

# Trygghetsplan för förskolorna i Ljusnarsberg

## Tillika plan mot diskriminering och kränkande behandling

Planens giltighet: 2024-02-19 – 2025-02-18

Ansvarig för planen: Josefina Hedborg, Rektor

*”Förskolorna i Ljusnarsbergs kommun ska vara en trygg plats för barn och vuxna, där alla ska bemötas med respekt och öppenhet”*

Trygghetsplanen är gemensam för förskolorna i Ljusnarsbergs kommun. Vi vill med vår Trygghetsplan informera om hur vi arbetar med frågorna som rör diskriminering och annan kränkande behandling. Varje förskola följer den gemensamma Trygghetsplanen och upprättar varje år specifika mål för respektive förskola utifrån varje förskolas förutsättningar och behov, den delen kommer sist i planen. Trygghetsplanen innefattar alla diskrimineringsgrunderna och plan mot kränkande behandling. Personalen på förskolorna har kunskap om diskrimineringsgrunderna och arbetar främjande för att förhindra kränkande behandling.



## Diskrimineringsgrunderna

1. Kön
2. Könsoverskridande identitet eller uttryck
3. Etnisk tillhörighet
4. Religion eller annan trosuppfattning
5. Funktionsnedsättning
6. Sexuell läggning
7. Ålder

Läs mer om diskrimineringsgrunderna. <https://www.do.se/om-diskriminering/skyddande-diskrimineringsgrunder/>

Alla barn har rätt till en trygg och stimulerande miljö fri från diskriminering. Det finns bestämmelser om att förskolan måste arbeta främjande och förebyggande för att motverka diskriminering. Förskolan ska arbeta för allas lika värde, rättigheter och möjligheter i utbildningen.

Förskolorna arbetar med aktiva åtgärder för att motverka diskriminering av barnen. En trygg vardag är en förutsättning för att barnen ska kunna delta i utbildningen på lika villkor. Exempel på skyddsfaktorer för att uppmärksamma och tillgodose barns behov av trygghet och tillgängliga vuxna som:

- Bekräftar och uppmuntrar barnen och har tillit till deras förmågor.
- Möter barnen med värme, empati, ömhet och glädje.
- Svarar lyhört på barnens kommunikation.
- Med engagemang, intresse och medforskande följer barnen i deras aktiviteter, upplevelser och lärande.
- Tar barnens avsikter, viljor och intressen på stort allvar.
- Erbjuder en tydlig miljö och utbildning för barnen.

## Mål

- Alla känner sig trygga med och uppfattar att förskolan reagerar om problem uppstår
- Värdegrunden är en prioriterad fråga i det dagliga arbetet
- Alla på förskolan lär sig ta hänsyn, samarbeta, kommunicera, lösa konflikter samt behandla varandra med respekt

- Vi skapar en god psykisk och fysisk arbetsmiljö för både barn och personal i förskolan där det finns tydliga gränser mot oacceptabla beteenden.
- Alla som arbetar i förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla tillit och självförtroende
- Föräldrar/ vårdnadshavare ska känna tillit och förtroende när de lämnar sina barn på förskolan

### **Främjande arbete**

Att arbeta främjande innebär att skapa en utbildning där varken kränkning eller diskriminering förekommer.

- All personal är delaktiga i arbetet mot diskriminering och kränkande behandling
- Vi bygger utbildningens innehåll utifrån barnens delaktighet och genom det skapas möjlighet till utveckling och lärande i meningsfulla sammanhang, i lek och aktiviteter.
- Genom observation, dokumentation och reflektion skapar vi möjlighet att ta tillvara barnens förmågor, intressen och nyfikenhet.
- Barnen görs delaktiga i trygghetsarbetet, då det främjande arbetet bygger på att vi skapar miljön tillsammans; inomhus och utomhus.
- Vi använder oss av olikhet som en tillgång och stärker respekten för varandra.

### **Förebyggande arbete**

Det förebyggande arbetet syftar till att förhindra diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling i det dagliga arbetet. Det sker genom att personalen:

- Är goda förebilder
- Har ett förhållningssätt där nolltolerans råder mot diskriminering och kränkande behandling.
- Stärker barnens självkänsla och självförtroende
- Uppmuntrar positivt beteende
- Har god uppsikt över utrymmen där barnen befinner sig

Det förebyggande arbetet omfattas även av intervjuer med barn, enkätfrågor till vårdnadshavarna om trygghet och trivsel och diskussionstillfällen för pedagogerna

### **Rektor ansvarar för att:**

- Trygghetsplanen utvärderas och upprättas
- Trygghetsplanen finns med i personalens arbete.

- All personal och vårdnadshavare känner till att kränkande handlingar och diskriminering inte är tillåtet
- Personal får tillfällen till kollegiala diskussioner
- Trygghetsenkät genomförs
- Utredda och vidta åtgärder om det kommer in anmälan om kränkande behandling

### **Personalen ansvarar för att:**

- Trygghetsplanen finns med och följs i arbetet på förskolan
- Vid kännedom om kränkande behandling anmäler detta till rektor
- Dokumentera misstänkt kränkning och vidtagna åtgärder utifrån det

### **Förankring av planen**

- Personal på förskolorna gör regelbundet översyn kring trygghetsarbetet
- Vikarier ska göras medvetna om planen.
- Vårdnadshavare ska informeras om att det finns en Trygghetsplan vid inskolning, föräldramöten och vid utvecklingssamtal.
- Planen ska finnas väl synlig i förskolans entré
- Planen ska finnas på kommunens hemsida ([www.ljusnarsberg.se](http://www.ljusnarsberg.se))

### **Förskolans rutiner att anmäla och utreda trakasserier, sexuella trakasserier och kränkande behandling till huvudman**

Enligt 6 kap. 10 § skollagen (2010:800) är en förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektor. Samma rutin gäller om ett barn anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på ett sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567). En rektor som får kännedom om att ett barn eller ett barn som anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling under utbildningen är skyldig att anmäla detta till huvudmannen.

Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de upplevda kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Enligt delegationsordningen i Ljusnarsbergs kommun är det rektor i förskolan som utreder.

Om man som vuxen känner sig kränkt av en annan vuxen tar man kontakt med rektor

### **Till Dig som förälder/ vårdnadshavare**

Som förälder/ vårdnadshavare har du också ett ansvar. Om förskola och hem tar klart avstånd från kränkande behandling får detta en positiv inverkan på barnet. Misstänker du att ditt barn eller någon annans barn utsätts för kränkande behandling så kontakta personalen på förskolan.

### **För vidare information se:**

- Skollagen (2010:800)
- Läroplanen för förskolan (Lpfö/ 18)
- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Barnkonventionen – FN:s konvention om barns rättigheter

## Åstugans trygghetsarbete 2024

### Mål för det aktiva arbetet:

- Vi arbetar aktivt med värdegrundsfrågor i barngrupperna genom att använda olika konkreta material för att tydliggöra arbetet.
- Vi arbetar med att utveckla barnens förmåga att säga stopp och nej i situationer då det kan behövas. Vi arbetar även med att barnen ska utveckla en förståelse för hur man kan/ ska agera om någon säger stopp eller nej.
- Det ska alltid finnas personal i närheten av barns lek för att upptäcka och förhindra eventuella kränkningar, inomhus och utomhus.
- All personal tar ansvar för ett välfungerande samarbete mellan avdelningarna för att barnen ska känna sig trygga detta genom exempelvis tydliga rutiner.
- För att stärka arbetet med kommunikation använder vi oss av bildstöd och stödtecken för att alla barn ska få möjlighet att uttrycka sig.
- Vi uppmuntrar det positiva.