

KOMMUNSTYRELSEN

| | | | |
|----------------------------|---|------------|---------------|
| Plats och tid | Stora sammanträdesrummet, Kommunhuset, Kopparberg samt digitalt | Tid | 08.50 – 11.50 |
| Beslutande | Ewa-Leena Johansson (S), ordförande Ulla Kalander-Karlsson (S) Gert Stark (S) Kjell Eriksson (S), tjänstgörande ersättare Natalie Peart (MP) Niklas Hermansson (C) Jörgen Hart (M) Niklas Bäcker (SD) Mats Larsson (SD) | | |
| Övriga deltagande | Enligt bilaga. | | |
| Utses att justera | Jörgen Hart (M) | | |
| Justeringsersättare | Gert Stark (S) | | |
| Justeringens plats och tid | Kommunkontoret 2021-07-01 | Paragrafer | 191 – 213 |
| Underskrifter | | | |
| Sekreterare | Anders I Andersson | | |
| Ordförande | Ewa-Leena Johansson | | |
| Justerande | Jörgen Hart | | |

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

| | | | |
|---------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|----------------|
| Organ | Kommunstyrelsen | | |
| Sammanträdesdatum | 2021-06-23 | Förvaringsplats för protokollet | Kommunkansliet |
| Datum för anslagsuppsättning | 2021-07-02 | Datum för nedtagande | 2021-07-27 |
| Underskrift | Anders I Andersson | | |

Ks § 191

Au § 146

Dnr KS 0033/2020

Internbudget 2021*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Bo Wallströmer har inkommit med reviderad internbudget för 2021 daterad den 27 maj 2021. I den av kommunstyrelsen § 104, beslutade internbudgeten för 2021 anges i beslutet att eventuella justeringar av internbudgeten ska redovisas vid ett senare sammanträde.

Efter att internbudgeten antogs har ett antal felaktigheter uppmärksammats. Det avser främst budgetposter kopplade till saknade personalkostnader. Det är poster där budgetposterna inte är direkt kopplade till en individ. Det avser vikariepott, 2 629 000 kronor, inom äldreomsorgen och LSS. Jourersättningar, 220 000 kronor inom LSS, feriepraktiklöner 159 000 kronor till arbetsmarknadsenheten, arvoden till kontaktpersoner, 238 000 kronor till LSS. Till detta kommer ett anslag till vuxenutbildningen för köp av utbildningsplatser med 550 000 kronor.

Den centrala lönepotten nedjusteras till 6 771 400 kronor.

Justeringar har gjorts utifrån uppdaterade kapitalkostnader och då har även intäkter justerats från Samhällsbyggnadsförbundet som matchar kommunens kapitalkostnader för VA (vatten och avlopp).

Det har varit en problematisk internbudgetprocess 2021, framför allt att fånga in samtliga personalkostnader. Ett ytterligare felgrepp är att den så kallade internräntan budgeterats två gånger. Därför föreslås att budgeten för generella statsbidrag höjs med 3 470 000 kronor samtidigt som den ena budgetposten för internbudgeten raderas.

Ekonomichef Bo Wallströmer föredrar ärendet.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Bo Wallströmer föredrar ärendet.

Förslag

Ekonomichef Bo Wallströmer förslår kommunstyrelsen anta föreliggande förslag till internbudget för 2021.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Ekonomichef Bo Wallströmer

Kommunchef Berit Westergren

Skolchef Andreas Lundholm

Socialchef Charlotte Dahlbom

Kanslichef Anders I Andersson

Fastighetschef Jimmy Sander

Näringslivsutvecklare Mikael Haapala

Enhetschefer

Rektorer

Ks § 192

Au § 147

Dnr KS 0033/2020

Tidplan och anvisningar för uppföljning i delårsrapport samt prognos per den 30 juni 2021*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Bo Wallströmer har inkommit med handlingen ”Tidplan för delårsbokslut 2021”. De hålltider som där anges är följande:

2 juli, sifferunderlag för ”Budget och prognos” läggs ut.

21 juli, lämna in underlag för periodisering för belopp > 10 000 kronor.

15 juli, måluppföljning, enhetschef levererar måluppföljning till respektive verksamhetschef.

30 juli, budgetmål.

Vecka 31, siffror att använda i verksamhetsberättelserna uppdateras.

2 augusti, texter klara till verksamhetsberättelsen.

2 augusti, prognosen ska vara ifylld.

11 augusti, inlämning av delårsrapport inför utskick till kommunstyrelsens sammanträde den 25 augusti 2021.

25 augusti, delårsrapport presenteras på kommunstyrelsen.

16 september, delårsrapport presenteras på kommunfullmäktiges sammanträde.

Ekonomichef Bo Wallströmer föredrar ärendet.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Bo Wallströmer föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Ekonomichef Bo Wallströmer
Kommunchef Berit Westergren
Skolchef Andreas Lundholm
Socialchef Charlotte Dahlbom

Kanslichef Anders I Andersson
Fastighetschef Jimmy Sander
Näringslivsutvecklare Mikael Haapala
Enhetschefer Rektorer

Ks § 193

Dnr KS 0095/2021

**Årsredovisning 2020, Riksbyggens Kooperativa
Hyresrättsförening Ljusnarsbergs Äldreboende****Ärendebeskrivning**

Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening Ljusnarsbergs Äldreboende har inkommit med årsredovisning för år 2020. Resultaträkningen visar på ett överskott för år 2020 med 2 676 337 kronor.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige noterar årsredovisning 2020 för Riksbyggens Kooperativa Hyresrättsförening Ljusnarsbergs Äldreboende.

Ks § 194

Dnr KS 0043/2019

**Svar till revisorerna med anledning av revisionsberättelsen
gällande årsredovisning 2020****Ärendebeskrivning**

Revisorerna inkom med revisionsberättelse för år 2020 med därtill hörande bilagor daterad den 15 april 2021 i vilken angavs bland annat att styrelse och nämnder i allt väsentligt hade bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, kommunen levde upp till kommunallagens krav, flera mål hade ej uppfyllts, räkenskaperna bedömdes inte vara rättvisande och borde rättas, interna kontrollen varit tillräcklig och resultatet delvis var förenligt med de mål som fullmäktige uppställt för verksamheten.

Revisorerna önskade en skriftlig redogörelse från kommunstyrelsen om vilka åtgärder som kommer att vidtas med anledning av de förslag på åtgärder som lämnades i revisionsrapporten daterad den 15 april 2021. I det fall kommunstyrelsen bestämde sig för att inte justera årsredovisning 2020 ville revisorerna att kommunstyrelsen redovisade hur de säkerställer att årsredovisningen 2021 inte innehåller samma brister. Svaret önskades vara revisorerna tillhanda senast den 1 augusti 2021.

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 20 maj 2021 § 21 anta årsredovisning 2020 för Ljusnarsbergs kommun utan justeringar samt vid samma sammanträde § 22 besluta bevilja ansvarsfrihet för kommunstyrelsen och nämnderna samt de enskilda ledamöterna i dessa organ avseende 2020.

Kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson (S) har inkommit med förslag till skriftlig redogörelse till revisorerna daterad den 14 juni 2021.

Ekonomichef Bo Wallströmer föredrar ärendet.

Yrkanden

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S), med instämmande av Mats Larsson (SD), yrkar att kommunstyrelsen antar föreliggande förslag till skriftlig redogörelse med anledning revisionsrapporten daterad den 15 april 2021 samt kompletterar denna med önskemål om dialog med revisionen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) och Mats Larssons (SD) yrkanden.

Expediering:
Ekonomichef Bo Wallströmer

Revisionen + handling

Ks § 195

Dnr KS 0122/2021

Undertecknande av handling, så kallad firmateckning**Ärendebeskrivning**

Ekonomichef Bo Wallströmer har inkommit med skrivelse daterad den 11 juni 2021 i vilken anges att med anledning av att kraven från banker, långivare, medelsförvaltare med flera om att kommunen skall tillhanda aktuella, årliga beslut om undertecknande av handlingar så kallad firmateckning. Revidering krävs av kommunstyrelsens beslut vid sammanträde den 28 oktober 2020 § 319 gällande undertecknande av handling med anledning av personalförändringar inom ekonomiavdelningen.

Ekonomichef Bo Wallströmer föredrar ärendet.

Förslag

Ekonomichef Bo Wallströmer föreslår kommunstyrelsen besluta om rätt till undertecknande av handlingar och avtal i enlighet med kommunstyrelsens reglemente enligt följande:

1. Ärenden avseende likvidtransaktioner för kommunen, kommunstyrelsen eller annan kommunal förvaltning, det vill säga utkvittering av inestående medel på bank och postgiro, utfärdande av betalningsorder från bank samt kvittering och överlåtelse av övriga förekommande värdehandlingar.
2. Ärenden avseende finansförvaltning, det vill säga låne-, skuld- och borgensförbindelser samt ansökan om betalningsföreläggande/lagsökning och begäran om utmätning.
3. Övriga ärenden tillhörande kommunstyrelsens förvaltningsområde såsom förvärv och försäljning av fast egendom, avtal med mera.
 - a) Ärenden avseende likvidtransaktioner tecknas var för sig av ekonom Aldina Dervic eller ekonomiassistent Maria Rohde med kontrasignation av kommunchef Berit Westergren eller ekonomichef Bo Wallströmer.
 - b) Ärenden avseende finansförvaltning tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson med vice ordförande Ulla Kalandar-Karlsson som ersättare och med kontrasignation av antingen kommunchef Berit Westergren eller ekonomichef Bo Wallströmer.

- c) Övriga handlingar tillhörande kommunstyrelsens förvaltningsområde tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson med vice ordförande Ulla Kalander-Karlsson som ersättare och med kontrasignation av antingen kommunchef Berit Westergren, ekonomichef Bo Wallströmer eller kanslichef Anders Andersson.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Förvaltningsrätten i Karlstad

Kansliavdelningen

Kommunchef Berit Westergren

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S)

Vice ordförande Ulla Kalander-Karlsson (S)

Ekonomichef Bo Wallströmer

Ekonom Aldina Dervic

Ekonomihandläggare Maria Rohde

Ks § 196

Ks § 76

Dnr KS 0011/2021

Remiss angående nya styrdokument för Samhällsbyggnad Bergslagen, KPMG*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

KPMG har inkommit med en remiss daterad den 11 mars 2021 angående nya styrdokument för Samhällsbyggnad Bergslagen.

Översyn har genomförts av ägarstyrningen av kommunalförbundet Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen samt samverkan genom den gemensamma nämnden Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen. Utifrån detta har ett förslag till ny styrmodell för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen upprättats som bland annat innebär förändrad modell för finansiering och dess olika verksamheter. Därtill finns förslag till reviderat samverkansavtal och reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen.

KPMG önskar remissyttrande senast den 30 juni 2021 från kommunstyrelserna i medlemskommunerna rörande bland annat följande:

- Förslag till ny förbundsordning för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.
- Förslag till nytt samverkansavtal och reglemente för Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen.
- Namn på kommunalförbundet respektive den gemensamma nämnden.

Från direktionen i Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagens önskas risk- och konsekvensanalys av förslag till ny förbundsordning.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt kommunchef Berit Westergren samordna arbetet med upprättande av förslag till remissyttrande.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Berit Westergren har inkommit med förslag till remissyttrande daterat den 17 juni 2021.

Kommunchef Berit Westergren föredrar ärendet.

Förslag

Kommunchef Berit Westergren föreslår kommunstyrelsen antar föreliggande förslag till remissyttrande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering

Kommunchef Berit Westergren

Chef Offentlig sektor Sara Linge, KPMG + handling

Hällefors kommun + handling

Lindesbergs kommun + handling

Nora kommun + handling

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen + handling

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen + handling

Ks § 197

Bos § 117

Dnr KS 0001/2021

Organisation och framtida inriktning av den kommunala vuxenutbildningen*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 17 december 202 § 140, i samband med antagande av budget för 2021, uppdra åt skolchefen utreda organisationen och framtida inriktning av den kommunala vuxenutbildningen.

Skolchef Andreas Lundholm och rektor Ida Andersson har den 1 juni 2021 inkommit med utredning. I utredningen redovisas följande fyra scenarion:

1. Köp av utbildning i alla ämnen, utökad kostnad med cirka 450 000 kronor.
2. Utbildning i egen regi i ämnena svenska, svenska som andraspråk, engelska och matematik, köp av utbildning i övriga ämnen, utökad kostnad med 1 850 000 kronor.
3. Utbildning i egen regi i ämnena svenska, svenska som andraspråk, engelska och matematik, köp av utbildning i övriga ämnen samt lärarstöd om 0,5 årsarbetare i egen regi, utökad kostnad med 2 110 000 kronor.
4. Utbildning i egen regi i ämnena svenska, svenska som andraspråk, engelska och matematik, köp av utbildning i övriga ämnen samt lärarstöd om 0,5 årsarbetare i egen regi och utökning med yrkesvuxutbildning barnskötare/elevassistenter, utökad kostnad med 2 370 000 kronor.

Skolchef Andreas Lundholm och rektor Ida Andersson föredrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet beslutar hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen. Vidare beslutas att föreliggande utredning kompletteras med följande:

- Redovisning av resultat för elever som haft fjärrundervisning.
- Utvärdering av NTI-skolan (NTI=Nordens Tekniker Institut).
- Redovisning av resultaten för elever i behov av särskilt stöd i samband med fjärr- och distansundervisning.
- Ett förslag till beslut redovisas.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Skolchef Andreas Lundholm och rektor Ida Andersson har den 18 juni 2021 inkommit med kompletteringar i enlighet med bildnings- och sociala utskottets beslut vid sammanträde den 8 juni 2021 § 117.

Skolchef Andreas Lundholm och rektor Ida Andersson föredrar ärendet.

Skolchef Andreas Lundholm förordar scenario 1.

Yrkanden

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) yrkar bifall till att kommunstyrelsen beslutar enligt scenario 1 samt överlämnar beslutet till budgetberedningen.

Ulla Kalander-Karlsson (S) yrkar i ett tilläggsyrkande att en uppföljning genomförs ett år efter organisationsförändringen genomförts.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) yrkande och Ulla Kalander-Karlssons (S) tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsen förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anse uppdraget slutfört.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm

Rektor Ida Andersson

Ekonomichef Bo Wallströmer

Ks § 198

Dnr KS 0010/2021

**Remiss, Förslag till principer för att utse regionalstödslista
för perioden 2022-2027****Ärendebeskrivning**

Näringsdepartementet har inkommit med remiss rörande promemorian Förslag till principer för att utse regionalstödslista för perioden 2022-2027 daterad den 9 juni 2021.

Promemorian avser förslag till vilka principer som skall tillämpas för att upprätta en regionalstödslista utifrån Europeiska kommissionens beslut om Riktlinjer för statligt regionalstöd för perioden 2022-2027. Av dessa riktlinjer framgår regler kring var, när och hur regionalstöd kan beviljas företag i missgynnande områden i Europa och vilka områden som kan inkluderas i respektive medlemsstats regionalstödslista. Enligt riktlinjerna går Sverige från ett regionalstödsområde på 12,26 procent till 21,60 procent av befolkningen. Regionalstödslista skall anmälas och godkännas av Europeiska kommissionen och planeras gälla från och med den 1 januari 2022 till och med den 31 december 2027.

Eventuella remissyttranden skall vara Näringsdepartementet tillhanda senast den 9 augusti 2021.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt kommunchef Berit Westergren avge ett remissyttrande med anledning av promemorian Förslag till principer för att utse regionalstödslista för perioden 2022-2027 där det anges att kommunen är positiv till att Ljusnarsbergs kommun utses som stödområde på grundval av kriterium 5.

Vidare beslutar kommunstyrelsen att remissyttrandet skall redovisas för allmänna utskottet vid sammanträde den 11 augusti 2021.

Expediering:

Kommunchef Berit Westergren

Näringsdepartementet + remissyttrandet

Ks § 199

Au § 155

Dnr KS 0023/2021

Avgränsningssamråd strategisk miljöbedömning av gällande nationell plan, Trafikverket*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

En inbjudan till samråd inkom till kommunen den 1 juni 2021 från Trafikverket. Inbjudan gäller samråd om avgränsning enligt 6 kap. 10 § miljöbalken som en del av en strategisk miljöbedömning av revidering av gällande nationell plan för transportsystemet 2018-2019. I enlighet med miljöbalken ges de kommuner, länsstyrelser och andra myndigheter som på grund av sitt särskilda miljöansvar kan antas bli berörda av planen möjlighet att lämna synpunkter på miljökonsekvensbeskrivningens avgränsning.

Yttrandet ska ha inkommit till Trafikverket senast den 30 juni 2021.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet beslutar att uppdra åt näringslivsutvecklare Mikael Haapala att författa ett förslag till svar till Trafikverket för Ljusnarsbergs kommun. Vidare ska svaret till Trafikverket återrapporteras på kommunstyrelsens sammanträde den 23 juni 2021.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Berit Westergren informerar att bedömning gjorts att behov inte föreligger av eget yrkande från Ljusnarsbergs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar tacka för inbjudan men förklara sig avstå från eget yttrande och hänvisa till yttrande från Region Örebro län och Länsstyrelsen i Örebro län.

Expediering:

Trafikverket

Kommunchef Berit Westergren

Näringslivsutvecklare Mikael Haapala

Ks § 200

Au § 148

Dnr KS 0120/2021

Redovisning av budgetuppdrag, utredning av kostnad samt förslag på implementering av HBTQ-diplomering för lämpliga verksamheter*Allmänna utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Berit Westergren inkom med en skrivelse daterad den 17 maj 2021 angående budgetuppdraget om HBTQ-diplomering.

Budgetuppdraget fattades av kommunfullmäktige den 12 december 2019 § 80, och bestod i att utreda kostnaden samt förslag på en HBTQ-diplomering för lämpliga verksamheter. På uppdrag från kommunfullmäktige har ett uppdrag getts till kommunchefen om att utreda kostnader och ett förslag till HBTQ-diplomering av lämpliga verksamheter.

Kommunchef Berit Westergren föredrar ärendet.

Förslag

Kommunchef Berit Westergrens förslag till allmänna utskottet:

Föreslå kommunstyrelsen att föreslå kommunfullmäktige besluta anse uppdraget slutfört då det finns en beskrivning av HBTQ-diplomering, val av verksamhet och kostnadsförslag.

Allmänna utskottets beslut

Allmänna utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Berit Westergren föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anse uppdraget slutfört då det finns en beskrivning av HBTQ-diplomering, val av verksamhet och kostnadsförslag.

Ks § 201

Dnr KS 0096/2021

**Anmälan av ordförandebeslut, kommunens representant vid
årsstämma i Inera AB****Ärendebeskrivning**

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) anmäler beslut den 31 maj 2021 att ge kommunchef Berit Westergren fullmakt att företräda Ljusnarsbergs kommun såsom aktieägarens representant vid Inera ABs årsstämma den 18 juni 2021.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga anmälan till handlingarna.

Ks § 202

Bos § 109

Dnr KS 0112/2021

Revidering av individ- och familjeomsorgens organisation*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Enhetschef Camilla Hofström har inkommit med skrivelse daterad den 14 maj 2021 rörande revidering av individ- och familjeomsorgens organisation. I skrivelsen anges att öppenvården inom individ- och familjeomsorgen de senaste åren varit organiserad med 2,0 årsarbetare, 1,0 årsarbetare med inriktning barn och familj, familjebehandlare, samt 1,0 årsarbetare med inriktning vuxen och missbruk, drogterapeut. Organisationen har den senaste tiden i praktiken inte varit i funktion på grund av vakanser.

Uppföljning har genomförts av tjänsternas innehåll och utifrån denna har framkommit förslaget att tjänsten som familjebehandlare tas bort och 350 000 kronor av nuvarande lönekostnad för denna tjänst läggs till konto för konsultinköp av specifik expertkompetens utifrån de behov som uppstår inom barn och familj. Återstående lönekostnad på 270 000 kronor utgör en kostnadsreducering. Organisationsförändringen föreslås genomföras snarast möjligt.

Enhetschef Camilla Hofström föredrar ärendet.

Förslag

Socialchef Charlotte Dahlbom föreslår i skrivelse daterad den 17 maj 2021 föreslår kommunstyrelsen besluta att

- tjänsten som familjebehandlare tas bort,
- 350 000 kronor av nuvarande lönekostnad för tjänsten som familjebehandlare läggs till konto för konsultinköp av specifik expertkompetens utifrån de behov som uppstår inom barn och familj,
- resterande lönekostnad, 270 000 kronor utgör en kostnadsreducering, samt
- organisationsförändringen genomförs snarast möjligt.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet beslutar att ärendet inför kommunstyrelsens behandling, kompletteras med ekonomiskt sifferunderlag, konsekvenser för samverkan med Regio Örebro län samt risk- och konsekvensanalys.

Bildnings- och sociala utskottets förslag

Bildnings- och sociala utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta enligt föreliggande förslag.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Socialchef Charlotte Dahlbom föredrar ärendet.

Yrkande

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) yrkar i ett tilläggsyrkande att uppföljning av organisationsförändringen ett år efter organisationsförändringen skall genomföras.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt bildnings- och sociala utskottets förslag samt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) tilläggsyrkande.

Expediering:

Enhetschef Camilla Hofström

Socialchef Charlotte Dahlbom

Ks § 203

Bos § 111

Dnr KS 0123/2021

Ansökan om fortsatt projekt "Kom-i-jobb" 2021-2022*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 27 maj 2020 § 167 bland annat att projektet "Kom-i-jobb 2020" skulle starta den 1 juli 2020 och följas upp kontinuerligt under hösten 2020 och en slutredovisning göras efter avslutad projekttid och en ny uppföljning på individnivå göras ett år efter avslutad anställning.

Uppföljning redovisades vid kommunstyrelsens sammanträde den 28 april 2021 § 126. Vid detta tillfälle beslutade kommunstyrelsen uppdra åt socialchef Charlotte Dahlbom upprätta förslag till plan gällande att projektet skall fortgå under 2021.

Socialchef Charlotte Dahlbom har inkommit med förslag till plan för projektet under perioden 1 juli 2021-31 december 2022 daterad den 25 maj 2021.

Socialchef Charlotte Dahlbom och enhetschef Camilla Hofström föredrar ärendet.

Förslag

Socialchef Charlotte Dahlbom föreslår bildnings- och sociala utskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att enhetschef individ- och familjeomsorgen ges delegation, i samråd med enhetschef Arbetsmarknadsenheten, nyttja medel avsedda för ekonomiskt bistånd till projektet.

Vidare besluta föreslå kommunstyrelsen besluta bevilja projektet 300 000 kronor 2021 av kommunstyrelsens disponibla medel samt att ett äskande uppgående till 600 000 kronor till projektet görs i budget för 2022.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen samt att till kommunstyrelsens behandling av ärendet bifoga redovisning av projektet daterad den 11 mars 2021.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Socialchef Charlotte Dahlbom föredrar ärendet.

Yrkanden

Mats Larsson (SD) yrkar i ett tilläggsyrkande att samtliga personer med försörjningsstöd utreds för delaktighet i aktivitetsåtgärder och sysselsättning.

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) yrkar avslag på Mats Larssons (SD) tilläggsyrkande samt i ett alternativt tilläggsyrkande att återkoppling av projektet skall ske i form av att kommunstyrelsen får ta del av befintlig kartläggning av försörjningsstödstagare i samband med övervägande av eventuellt deltagande i projektet.

Propositionsordning

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) ställer proposition på Mats Larssons (SD) tilläggsyrkande och ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) tilläggsyrkande och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) tilläggsyrkande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att enhetschef individ- och familjeomsorgen ges delegation, i samråd med enhetschef Arbetsmarknadsenheten, nyttja medel avsedda för ekonomiskt bistånd till projektet.

Vidare beslutar kommunstyrelsen bevilja projektet 300 000 kronor 2021 av kommunstyrelsens disponibla medel samt att ett äskande uppgående till 600 000 kronor till projektet görs i budget för 2022.

Slutligen beslutar kommunstyrelsen att återkoppling av projektet skall ske i form av att kommunstyrelsen får ta del av befintlig kartläggning av försörjningsstödstagare i samband med övervägande av eventuellt deltagande i projektet.

Expediering:

Socialchef Charlotte Dahlbom

Enhetschef Camilla Hofström

Enhetschef Kent Liljendahl

Ekonomichef Bo Wallströmer

Ekonom Aldina Dervic

Ks § 204

Dnr KS 0121/2021

**Skrivelse rörande smedbostad i Bångbro, Nya Kopparbergs
Bergslags Hembygdsförening****Ärendebeskrivning**

Nya Kopparbergs Bergslags Hembygdsförening har, via ordförande Clifford Hallberg och Håkan Mossberg, inkommit med skrivelse daterad den 7 juni 2021 rörande gamla smedbostaden i Bångbro. I skrivelsen anges bland annat att den gamla smedbostaden är i akut behov åtgärder då den befinner sig i ett dåligt skick.

Fastighetschef Jimmy Sander informerar att han tillsammans med sakkunnig Peter Ljungnér måndagen den 21 juni 2021 gjort ett besök vid smedbostaden och bland annat konstaterat att taket behöver repareras.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar uppdra åt ordförande Ewa-Leena Johansson (S) avge ett svar till Nya Kopparbergs Bergslags Hembygdsförening med hänvisning till att smedbostaden ingår i en inventering av samtliga kommunens fastigheter samt att skrivelsen skall hänskjutas till pågående bostadsberedning.

Expediering:

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S)

Nya Kopparbergs Bergslags Hembygdsförening

Ks § 205

Bos § 114

Dnr KS 0003/2021

Uppföljning av äldreomsorgen*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Uppföljning av äldreomsorgen per den 31 maj 2021 har inkommit.

Socialchef Charlotte Dahlbom föredrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet beslutar hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Socialchef Charlotte Dahlbom föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

Expediering:

Socialchef Charlotte Dahlbom

Ks § 206

Bos § 110

Dnr KS 0003/2021

Uppföljning av individ- och familjeomsorgen*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Enhetschef Camilla Hofström har inkommit med uppföljning den 31 maj 2021 av verksamheten inom individ- och familjeomsorgen.

Enhetschef Camilla Hofström föredrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Socialchef Charlotte Dahlbom föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

Expediering:

Socialchef Charlotte Dahlbom

Enhetschef Camilla Hofström

Ks § 207

Bos § 118

Dnr KS 0001/2021

Uppföljning av elevers närvaro i skolmatsalen, den sociala matsituationen och hur den rådande organisationen med pedagogiska luncher fungerar*Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sammanträde den 17 september 2020 § 82 att kontinuerlig uppföljning skulle ske av elevernas närvaro i skolmatsalen, den sociala matsituationen i skolan och hur den rådande organisationen med pedagogiska luncher fungerade. Uppföljningarna skulle redovisas för kommunstyrelsen.

Kostchef Daniel Chu har inkommit med uppföljning daterad den 1 juni 2021.

Kostchef Daniel Chu och skolchef Andreas Lundholm fördrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm

Kostchef Daniel Chu

Ks § 208

Bos § 119

Dnr KS 0001/2021

**Uppföljning enligt årsagenda, trygghetsenkät inom
förskolan och bedömning av förskolans kvalitet***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Rektor Josefina Hedborg har inkommit med sammanställning av trygghetsenkätundersökning bland barn inom förskoleverksamheten.

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets förslag

Bildnings- och sociala utskottet beslutar hänskjuta ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm

Ks § 209

Bos § 120

Dnr KS 0001/2021

**Uppföljning enligt årsagenda, frånvarostatistik från
grundskolan***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med frånvarostatistik från grundskolan under perioden 12 januari-14 maj 2021 samt avstämning av genomförda insatser.

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Bildnings- och sociala utskottets beslut

Bildnings- och sociala utskottet hänskjuter ärendet till kommunstyrelsen.

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljningen.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm

Ks § 210

Bos § 121

Dnr KS 0001/2021

**Studiedagar och kompetensutvecklingsdagar inom skola,
förskola och fritidshem läsåret 2021/2022***Bildnings- och sociala utskottet***Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 24 februari 2021 § 53 om läsårets förläggning 2021/2022. I samband med detta angavs att vid senare tillfälle skulle komplettering göras med kompetensutvecklingsdagar för personalen.

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med förslag till studiedagar och kompetensutvecklingsdagar för skola, förskola och fritidshem läsåret 2021/2022 daterat den 31 maj 2021.

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Förslag

Skolchef Andreas Lundholm föreslår kommunstyrelsen besluta studiedagar för skolan förläggs till måndagen den 27 september och tisdagen den 7 december 2021 samt torsdagen den 17 mars och onsdagen den 25 maj 2022. Vidare förslås kommunstyrelsen besluta om kompetensutvecklingsdagar för förskola och fritidshem förläggs till måndagen den 16 augusti, måndagen den 27 september och tisdagen den 7 december 2021 och måndagen den 10 januari, torsdagen den 17 mars och onsdagen den 25 maj 2022.

Bildnings- och sociala utskottets förslag

Bildnings- och sociala utskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag..

*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Skolchef Andreas Lundholm föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt bildnings- och sociala utskottets förslag.

_____ Expediering: Skolchef Andreas Lundholm

Ks § 211

Dnr KS 0131/2021

Information, remiss, Regional utvecklingsstrategi för Örebro län 2022-2030**Ärendebeskrivning**

Region Örebro län har inkommit med missiv daterat den 18 juni 2021 rörande remiss gällande förslag till Regional utvecklingsstrategi för Örebro län 2022-2030. I följebrev daterat den 16 juni 2021 anges att den regionala utvecklingsstrategin skall ses över vart fjärde år och den nuvarande, Tillväxt och hållbar utveckling – Regional utvecklingsstrategi för Örebro län 2018-2030, antogs 2018.

Syftet med den regionala utvecklingsstrategin är att skapa en gemensam vägvisare för hur länets kommuner, näringsliv, myndigheter, offentlig förvaltning, universitet och civilsamhälle tillsammans skall utveckla länet i den riktning som är önskvärd. Den regionala utvecklingsstrategin prioriterar områden som är långsiktigt strategiskt viktiga för att kunna ställa om till social, miljömässig och ekonomisk hållbarhet. Den regionala utvecklingsstrategin visar även vilka satsningar som avses göras.

Remissyttrande rörande förslaget till Regional utvecklingsstrategi för Örebro län 2022-2030 skall vara Region Örebro län tillhanda senast den 30 september 2021.

Kommunchef Berit Westergren informerar om innehållet i förslaget till Regional utvecklingsstrategi för Örebro län 2022-2030.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Ks § 212

Anmälan av delegationsbeslut

Ärendebeskrivning

| Löpnr | Beslut | Datum | Delegat |
|-----------|--|------------|---|
| 1 091 | Ändrade öppettider för kommunkontoret 1 juni-31 augusti på grund av Infopoint | 2021-05-31 | Berit Westergren |
| 1 092 | Beslut om att utse kommunchef Berit Westergren som representant på Ineras årsstämma 18 juni 2021 | 2021-05-31 | Ewa-Leena Johansson |
| 1093-1095 | Insats, beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL | Maj | Carina Benjaminsson |
| 1096-1097 | Beviljat personlig assistans enligt 9 § 2 LSS | Maj | Carina Benjaminsson |
| 1098-2015 | Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL | Maj | Carina Benjaminsson, Carina Gyllstrand |
| 2016-2029 | Omfattning bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL | Maj | Carina Benjaminsson, Carina Gyllstrand |
| 2030-2031 | Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL | Maj | Carina Benjaminsson, Carina Gyllstrand |
| 2 032 | Upphörande kontaktperson enligt 9 § 4 LSS | Maj | Carina Benjaminsson |
| 2033-2042 | Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL | Maj | Carina Benjaminsson |
| 2043-2044 | Inleda utredning enligt 11 kap. 1 § SoL | Maj | Carina Benjaminsson |
| 2045-2046 | Inleda utredning enligt LSS | Maj | Carina Benjaminsson |
| 2047-2066 | Inleda utredning enligt 11 kap. 1 § SoL | Maj | Carina Benjaminsson, Carina Gyllstrand |
| 2 067 | Beslut, avslag försörjningsstöd SoL 4:1 | Maj | Susanna Öbrell |
| 2068-2105 | Ekonomi, avslag försörjningsstöd SoL 4:1 | Maj | Bo Andersson, Agnes Kyller, Mariam Gabro med flera |
| 2106-2218 | Beviljat försörjningsstöd SoL 4:1 | Maj | Agnes Kyller, Bo Andersson, Mariam Gabro, Susanna Öbrell med flera |
| 2219-2220 | Delavslag ekonomiskt bistånd i övrigt enligt 4 kap 1,3 §§ SoL | Maj | Bo Andersson |
| 2221-2228 | Ekonomi makulering, Beviljat försörjningsstöd SoL 4:1 | Maj | Susanna Öbrell, Agnes Kyller |
| 2229-2230 | Delavslag ekonomiskt bistånd i övrigt enligt 4 kap 1,3 §§ SoL | Maj | Susanna Öbrell |
| 2 231 | Insats, Beviljat kontaktperson/-familj enligt 4 kap. 1 § SoL | Maj | Anna-Karin Nysten |

| Löpnr | Beslut | Datum | Delegat |
|-----------|---|-------|--------------------------------|
| 2 232 | Beviljat drogprevention | Maj | Ulrika Johansson |
| 2 233 | Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL | Maj | Agnes Kyller |
| 2 234 | Beviljat drogprevention | Maj | BoS |
| 2235-2236 | Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL | Maj | Bo Andersson, Agnes Kyller |
| 2237-2238 | Beviljat individuellt behovsprövade öppna insatser enligt 4:1 § SoL | Maj | Mariam Gabro, Agnes Kyller |
| 2239-2240 | Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL | Maj | Mariam Gabro, Agnes Kyller |
| 2 241 | Beviljat strukturerad öppenvård enligt 4 kap 1 § SoL | Maj | Izabella Badr |
| 2 242 | Upphörande kontaktperson enligt 4 kap 1 § SoL | Maj | Susanna Öbrell |
| 2 243 | Upphörande drogprevention | Maj | Mariam Gabro |
| 2244-2245 | Avsluta utredning Faderskap fastställt S-protokoll och gemensam vårdnad | Maj | Maria Lund-Hansen |
| 2 246 | Inleda utredning enligt 7 § LVM | Maj | Camilla Hofström |
| 2247-2249 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | Maj | Agnes Kyller, Izabella Badr |
| 2 250 | Inleda faderskapsutredning enligt 2 kap. 1 § FB | Maj | Maria Lund-Hansen |
| 2 251 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | Maj | Elin Gjersvold |
| 2 252 | Inleda faderskapsutredning enligt 2 kap. 1 § FB | Maj | Maria Lund-Hansen |
| 2 253 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | Maj | Elin Gjersvold |
| 2 254 | Inleda faderskapsutredning enligt 2 kap. 1 § FB | Maj | Maria Lund-Hansen |
| 2 255 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | Maj | Susanna Öbrell |
| 2 256 | Inleda faderskapsutredning enligt 2 kap.1 § FB | Maj | Maria Lund-Hansen |
| 2 257 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 och 2 §§ SoL | Maj | Elin Gjersvold |
| 2 258 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | Maj | Elin Gjersvold |
| 2 259 | Inleda utredning enligt 7 § LVM | Maj | Camilla Hofström |
| 2 260 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | Maj | Susanna Öbrell |
| 2 261 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 och 2 §§ SoL | Maj | Susanna Öbrell |
| 2262-2263 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | Maj | Agnes Kyller, Mariam Gabro |
| 2264-2265 | Inleda utredning enligt 11 kap 1 och 2 §§ SoL | Maj | Anna-Karin Nysten |

| Löpnr | Beslut | Datum | Delegat |
|-----------|--|------------|--|
| 2266-2269 | Ej inleda utredning enligt 11 kap 1 § SoL | Maj | Camilla Hofström, Anna-Karin Nysten |
| 2 270 | Förordnande av Yvonne Axarp som enhetschef för arbetsmarknadsenheten 19 juli-13 augusti 2021 | Juni | Charlotte Dahlbom |
| 2 271 | Förordnande av Susanna Öbrell som enhetschef för IFO 26 juli-1 augusti 2021 | 2021-06-10 | Charlotte Dahlbom |
| 2 272 | Förordnande av Anna-Karin Nysten som enhetschef för IFO 21-28 juni samt 2-15 augusti | 2021-06-10 | Charlotte Dalbom |

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga delegationsförteckningen till handlingarna.

Ks § 213

Delgivningar

Ärendebeskrivning

| Diarienummer/ förvaring | Avsändare | Ämne |
|----------------------------|---|---|
| KS Post 21 | Spanska Ambassaden i Sverige | Brev angående möjlighet till stöd i spanskaundervisning |
| KS Post 21 | Jänis Kuzins | Say No To Nord Stream 2! |
| KS Post 21 | Kompisförmedlingen | Vägen ut ur isolering för ungdomar med NPF |
| KS post 21 | RF-SISU Örebro län | Kommunrapport 2021 |
| KS Post 21 | Hörselskadades Riksförbund | Brev angående Ljusnarsbergs kommuns tillämpning av Lag (2018:1937) om tillgänglighet till digital offentlig service |
| KS Post 21 | Kompisförmedlingen | Vägen ut ur isolering för ungdomar med NPF (Bok) |
| KS Post 21 | RF-SISU Örebro län | Kommunrapport 2021 |
| KS Post 21 | Arbogaåns vattenförbund | Kallelse till förbundsstämma 8 juni 2021 |
| KS Post 21 | Kommunalekonomernas förening | Konferens på distans: Landsbygdens återkomst |
| KS Post 21 | Skogsstyrelsen | Inbjudan till våtmarkskonferens 29-30 september på Öster Malma, Nyköping |
| KS 0003/2021 | BRIS | Newsletter/Marketing: Så kan ditt företag hjälpa hundratals barn |
| KS 0004/2021 | Region Örebro län | Handlings- och Aktivitetsplan för lokal TEAMsamverkan - Region Örebro Län och Ljusnarsbergs kommun 2021–2022 |
| KS 0004/2021 | Region Örebro län | Protokoll - Specifika samverkansrådet för kultur 21 maj 2021 |
| KS 0004/2021 | Gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice | Protokoll fört vid sammanträde den 26 maj 2021 |
| KS 0006/2021 | Utgående, Fastighetsavdelningen till Integritetsmyndigheten | Ansökan om tillstånd för kamerabevakning |
| KS 0007/2021 | Socialstyrelsen | Utbetalning för Avgiftsfria och smittsäkra lovaktiviteter för barn och unga i åldrarna 6–15 år |

| Diarienummer/ förvaring | Avsändare | Ämne |
|----------------------------|---|--|
| KS 0010/2021 | Regeringskansliet | Remiss om Förslag till principer för att utse regionalstödscharta för perioden 2022–2027 |
| KS 0011/2021 | Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen | Protokoll från sammanträde den 19 maj 2021 |
| KS 0011/2021 | Nora Kommun | Svar på remiss angående nya styrdokument för Samhällsbyggnad Bergslagen |
| KS 0011/2021 | Nora Kommun | Ks § 81 Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagens begäran om medel för att utreda befintliga VA-verksamheter i Nora kommun |
| KS 0014/2021 | Privatperson | Fråga och svar ang. lekplats vid Wallmovägen |
| KS 0015/2021 | Region Örebro län | Nyttjanderättsavtal för vandringsled, Bergslagsleden (flera olika fastigheter) |
| KS 0015/2021 | Sjunet | Avropsavtal från Ramavtal Sjunet/Datakom2018 |
| KS 0015/2021 | Microsoft Volume Licensing | Bekräftelse på acceptans och inskickande av Microsoft Volume Licensing-avtal |
| KS 0015/2021 | LAN Assistans Sweden AB | Avtal - Förmåncykel |
| KS 0015/2021 | Lindesbergs kommun | Samverkansavtal för telefonistjänst i Ljusnarsberg för KNÖL-kommuner, Samhällsbyggnad Bergslagen, Nerikes Brandkår |
| KS 0019/2021 | Länsstyrelsen i Örebro län | Presentation Regional ISF 210601 |
| KS 0019/2021 | Länsstyrelsen i Örebro län | Beslut - Tillstånd till ingrepp i fornlämning L1980:393 i Ljusnarsbergs kommun |
| KS 0023/2021 | Trafikverket | Avgränsningssamråd strategisk miljöbedömning av revidering av gällande nationell plan |
| KS 0025/2021 | Polismyndigheten | Polisanmälan - Skadegörelse, Skäretvägen i Kopparberg |
| KS 0045/2020 | Tursam | Protokoll årsstämma 20 maj 2021 |
| KS 0053/2021 | Moderata Samlingspartiet i Ljusnarsberg | Redovisning av kommunalt partistöd |
| KS 0066/2021 | Utgående till Hell's Skaters Kopparberg, Ställdalens Byalag och Kopparbergs Bollklubb | Bidrag till avgiftsfria och smittsäkra lovaktiviteter 2021 |

| Diarienummer/ förvaring | Avsändare | Ämne |
|----------------------------|----------------------------------|--|
| KS 0079/2021 | Studieförbunden | Skrivelse angående bidragen till studieförbunden |
| KS 0104/2021 | Hopajola | Inbjudan till utbildningar ang. natur och friluftsliv som attraktionskraft för politiker, september 2021 |
| KS 0104/2021 | Centerpartiet | Mathz Eriksson till kontaktperson och gruppledare för Ljusnarsbergskretsen |
| KS 0107/2021 | Handelsbanken | Handelsbankens bankkontor i Kopparberg flyttar till Lindesberg 5 juli 2021 |
| KS 0109/2021 | Sydnärkes Lönenämnd | Budget 2022 |
| KS 0115/2021 | Johan Hagsmo | Rapport från besök, Ljusnarsbergs kommunarkiv |
| KS 0117/2021 | Bergsstaten | Beslut - Förlängning av giltighetstiden för undersökningstillståndet (Hörken, Högfors, Yxsjöberg) |
| Kansli | Bildnings- och sociala utskottet | Protokoll fört vid sammanträde den 8 juni 2021 |
| Kansli | Allmänna utskottet | Protokoll fört vid sammanträde den 9 juni 2021 |
| Kansli | Bergslagens överförmyndarnämnd | Protokoll fört vid sammanträde den 16 juni 2021 |

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Bilaga

Övriga deltagande vid kommunstyrelsens sammanträde den 23 juni 2021

Eva Renberg (V), gruppledare

Anders I Andersson, kanslichef och sekreterare

Berit Westergren, kommunchef

Bo Wallströmer, ekonomichef

Andreas Lundholm, skolchef

Charlotte Dahlbom, socialchef

Ida Andersson, rektor § 197

Jimmy Sander, fastighetschef §§ 203-204