som passar alla barn då de kan vara i åldern 6 - 12 år och utbudet av jämnåriga kamrater är mycket litet.

Under detta läsår har fritidshemsbarnen på Åstugan varit på Kyrkbacksskolans fritidshem under loven för att få vara med fler jämnåriga kamrater. I samtal med barnen har de sagt att de trivs bra och de har haft aktiviteter anpassade för dem.

Förslag 1

Att från läsåret 2018/19 flytta all fritidshemsverksamhet på Åstugan till Kyrkbacksskolans fritidshem. Det innebär att vårdnadshavare får lämna och hämta sina barn i Kopparberg.

Förslag 2

Att fritidshemsbarnen får äta frukost på förskolan Åstugan och efter skolan är de på Kyrkbacksskolans fritidshem. Vårdnadshavare kan lämna sina barn på Åstugan men får hämta sina barn i Kopparberg. Personalresurser på 15 – 20% måste finnas kvar på Åstugan om de äldre barnen ska äta frukost på förskolan.

Förslag 3

Att fritidshemmet är kvar i Ställdalen men det kommer att vara mycket trångt och få jämnåriga kamrater till de barn som är på fritidshemmet.

För den pedagogiska verksamheten och att skolbarn får vara med jämnåriga kamrater och får andra utmaningar, tror vi att det skulle vara mycket bra att flytta fritidshemmet i Ställdalen till fritidshemmet i Kopparberg. Idag är betydligt fler förskolebarn inskrivna på förskolan och lokalerna är inte anpassade för en förskole- och fritidshemsverksamhet i samma lokaler som det var tidigare.

Kopparberg 2018-04-16



Karin Alstermark

Förskolechef

~~Karin~~

20180515

Ewa Leena

KS

Komplettering

Fritidshemsverksamheten vid förskolan Åstugan

Under läsåret 2017/2018 har fritidshemsbarnen haft sin lovverksamhet på fritidshemmet Kyrkbacksskolan. Barnen har trivts bra. Flera familjer boende i Ställdalen har eller önskar fritidshemsplats i Kopparberg.

Detta förslag att flytta verksamheten till Kopparberg är inte förankrat bland föräldrar.

Förslag 1 förordas av förskolechefen men det är att föredra att ändringen eventuellt sker i två steg, och under nästa läsår gäller förslag två.

Karin

Karin Alstermark
Förskolechef

^{att}
Kalla alla

Föräldrar kan ^ä bestä i Kopparberg?

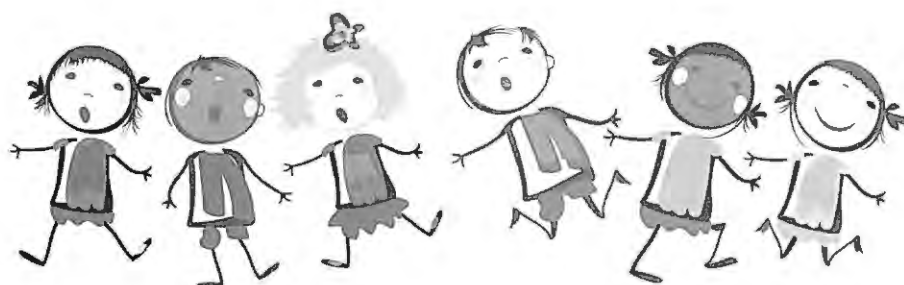
Klart! Alla är tillfrågade.
Ewa S



Kvalitetsredovisning förskolorna Garhyttan och Åstugan

inkl. fritidshem

läsåret 2016-2017



Innehåll

Inledning	3
Nulägesbeskrivning.....	3
Grundfakta.....	4
Personal	5
Personalens utbildning	5
Kompetensutvecklingsinsatser	5
Arbetsmiljö	5
Trygghet - Normer och värden	6
Utveckling och lärande	7
Förskolans kvalitet - utveckling av förskolans kvalitetsarbete.....	8
Förskola och hem.....	9
Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet	9

Inledning

Det här dokumentet utgör kvalitetsredovisning för förskolorna Garhyttan, Åstugan och kommunens pedagogiska omsorg.

De resultat och indikatorer som presenteras i denna kvalitetsredovisning bygger på förskolans egna kvalitetsarbete och egen statistik samt material från Skolverket och SKL.

Vår kvalitetsredovisning är tänkt som ett verktyg i arbetet med att förbättra verksamheten inom kommunens barnomsorg. Arbetet med att säkra och redovisa kvalitet måste ses som en utvecklingsprocess och som ett hjälpmedel för att se vad som behöver utvecklas.

Nulägesbeskrivning

På förskolan Garhyttan, Kopparberg var det 92 barn inskrivna i oktober 2016 och 93 barn i april 2017. På förskolan som har fyra avdelningar fanns enligt budget 2016 sexton pedagoger fördelat på 15,3 tjänster. Av dessa var 11 förskollärare.

I Ställdalen på förskolan Åstugan, förskola och fritidshem i samma byggnad, var 34 barn inskrivna i förskolan i oktober 2016 och i april 2017 var 40 barn inskrivna i förskolans verksamhet. På fritidshemmet gick det 12 barn under hösten 2016 och 9 barn i april 2017. I budget för 2016 finns anslaget medel för totalt 8 pedagoger fördelat på 6,75 tjänster.

I maj invigdes den nya förskolan Åstugan med tre avdelningar som ligger på samma tomt och den gamla förskolan kommer att rivras. Gården kommer att utrustas med nya lekredskap och planteringar.

I kommunen finns två familjedaghem ett i Bångbro och ett i Mossgruvan. Där gick 8 barn i oktober och 9 barn i åldrarna 1 - 12 år fördelat på två heltidstjänster. Under hösten kommer familjedaghemmen att avvecklas eftersom efterfrågan på pedagogisk omsorg har minskat och är obefintlig.

Utöver grundbemanningen finns en resurspedagog som arbetar heltid inom förskolan. En specialpedagog finns med i verksamheten med 40 % tjänstgöringsgrad.

Antalet asylsökande barn med rätt till allmän förskola har inte ökat som tidigare år. Barnantalet ändras snabbt och kommunen måste ha flexibla lösningar för att täcka behovet. En ny avdelning startades under året i Garhytteskolan, i anslutning till Garhyttans förskola. Den finansierades av bidrag från staten. Barngruppernas storlekar har varit mellan 26 - 34 barn och personalbemanningen är utifrån barngruppens storlek och behov. Det har varit en förmiddagsgrupp och en eftermiddagsgrupp, några av barnen har haft omsorg mer tid än tre timmar/dag och inte varit asylsökande.

Utöver barnomsorg i den egna kommunen köper vi förskoleplatser i Löa och Grängesberg.

Grundfakta

Budget

Förskolan inkl. dagbarnvårdare hade en nettobudget på **11 303 tkr** år **2016** och år **2017 13 890 tkr**.
Ökningen beror på att vi under hösten 2017 öppnade en ny förskola med två avdelningar i centrala Kopparberg.
Kommunen får även ersättning från Migrationsverket för förskoleverksamhet.

Organisation

Ledningen för förskolan har bestått av två förskolechefer med 50 % tjänstgöringsgrad med assistans av en barnomsorgsassistent på 50 %. Inom förskolechefens ansvarsområde finns två förskolor, ett fritidshem samt två dagbarnvårdare.

Personal

Fakta gällande personal kan fås genom SCB och Skolverket.

Personalens utbildning

Vi har en hög andel behöriga förskollärare och barnskötarna har lång erfarenhet av arbete med barn. Mer information finns att få på SCB och Skolverket.

Kompetensutvecklingsinsatser

Under läsåret har personal fortsatt att använda bilder som stöd i verksamheten. Mycket tid har använts till att bli säkrare i användandet av det systematiska kvalitetsarbetet och använda sig av ett entreprenöriellt lärande/förhållningssätt. Under förra läsåret var det mycket fortbildning för all personal och i år har vi lagt tid på att fördjupa kunskaperna i de tidigare fortbildningsinsatserna.

Arbetsmiljö

Datorer, uppkopplingar och nätverk har fungerat bättre detta läsår än tidigare men fortfarande finns det brister som måste åtgärdas.

Det är svårt att få tag på vikarier till vår verksamhet och det kan vara stressande för personalen.

Vi får fler och fler barn i barngrupperna med ett annat modersmål och det kräver extra insatser av pedagogerna. Antalet asylbarn med rätt till allmän förskola ökade kraftigt under året och för dem försöker vi att hitta lösningar. Vi har inga lediga platser på förskolan utan det blir ofta speciallösningar för dem och flera av barnen är kvar på Violen även när de har ett heldags omsorgsbehov.

Inomhus och- utomhusmiljön vid förskolan Garhyttan upplevs fortfarande som ett utvecklingsområde, dock har vissa förbättringar genomförts. En vägg har satts upp för att avgränsa skötbordet mot toaletten på avdelningen Mosippan och man har även satt upp ljudabsorbenter på samma avdelning. Detta har resulterat i en mycket bättre ljudmiljö för Mosippan. Nya möbler till personalrummet köptes också in under året.

Pedagogiska måltider infördes i förskolan vilket uppskattades av all personal. Personalens arbetskläder kompletterades med en flieströja.

En ny förskola har byggts i Ställdalen, den invigdes i maj 2017. Utomhusmiljön ska iordningställas under 2018.

Analys

Datorer som inte fungerar/är långsamma och svårigheter att få fatt i vikarier är företeelser som stressar personalen. Förskolan Garhyttans inom- och utomhusmiljö är också ett område som inom en snar framtid bör få en upprustning.

Åtgärder för förbättring av arbetsmiljön

Vikarieanskaffningen och datorer/läsplattor som inte fungerar bra. En tidplan för upprustning av gården på förskolan Garhyttan bör snarast göras.

Utvecklingsbehov

- Att alltid i personalgruppen diskutera utomhus- och inomhusmiljön så vi har en lärande miljö, att den ständigt är i utveckling.
- Att arbeta vidare och "hålla i" utifrån processutbildningen i entreprenöriellt lärande.
- Inventera statusen på förskolan datorer och lärplattor och åtgärda det som inte fungerar tillfredsställande.
- Fortsätta arbeta för att sänka ljudnivån på förskolorna genom att dela upp barnen i mindre grupper, ha uteverksamhet i större omfattning samt tänka på hur material används.

Trygghet - Normer och värden

Ingen föräldraenkät gjordes under våren 2017, enkäten kommer att omarbetas och göras nästa vår istället.

Åtgärder

Åtgärder för att stärka tryggheten inom förskolans verksamhet finns i trygghetsplanen som har omarbetats och kommer att utvärderas regelbundet.

Några av avdelningarnas prioriterade mål som berör området under året har bl.a. varit

- Att barnen ökar sin sociala kompetens individuellt och i grupp
- Ökad trygghet och trivsel
- Sträva efter att utveckla ett positivt förhållningssätt gentemot varandra
- Lära känna varandra och bli en grupp inför förskoleklassen

Analys

De resultat som redovisas ger en bild av att trygghetsarbetet inom förskolan fungerar väl. Det är viktigt att personal och föräldrar känner till den. Resultaten pekar på att det arbete som har gjorts under året har bidragit till att stärka tryggheten hos och utveckla samspelet mellan barnen. Avdelningarnas prioriterade mål känns relevanta för att öka tryggheten på förskolan

och är alltid i fokus. Till hösten förändras barngrupperna och det är viktigt att fortsätta arbeta med trygghet för barnen på förskolan.

Det är även viktigt att fasta rutiner är kända av alla ordinarie personal och vikarier. Att man hela tiden diskuterar med barnen om hur man är en god kamrat osv. Att man hela tiden tittar på förskolans miljö så vi inte har ställen där barn känner sig otrygga. Att personalen placerar sig så att de har överblick över hela gården. Att vi vuxna bestämmer bordsplaceringar, vem man sitter eller går bredvid m.m.

Åtgärder för förbättring/Utvecklingsbehov

Vi behöver fortsätta utvecklingen av hur vi arbetar med gruppöversynen så vi vet att vi i barngruppsarbetet arbetar med aktiviteter som gynnar barngruppen.

Utveckling och lärande

Även inom området Utveckling och lärande bedöms kvalitén utifrån kvalitetsmatrisen. Vi kan se att många barn har behov av ett stöd i sin språkutveckling och att behovet ökar. För de yngre barnen använder vi oss av Babblarna för att arbeta med språkljuden som ett komplement till det vi redan arbetar med såsom tex före Bornholm.

Åtgärder

Att utveckla barnens språkliga förmåga har varit ett prioriterat mål för hela förskolan under året. Alla avdelningar har därutöver haft ett mer specifikt prioriterat mål utifrån barngruppens behov.

Några av målen var:

- Att barnen utvecklar sin språkliga förmåga att kommunicera
- Sträva efter att utveckla ett positivt förhållningssätt gentemot varandra
- Utveckla språkförståelse, intresse för drama, bokstäver och siffror
- Att alla barn på förskolan ökar sin förståelse för former och siffror

Analys

Många avdelningars prioriterade mål har rört barnens språkliga förmåga. Avdelningarna har angett hur man ska arbeta för att nå målet. Dokumentationsmaterialet presenterades hösten 2014 och togs emot bra av personalen och avdelningarna har kommit långt med att använda det och vi ska fortsätta med att vidare utveckla materialet.

Detta är en del i att säkerställa att vi prioriterar rätt strävansmål från läroplanen. Vi kan se att den språkliga medvetenheten har ökat på samtliga avdelningar när man jämför gruppöversynen för hösten och våren.

Lotusdiagrammen med förskolans strävansmål har använts i olika hög grad på avdelningarna. Vi använder lotusdiagrammen med förskolans strävans mål på avdelningarna. På ett enkelt sätt får föräldrar kännedom om förskolans strävans mål och vad vi arbetar med. Diagrammen används även när vi ska utvärdera vår verksamhet.

Åtgärder/Utvecklingsbehov

Vi behöver fortsätta med att arbeta med kvalitetsmaterialet och stötta personal som känner sig osäker med det. Vi ska även regelbundet följa upp avdelningarnas verksamhet utifrån barngruppens behov, speciellt när det gäller språkutvecklingen och matematik.

Vi bör använda lotusdiagrammen mer för att på ett enkelt och tydligt sätt synliggöra för föräldrar vilka mål utifrån läroplanen som är med i olika aktiviteter.

Vi ska utbildas i användandet av ”bilder som stöd” i verksamheten och användandet av dataprogrammet är inköpt.

Förskolans kvalitet - utveckling av förskolans kvalitetsarbete

Även i år har personalen fyllt i bedömningsmatrisen gällande ”Förskolans kvalitet”. Pedagogerna har gjort en snabbskattning gällande verksamheten om hur vi planerar verksamheten, och genomför den, hur vi tar emot barn så att de känner trygghet, utveckling och lärande.

Åtgärder

För att förstärka förskolans kvalitetsarbete har vi, som nämnts tidigare, infört en ny metod att mäta kvalitén inom förskolan. Systemet bygger på en matris där personalen bedömer kvalitén på avdelningens arbete inom olika områden. Denna bedömning kompletteras med en enkät till föräldrar samt med barnintervjuer.

Alla avdelningar har fyllt i bedömningsmatrisen av förskolans kvalitet. Det man har bedömt är områdena Normer och värden, Språklig förmåga, Matematisk begreppsförmåga, Naturvetenskapliga och tekniska förmågor, Barns inflytande samt Pedagogisk dokumentation. Bedömningen har gjorts i tre nivåer.

Genom dessa åtgärder tror vi oss ha hittat en modell som på ett bättre sätt än tidigare ger en bild av kvaliteten på vårt arbete inom förskolan.

Snabbskattningen av verksamheten kommer att användas i tvärgruppsdiskussioner allt för att lära av varandra.

Analys

Att bedöma förskolans kvalitet utifrån matrisen var nytt för all personal. Diskussionerna som försiggår innan man fyller i matrisen är mycket viktiga i arbetslagen och förskolan. Matrisen används vid tvärgrupps diskussioner bland pedagogerna på respektive förskola. Allt för att få en djupare förståelse för den.

Snabbskattningen frågeställningar kommer att vidare utvecklas under året som kommer. Bra frågor att diskutera med andra om hur de gör och tänker.

Utvecklingsbehov

Vi behöver fortsätta att träna oss i att använda matrisen och snabbskattningen, att alla i arbetslaget funderar på vilken nivå avdelningen befinner sig. Att dela in personalen på

förskolorna i tvärgrupper och att man får diskutera de olika nivåerna och frågeställningarna vad de står för. Diskussionerna om hur man tolkar de olika nivåerna är viktiga.

Förskola och hemmet

Under detta läsår gjordes ingen föräldraenkät. Under hösten arbetades den om och kommer att delas ut till föräldrar i början av år 2018.

Resultaten av tidigare års enkäter har legat till grund för fortsatt utvecklingsarbetet av verksamheten.

Samverkan med förskoleklassen, skolan och fritidshemmet

Samverkan är ett annat prioriterat område i läroplanen. Vi har tidigare sett vissa brister i övergången mellan förskolan och förskoleklassen, bl.a. när det gäller överlämningen av information om de aktuella barnen.

Åtgärder

Rutiner finns hur inskolningen av förskolans barn till förskoleklass ska ske har tagits fram under året. I år hade förskolan en överlämnadeblankett som skrevs tillsammans med föräldrar och barn. Blanketten lämnades till förskoleklassens pedagoger och där behov fanns hade man en även muntlig överlämning.

Analys

Vad som framkommit har blanketten fungerat bra. Detta var nya rutiner för i år. En utvärdering om hur överlämningen har fungerat ska göras under hösten

Utvecklingsbehov

Eventuella förändringar i rutinerna ska göras utifrån resultaten av utvärderingen. Fortsätta med blanketten eventuellt lägga till eller ta bort någon fråga.