



**ANSÖKAN**  
**Grundskola i Ljusnarsbergs kommun.**

**Blanketten sänds till nedanstående adress  
eller lämnas direkt till skolan**

**Eleven**

Elevens namn	Personnummer	
Utdelningsadress	Postnummer	Ort

**Uppgifter om vårdnadshavare - förälder**

Vårdnadshavare 1		
Utdelningsadress	Postnummer	Ort
Telefon dagtid	Telefon kvällstid	E-post

**Uppgifter om vårdnadshavare - förälder**

Vårdnadshavare 2		
Utdelningsadress	Postnummer	Ort
Telefon dagtid	Telefon kvällstid	E-post

**Sökt skola i kommunen**

Skolans namn	Skolår, klass
--------------	---------------

**Eventuell nuvarande skola**

Skolans namn	Kommun	Önskad tidpunkt för byte
--------------	--------	--------------------------

**Vårdnadshavare underskrift**

Ort och datum	Namnsteckning
Ort och datum	Namnsteckning

**Postadress**

Ljusnarsbergs kommun  
714 80 KOPPARBERG

**Besöksadress**

Gruvstugutorget  
KOPPARBERG

**Telefon/telefax**

0580-805 86  
0580-718 30

**E-post/www**

bildning@ljusnarsberg.se  
www.ljusnarsberg.se

## **ANSVARSFÖRDELNING VID VAL AV SKOLA**

Grundläggande bestämmelser om vårdnadshavarens ansvar finns i 6 kap 2 § andra stycket i föräldrabalken. Närmare regler om vårdnadens utövande finns i 6 kap 11-13 § samma balk. Barnets vårdnadshavare har rätt och skyldighet att bestämma i frågor som rör barnets personliga angelägenheter. Om barnet har två vårdnadshavare ska de enligt 6 kap 13 § i föräldrabalken tillsammans utöva bestämmanderätten.

Det krävs alltså normalt gemensamma beslut i frågor som rör vårdnaden. Men bestämmelserna ska inte tolkas så att båda föräldrarna måste delta i alla vardagliga avgöranden. Om föräldrarna inte bor tillsammans måste den som har barnet hos sig fatta de flesta beslut som rör den dagliga omsorgen som frågor om mat, kläder, sovtider och fritid.

Den ena vårdnadshavaren kan bestämma ensam när den andra till följd av frånvaro, sjukdom etc. är förhindrad att ta del i beslut rörande vårdnaden och beslutet inte kan uppskjutas utan olägenhet.

När det gäller beslut av större betydelse för barnets framtid, t.ex. frågor om skolgång och bosättning, krävs att vårdnadshavarna är överens. Om de inte kan enas i en sådan fråga, kan detta ytterst leda till att den gemensamma vårdnaden måste upplösas.

Enligt skollagen 10 kap 24 § ansvarar hemkommunen för att utbildning i grundskolan kommer till stånd för alla som enligt skollagen har rätt att gå i grundskolan. Detta innebär att en skola måste kontrollera uppgifterna i folkbokföringen om vem eller vilka som är vårdnadshavare för barnet och klarlägga respektive vårdnadshavares inställning till inskrivning i en viss skola.

Om det finns två vårdnadshavare sker detta enklast genom att båda undertecknar ansökan om placering av barnet i den aktuella skolan

Först därefter kan rektor besluta skriva in barnet i sin skola.

## ÄRENDETS GÅNG VID VAL AV SKOLA

1. Föräldrarna kontaktar rektor på den skola där man önskar att barnet ska gå och undersöker om det finns plats.  
*Enligt skollagen 10 kap § 30 kan val av annan skola än den geografiskt närmaste skolan endast tillmötesgå om det finns plats i mottagande skola och klass.*
2. Om det finns plats fyller föräldrarna i blanketten *Ansökan* ”Val av skola med annan huvudman”.  
Båda föräldrarna måste skriva på!
3. Blanketten sänds till:  
Ljusnarsbergs kommun  
Bildningschefen  
714 80 KOPPARBERG
4. Efter bildningschefens underskrift sänds ansökan till mottagande kommun eller till den fristående skolan
5. Efter mottagande kommuns underskrift sänds ansökan tillbaka till bildningschefen
6. Kopior av beslutet sänds till föräldrar, mottagande skola och avlämnande skola