



Protokoll för Sydnärkes lönenämnd

Plats och tid Askersund, digitalt möte, 2020-12-09 klockan 08:00–08:30

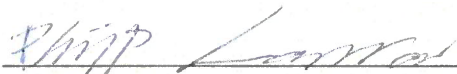
Paragrafer § 7–14

Beslutande Caroline Dieker (Askersunds kommun)
Katarina Hansson (Kumla kommun)
Bo Rudolfsson (Laxå kommun)
Johan Niklasson (Lekebergs kommun)
Magnus Andersson (Hallsbergs kommun), Ordförande
Ewa-Leena Johansson (Ljusnarsbergs kommun)


Ersättare Christian Liljenhed (Kumla kommun)
Håkan Söderman (Lekebergs kommun)

Övriga Nils-Arne Björk, Lönechef, Sydnärkes löneförvaltning

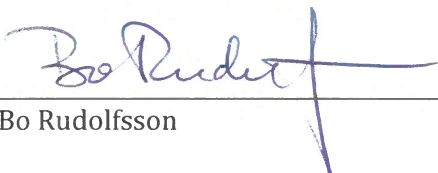
Sekreterare


Philip Larsson

Ordförande


Caroline Dieker

Justerare


Bo Rudolfsson

Innehåll

Ärende	Sida
§ 7 Mötets öppnande och upprop	3
§ 8 Val av justerare och fastställande av dagordning	4
§ 9 Förvaltningschefen informerar	5
§ 10 Dokumenthanteringsplan för Sydnärkes lönenämnd	6
§ 11 Fastställande av registerförteckning för Sydnärkes lönenämnd	7
§ 12 Ekonomisk uppföljning januari till och med oktober	8
§ 13 Svar på grundläggande granskning	9
§ 14 Mötet avslutas	10

ca 2020

§ 7 Mötets öppnande och upprop

Ärendebeskrivning

Ordföranden förklarar mötet öppnat och sekreteraren genomför upprop.

Justerings­signatur



Utdragsbestyrkande

§ 8 Val av justerare och fastställande av dagordning

Ärendebeskrivning

Lönenämnden har att utse justerare och fastställa dagordningen.

Yrkanden i Sydnärkes lönenämnd

Johan Niklasson (Lekebergs kommun): Sydnärkes lönenämnd utser Bo Rudolfsson (Laxå kommun) till justerare.

Caroline Dieker (Askersunds kommun): Sydnärkes lönenämnd fastställer dagordningen.

Sydnärkes lönenämnds beslut

Sydnärkes lönenämnd

1. fastställer dagordningen,
2. utser Bo Rudolfsson (Laxå kommun) till justerare.

Justeringssignatur

Utdragsbestyrkande

§ 9 Förvaltningschefen informerar

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Nils-Arne Björk informerar om pågående arbeten inom förvaltningen däribland:

- löneutbetalningar under december till följd av nya kollektivavtal,
- om förvaltningens arbete utifrån Schrems II-domen som påverkar personuppgiftsansvariga inom EU möjlighet att överföra personuppgifter till mottagare i USA, samt
- nämndens ekonomiska kompensation av sjuklönekostnader på grund av Covid-19.

Förslag till beslut

Sydnärkes lönenämnd lägger informationen till handlingarna.

Sydnärkes lönenämnds beslut

Sydnärkes lönenämnd lägger informationen till handlingarna.

§ 10 Dokumenthanteringsplan för Sydnärkes lönenämnd

Diarienummer SL 2019/13

Ärendebeskrivning

Sydnärkes löneförvaltning gör löpande anpassningar av dokumenthanteringsplan för att anpassa efter nya arbetssätt. Förslaget är att nämnden tar ställning till dokumenthanteringsplanen årligen i samband med registerförteckning.

En av de större förändringarna är att när handlingar inkommer via e-tjänst istället för via papper behöver också dokumenthanteringsplanen anpassas..

Förslag till beslut

Sydnärkes lönenämnd antar reviderad dokumenthanteringsplan.

Sydnärkes lönenämnds beslut

Sydnärkes lönenämnd antar reviderad dokumenthanteringsplan.

§ 11 Fastställande av registerförteckning för Sydnärkes lönenämnd

Diarienummer SL 2019/7

Ärendebeskrivning

Sydnärkes löneförvaltning har tagit fram förslag till registerförteckning över de personuppgiftsbehandlingar som kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för. Nämnden ska i egenskap av personuppgiftsansvarig fastställa och få information om förändringar i registerförteckningen minst en gång per år, eller vid större förändringar.

Förslag till beslut

Sydnärkes lönenämnd fastställer reviderad registerförteckning.

Sydnärkes lönenämnds beslut

Sydnärkes lönenämnd fastställer reviderad registerförteckning.

Justeringssignatur



Utdragsbestyrkande

§ 12 Ekonomisk uppföljning januari till och med oktober

Diarienummer SL 2020/14

Ärendebeskrivning

Ekonomisk månadsrapport för perioden januari till oktober 2020 har upprättats.

Förslag till beslut

Sydnärkes lönenämnd godkänner rapporten och lägger informationen till handlingarna.

Sydnärkes lönenämnds beslut

Sydnärkes lönenämnd godkänner rapporten och lägger informationen till handlingarna.

Justeringssignatur



Utdragsbestyrkande

§ 13 Svar på grundläggande granskning

Diarienummer SL 2020/13

Ärendebeskrivning

Revisionen har inkommit med frågor om nämndens intern kontroll och verksamhet. Enligt revisionens skrivelse ska frågorna diskuteras och besvaras gemensamt av hela nämnden.

Nämnden diskuterar frågorna och sammanfattar skriftliga svar av samtalet.

Yrkanden i Sydnärkes lönenämnd

Caroline Dieker (Askersund): Sydnärkes lönenämnd godkänner svaren och överlämnar svaren till revisionen.

Sydnärkes lönenämnds beslut

Sydnärkes lönenämnd godkänner svaren och överlämnar svaren till revisionen.

§ 14 Mötet avslutas

Ärendebeskrivning

Ordföranden förklarar mötet för avslutat.

