

Plats och tid	Tingshussalen, Tingshuset, Kopparberg	Tid	18.00 – 20.25
Beslutande	Enligt bilaga.		
Övriga deltagande	Anders I Andersson, kanslichef och sekreterare Berit Westergren, kommunchef Anders Hellstrand, ekonomichef Johan Qvist, kanslisamordnare §§ 93-94		
Utses att justera	Yvonne Andersson (S) och Peter Johansson (M)		
Justeringsersättare	Dennis Persson Lundberg (V)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2023-12-13	Paragrafer	93 – 121
Underskrifter		
Sekreterare	Anders I Andersson		
		
Ordförande	Kjell Eriksson		
		
Justerande	
	Yvonne Andersson	Peter Johansson	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunfullmäktige	Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet
Sammanträdesdatum	2023-12-07	Datum för nedtagande	2024-01-08
Datum för anslagsuppsättning	2023-12-14		
Underskrift		
	Anders I Andersson		

Kf § 93

Tillägg i kungörelsen

Ärendebeskrivning

Ordförande Kjell Eriksson (S) föreslår följande tillägg i dagens kungörelse av ärende: taxor, avgifter och ersättningar inom äldreomsorgen och enheten för funktionsnedsatta 2024 samt anmälan av motion angående drogtestar i kommunens verksamheter, Mats Larsson (SD), Helena Heiser (SD), Pia Bekkhus (SD) och Fredrik Heiser (SD).

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige antar föreliggande förslag till tillägg i kungörelsen.

Kf § 94**Allmänhetens frågestund****Ärendebeskrivning**

Ingen fråga kvarstår sedan tidigare sammanträde i kommunfullmäktige och ingen frågeställare anmäler sig vid dagens sammanträde.

Kf § 95

Ks § 400

Dnr KS 0032/2023

Budget 2024 och plan för 2025-2026 för Ljusnarsbergs kommun*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Förslag till Budget 2024 och plan för 2025–2026, inklusive mål och indikatorer redovisades vid budgetberedningen den 11 oktober 2023. Efter detta erbjöds parterna inkomma med synpunkter på förslaget till Budget 2024 och plan för 2025–2026.

Arbetarepartiet-Socialdemokraterna och Vänsterpartiet inkom den 8 november 2023 med yttrande.

Moderata samlingspartiet och Sverigedemokraterna har inkommit med yttrande daterat den 7 november 2023.

Sveriges Lärare har inkommit med synpunkter i samband med rambudgeten.

Akademikerförbundet SSR har inkommit med synpunkter i samband med rambudgeten.

Förslag till Budget 2024 och plan för 2025–2026 har förhandlats enligt Medbestämmandelagen § 19 och § 11 den 15 november 2023 med arbetstagarorganisationerna.

Ekonomichef Anders Hellstrand har inkommit med reviderat förslag till Budget 2024 och plan för 2025–2026 enligt skrivelse daterad den 22 november 2023. Sedan budgetberedningen har ett antal revideringar genomförts av förslaget utifrån tillkommande faktauppgifter.

Budgetförslaget innehåller följande:

Verksamhetens intäkter (tkr)	69 937
Verksamhetens kostnader (tkr)	-389 624
Kapitalkostnader (tkr)	-14 387
Verksamhetens nettokostnader (tkr)	-334 074
Skatteintäkter (tkr)	208 967
Generella statsbidrag och utjämning (tkr)	130 532
Finansiella intäkter (tkr)	750
Finansiella kostnader (tkr)	-2 900
Resultat (tkr)	3 275

Budgetförslaget innehåller följande ökningarna i driftbudgeten jämfört med 2023 års budget:

Revision (tkr)	279
Deponi, insamling förpackningar (tkr)	50
Medlemsbidrag Nerikes Brandkår (tkr)	58
Leader Bergslagen (tkr)	112
Åtgärder nedlagda deponier (tkr)	40
Löneökning teknisk nämnd (tkr)	71
Löneökning bygg- och miljönämnd (tkr)	23
Gatuingenjör (tkr)	73
Lönepott (tkr)	487
Personalomkostnader (tkr)	1 711
Finansnetto, lån (tkr)	1 260
Summa (tkr)	4 164

Därtill kommer att tidigare vakant tjänst fastighetsekonom/ekonom återinförs i budgeten samt att internräntan höjs från 1,25 procent till 2,5 procent.

Budgetförslaget innehåller följande minskningar i driftbudgeten jämfört med 2023 års budget:

Projekt Kom i jobb (tkr)	615
Partistöd (tkr)	154
Minskning 1,8 årsarbetare bildningsverksamheten (tkr)	965
Kompetensutveckling (tkr)	605
Friskvård/aktivitetspeng (tkr)	200
Pensioner (tkr)	2 200
Elever i andra kommuner (tkr)	2 000
Summa (tkr)	6 739

Följande förslag föreligger angående investeringsbudget, sammantaget 46 983 000 kronor:

Gata (tkr)	12 175
Återvinning (tkr)	3 940
Vatten och avlopp (tkr)	15 660
Summa (tkr)	31 775

Kommunchef (tkr)	0
Näringslivschef (tkr)	800
IT-chef (tkr)	1 300
Fastighetschef, kommunfastigheter (tkr)	1 853
Skolchef (tkr)	0
Rektor förskola (tkr)	270
Rektor grundskola årskurs F-6 (tkr)	620
Rektor grundskola årskurs 7-9 (tkr)	400
Enhetschef kostverksamheten (tkr)	375
Äldreomsorgen (tkr)	250
Summa (tkr)	5 868
Fastighetschef, allmännyttan	9 340

Ekonomichef Anders Hellstrand och ekonom Aldina Dervic föredrar ärendet.

Förslag

Ekonomichef Anders Hellstrand föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta om följande uppdrag för kommunstyrelsen:

1. Utredda kommunens huvudmannaskap, behöver fullgörande av kommunstyrelsens uppsiktspflicht förändras och/eller förbättras.
2. Översyn av kommunens tidigare års lekplatsutredning samt eventuella förslag till revideringar av denna.
3. Utredda inrättande av en investeringsfond för föreningar samt förslag till regelverk för denna samt ansökningsförfarande.
4. Översyn av bättre och tydligare skyltning av Kommunhusets Infopoint.
5. Utredda införande av försäljning av kommunala inventarier som inte längre brukas av de kommunala verksamheterna.
6. Utredda personalomsättningen, inklusive pensionsavgångar, i kommunen för bland annat överväga inrättande av lokal utbildning inom specificerade yrkeskategorier.
7. Utredda hur kommunen kan främja inflyttning, nybyggnation och etableringar i kommunen.
8. Revidering av kommunens turismstrategi samt utveckling av konceptet ”Pratet om Ljusnarsberg”. Det senare för en konkretisering och större omfattning av målgrupper samt påtalande av positiva värden i kommunen för att nå en större inflyttning och ökad stolthet bland kommunmedborgarna.
9. Säkerställa att positiva effekter av projekt finansierade av riktade statsbidrag kvarstår när dessa riktade statsbidrag upphör.

10. Framtagande av rutiner för kommunen att bistå byalag med bekämpning av invasiva arter.
11. Omgående analysera konsekvenserna av förändringar gällande de statliga bidragen vilka erhållits kommunen för att bland annat säkerställa att kommunen inte börjar ett nytt budgetår med överanställningar.
12. Upprätta förslag till införande av anställningsprövningar via e-tjänst.

Ekonomichef Anders Hellstrand föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta om följande uppdrag:

1. Undersöka möjligheten att starta upp väntjänst i kommunen.
2. Utredda möjligheten att komplettera kommunens årsredovisning med en del utgörande av sammanställning av verksamheternas resultat vilka direkt berör barn samt en särskild utvärdering av hur kommunala beslut påverkat barns och ungas villkor i de kommunala verksamheterna.
3. Undersöka huruvida fritidsbanken kan besöka olika badplatser i kommunen under sommarlovet med olika lekredskap med mera.

Ekonomichef Anders Hellstrand föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta anta föreliggande förslag till mål och indikatorer innebärande bland annat följande finansiella mål

1. Kommunen uppnår ett positivt balanskravsresultat.
2. Investeringsnivån överstiger inte beslutad budget.
3. Likviditeten uppgår till minst fem procent av verksamheternas nettokostnader.

Vidare förslås kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att

1. besluta att god ekonomisk hushållning uppnås då tre av de finansiella målen är uppfyllda,
2. besluta att investeringsposterna ”94 robotgräsklippare 300 tkr” och ”97 Åkgräsklippare 400 tkr” ändras till ”maskiner 700 tkr”,
3. besluta, att kommunstyrelsen under år 2024 har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder under år 2024 med totalt 30 miljoner kronor,
4. besluta, att kommunstyrelsen under år 2024 har rätt att omsätta lån, det vill säga. låna upp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2024,
5. beslutar, att kommunstyrelsen permanentar checkräkningskrediten, 5 miljoner kronor från och med 2024,
6. god ekonomisk hushållning uppnås då 50 procent av indikatorerna har uppnåtts eller har en positiv trend,

7. god ekonomisk hushållning uppnås då kommunfullmäktige gör bedömningen att verksamhetsmålen och effektmålen har uppnåtts helt eller delvis, samt
8. i övrigt fastställa Budget 2024 och plan för 2025-2026 enligt föreliggande förslag.

Yrkanden

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) yrkar kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt föreliggande förslag med följande tillägg av uppgifter som skall säkerställas i budgeten:

1. Ett nytt snöröjningsavtal medför ökade kostnader med 600 000 kronor
2. Kalkning av sjöar medför ökade kostnader med som lägst 60 000 kronor.
3. Medlen i snöröjningsbufferten, 1 000 000 kronor kvarstår i kommunen under ekonomiskt ansvar 111 Kommunchef.
4. Elevrådspengen, uppgående till 30 000 kronor, kvarstår i budget för år 2024.
5. Budgeten för år 2024 tar i beaktande höjningen av prisbasbeloppet 2023 höjts med 9,1 procent och de kostnadsökningar det medför för flera av de kommunala verksamheterna.
6. Kommunstyrelsens disponibla medel minskas med 200 000 kronor för ett eventuellt införande av en investeringsfond för föreningar.

Vidare yrkar ordförande Ewa-Leena Johansson (S) kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om följande uppdrag till kommunfullmäktiges presidium samt de politiska partiernas gruppleddare:

1. Utredda och föreslå en revidering av regler för priset ”Årets Ljusnarsbergare” samt processen när pristagare utses.
2. Undersöka intresset bland skolklasser att ansvara för webbradiosändningen från kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om följande uppdrag för kommunstyrelsen:

1. Utredda kommunens huvudmannaskap, behöver fullgörande av kommunstyrelsens uppsiktspflicht förändras och/eller förbättras.
2. Översyn av kommunens tidigare års lekplatsutredning samt eventuella förslag till revideringar av denna.
3. Utredda inrättande av en investeringsfond för föreningar samt förslag till regelverk för denna samt ansökningsförfarande.
4. Översyn av bättre och tydligare skyltning av Kommunhusets Infopoint.

5. Utredda införande av försäljning av kommunala inventarier som inte längre brukas av de kommunala verksamheterna.
6. Utredda personalomsättningen, inklusive pensionsavgångar, i kommunen för bland annat överväga inrättande av lokal utbildning inom specificerade yrkeskategorier.
7. Utredda hur kommunen kan främja inflyttning, nybyggnation och etableringar i kommunen.
8. Revidering av kommunens turismstrategi samt utveckling av konceptet ”Pratet om Ljusnarsberg”. Det senare för en konkretisering och större omfattning av målgrupper samt påtalande av positiva värden i kommunen för att nå en större inflyttning och ökad stolthet bland kommunmedborgarna.
9. Säkerställa att positiva effekter av projekt finansierade av riktade statsbidrag kvarstår när dessa riktade statsbidrag upphör.
10. Framtagande av rutiner för kommunen att bistå byalag med bekämpning av invasiva arter.
11. Omgående analysera konsekvenserna av förändringar gällande de statliga bidragen vilka erhållits kommunen för att bland annat säkerställa att kommunen inte börjar ett nytt budgetår med överanställningar.
12. Upprätta förslag till införande av anställningsprövningar via e-tjänst.

Kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta om följande uppdrag:

1. Undersöka möjligheten att starta upp väntjänst i kommunen.
2. Utredda möjligheten att komplettera kommunens årsredovisning med ett en del utgörande av sammanställning av verksamheternas resultat vilka direkt berör barn samt en särskild utvärdering av hur kommunala beslut påverkat barns och ungas villkor i de kommunala verksamheterna.
3. Undersöka huruvida fritidsbanken kan besöka olika badplatser i kommunen under sommarlovet med olika lekredskap med mera.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anta föreliggande förslag till mål och indikatorer innebärande bland annat följande finansiella mål:

1. Kommunen uppnår ett positivt balanskravsresultat.
2. Investeringsnivån överstiger inte beslutad budget.
3. Likviditeten uppgår till minst fem procent av verksamheternas nettokostnader.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta om följande uppdrag till kommunfullmäktiges presidium samt de politiska partiernas gruppledare:

1. Utredda och föreslå en revidering av regler för priset ”Årets Ljusnarsbergare” samt processen när pristagare utses.
2. Undersöka intresset bland skolklasser att ansvara för webbradiosändningen från kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att följande uppgifter säkerställs i budget för år 2024:

1. Ett nytt snöröjningsavtal medför ökade kostnader med 600 000 kronor
2. Kalkning av sjöar med för ökade kostnader med som lägst 60 000 kronor.
3. Medlen i snöröjningsbufferten, 1 000 000 kronor kvarstår i kommunens under ekonomiskt ansvar 111 Kommunchef.
4. Elevrådspengen, uppgående till 30 000 kronor, kvarstår i budget för år 2024.
5. Budgeten för år 2024 tar i beaktande höjningen av prisbasbeloppet 2023 höjts med 9,1 procent och de kostnadsökningar det medför för flera av de kommunala verksamheterna.
6. Kommunstyrelsens disponibla medel minskas med 200 000 kronor för ett eventuellt införande av en investeringsfond för föreningar.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. besluta att god ekonomisk hushållning uppnås då tre av de finansiella målen är uppfyllda,
2. besluta att investeringsposterna ” 94 robotgräsklippare 300 tkr” och ”97 Åkgräsklippare 400 tkr” ändras till ”maskiner 700 tkr”,
3. besluta, att kommunstyrelsen under år 2024 har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder under år 2024 med totalt 30 miljoner kronor,
4. besluta, att kommunstyrelsen under år 2024 har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2024,
5. beslutar, att kommunstyrelsen permanentar checkräkningskrediten, 5 miljoner kronor från och med 2024,
6. god ekonomisk hushållning uppnås då 50 procent av indikatorerna har uppnåtts eller har en positiv trend,
7. god ekonomisk hushållning uppnås då kommunfullmäktige gör bedömningen att verksamhetsmålen och effektmålen har uppnåtts helt eller delvis, samt
8. i övrigt fastställa Budget 2024 och plan för 2025-2026 enligt föreliggande förslag.

Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Ekonomichef Anders Hellstrand och kommunchef Berit Westergren föredrar ärendet.

Yrkanden

Ewa-Leena Johansson (S), Natalie Peart (S), Gert Stark (S), Ulla Wiklund Diedrichsen (V) och Dennis Persson Lundberg (V) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Daniel Johansson (M), Mats Larsson (SD), Peter Johansson (M) och Mathias Eriksson (SD) yrkar bifall till ekonomichef Anders Hellstrands förslag med följande tillägg:

1. Budgeten för år 2024 för turism och näringsliv utökas med 1 000 000 kronor specifikt för satsningar som skapar tillväxt inom näringsliv och turism.
2. Budgeten för år 2024 utökas med 250 000 kronor för att skapa en bättre vardag för kommunens äldre boende i kommunens verksamheter. Förslag till åtgärder skall utvecklas tillsammans med de äldre.
3. Budgeten för år 2024 utökas med 250 000 kronor för utveckling av utemiljön för förskolor och grundskola i syfte att främja kreativitet, rörelse och lärande.

Vidare yrkar Daniel Johansson (M), Mats Larsson (SD), Peter Johansson (M) och Mathias Eriksson (SD) att kommunfullmäktige beslutar om bifall till ekonomichef Anders Hellstrands förslag rörande uppdrag med tillägg av följande uppdrag:

1. Uppdra åt kommunchefen utreda och utarbeta ett förslag till modell som minskar den politiska detaljstyrningen i kommunen.
2. Uppdra åt kommunchefen upprätta en tillväxtstrategi för kommunen med tydliga mål för befolkningsökning, fler arbetstillfällen, ett frodande näringsliv och hållbarhet.
3. Uppdra åt kommunchefen upprätta förteckning av områden och platser för attraktiva tomter som kan bebyggas.
4. Uppdra åt kommunchefen utreda och utarbeta ett förslag till modell för ekonomisk organisation där varje verksamhet får en ekonomisk tilldelad resurs som kan ge support till verksamheterna i den ekonomiska vardagen.

Propositionsordning

Ordförande Kjell Eriksson (S) ställer proposition på Ewa-Leena Johanssons (S) med fleras yrkande och Daniel Johanssons (M) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar enligt Ewa-Leena Johanssons (S) med fleras yrkande.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar om följande uppdrag för kommunstyrelsen:

1. Utredda kommunens huvudmannaskap, behöver fullgörande av kommunstyrelsens uppsiktspflicht förändras och/eller förbättras.
2. Översyn av kommunens tidigare års lekplatsutredning samt eventuella förslag till revideringar av denna.
3. Utredda inrättande av en investeringsfond för föreningar samt förslag till regelverk för denna samt ansökningsförfarande.
4. Översyn av bättre och tydligare skyltning av Kommunhusets Infopoint.
5. Utredda införande av försäljning av kommunala inventarier som inte längre brukas av de kommunala verksamheterna.
6. Utredda personalomsättningen, inklusive pensionsavgångar, i kommunen för bland annat överväga inrättande av lokal utbildning inom specificerade yrkeskategorier.
7. Utredda hur kommunen kan främja inflyttning, nybyggnation och etableringar i kommunen.
8. Revidering av kommunens turismstrategi samt utveckling av konceptet ”Pratet om Ljusnarsberg”. Det senare för en konkretisering och större omfattning av målgrupper samt påtalande av positiva värden i kommunen för att nå en större inflyttning och ökad stolthet bland kommunmedborgarna.
9. Säkerställa att positiva effekter av projekt finansierade av riktade statsbidrag kvarstår när dessa riktade statsbidrag upphör.
10. Framtagande av rutiner för kommunen att bistå byalag med bekämpning av invasiva arter.
11. Omgående analysera konsekvenserna av förändringar gällande de statliga bidragen vilka erhållits kommunen för att bland annat säkerställa att kommunen inte börjar ett nytt budgetår med överanställningar.
12. Upprätta förslag till införande av anställningsprövningar via e-tjänst.

Kommunfullmäktige beslutar om följande uppdrag:

1. Undersöka möjligheten att starta upp väntjänst i kommunen.
2. Utredda möjligheten att komplettera kommunens årsredovisning med ett en del utgörande av sammanställning av verksamheternas resultat vilka direkt berör barn samt en särskild utvärdering av hur kommunala beslut påverkat barns och ungas villkor i de kommunala verksamheterna.
3. Undersöka huruvida fritidsbanken kan besöka olika badplatser i kommunen under sommarlovet med olika lekredskap med mera.

Kommunfullmäktige beslutar anta föreliggande förslag till mål och indikatorer innebärande bland annat följande finansiella mål:

1. Kommunen uppnår ett positivt balanskravsresultat.
2. Investeringsnivån överstiger inte beslutad budget.
3. Likviditeten uppgår till minst fem procent av verksamheternas nettokostnader.

Kommunfullmäktige beslutar om följande uppdrag till kommunfullmäktiges presidium samt de politiska partiernas gruppledare:

1. Utredda och föreslå en revidering av regler för priset ”Årets Ljusnarsbergare” samt processen när pristagare utses.
2. Undersöka intresset bland skolklasser att ansvara för webbradiosändningen från kommunfullmäktiges sammanträden.

Kommunfullmäktige beslutar att följande uppgifter säkerställs i budget för år 2024:

1. Ett nytt snöröjningsavtal medför ökade kostnader med 600 000 kronor
2. Kalkning av sjöar medför ökade kostnader med som lägst 60 000 kronor.
3. Medlen i snöröjningsbufferten, 1 000 000 kronor kvarstår i kommunens under ekonomiskt ansvar 111 Kommunchef.
4. Elevrådspengen, uppgående till 30 000 kronor, kvarstår i budget för år 2024.
5. Budgeten för år 2024 tar i beaktande höjningen av prisbasbeloppet 2023 höjts med 9,1 procent och de kostnadsökningar det medför för flera av de kommunala verksamheterna.
6. Kommunstyrelsens disponibla medel minskas med 200 000 kronor för ett eventuellt införande av en investeringsfond för föreningar.

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. god ekonomisk hushållning uppnås då tre av de finansiella målen är uppfyllda,
2. investeringsposterna ” 94 robotgräsklippare 300 tkr” och ”97 Åkgräsklippare 400 tkr” ändras till ”maskiner 700 tkr”,
3. kommunstyrelsen under år 2024 har rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder under år 2024 med totalt 30 miljoner kronor,
4. kommunstyrelsen under år 2024 har rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2024,
5. kommunstyrelsen permanentar checkräkningskrediten, 5 miljoner kronor från och med 2024,

6. god ekonomisk hushållning uppnås då 50 procent av indikatorerna har uppnåtts eller har en positiv trend,
7. god ekonomisk hushållning uppnås då kommunfullmäktige gör bedömningen att verksamhetsmålen och effektmålen har uppnåtts helt eller delvis, samt
8. i övrigt fastställa Budget 2024 och plan för 2025-2026 enligt föreliggande förslag.

Reservationer

Daniel Johansson (M), Jörgen Hart (M), Peter Johansson (M), Bernt Askelin (M), Mats Larsson (SD), Mathias Eriksson (SD), Helena Heiser (SD), Pia Bekkhus (SD) och Hazze Karlsson (SD) reserverar sig till förmån för Daniel Johanssons (M) med fleras yrkande.

Expediering:

Ekonomichef Anders Hellstrand
Ekonom Aldina Dervic
Kommunchef Berit Westergren

Kf § 96

Ks § 369

Dnr KS 0075/2023-1

**Yttrande över medborgarförslag rörande åtgärder på
Kristineplan och återställande av torg***Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Berit Westergren har inkommit med svar på medborgarförslaget angående Kristineplan. I det medborgarförslag som inkom till kommunen den 24 mars 2023 förslår frågeställaren kommunen att snygga upp Kristineplan och i möjligaste mån återställa torget till vad det en gång var samt kommer med en rad förslag på hur detta kan åstadkommas.

I sin tjänsteskrivelse daterad den 11 oktober 2023 anger kommunchefen att Ljusnarsbergs kommun vill ha ytor i centrum som är tilltalande samt att Ljusnarsbergs kommun i samarbete med tekniska nämnden och planenheten kommer att se över detaljplanen och ta fram gestaltungsförslag som kan göra platsen trevligare och tryggare.

Förslag

Kommunchef Berit Westergren föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

- * anta och avslå delar av medborgarförslaget enligt nedan:
- * anta medborgarförslaget gällande bättre ordning i området kring John Scotts
- * avslå medborgarförslaget att ta bort betongsuggorna
- * avslå medborgarförslaget att påbörja ett kommunalt sponsringsarbete i syfte att få fler blomsterarrangemang i Kopparberg

- medborgarförslaget därmed anses besvarat.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kommunchef Berit Westergrens förslag till beslut.

Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Ove Törnemar

Kommunchef Berit Westergren

Kf § 97

Ks § 355

Dnr KS 0071/2023-4

Delårsrapport per den 30 juni 2023, Samordningsförbundet i norra Örebro län (SOFINT)*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Samordningsförbundet i Norra Örebro län (SOFINT) har den 18 september 2023 inkommit med en delårsrapport per den 30 juni 2023. För den aktuella perioden 1 januari 2023 till den 30 juni 2023 redovisas ett negativt resultat om 199 982 kronor.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen överlämnar delårsrapporten per den 30 juni 2023 för Samordningsförbundet i Norra Örebro län (SOFINT) till kommunfullmäktige för kännedom.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar delårsrapporten per den 30 juni 2023 för Samordningsförbundet i Norra Örebro län (SOFINT).

Expediering:

Samordningsförbundet i norra Örebro län

Kf § 98

Ks § 358

Dnr KS 0080/2023-4

Delårsbokslut per den 31 juli, Nerikes Brandkår*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Nerikes Brandkår har inkommit med ett delårsbokslut per den 31 juli 2023. Resultatet per den 31 juli 2023 visar på ett negativt resultat om –11 405 000 kronor.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen överlämnar Nerikes Brandkårs delårsbokslut per den 31 juli 2023 till kommunfullmäktige för kännedom.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar delårsbokslut per den 31 juli 2023 för Nerikes Brandkår.

Expediering:
Nerikes Brandkår

Kf § 99

Ks § 362

Dnr KS 0004/2023-40

Delårsrapport januari- augusti 2023, bygg- och miljönämnden*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Bygg- och miljönämnden har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en delårsrapport för januari till augusti 2023. Vid sitt sammanträde den 15 september 2023 § 129 beslutade bygg- och miljönämnden godkänna delårsrapport januari till augusti 2023.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar delårsrapport januari-augusti 2023 för bygg- och miljönämnden.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar delårsrapport januari-augusti 2023 för bygg- och miljönämnden.

Expediering:

Bygg- och miljönämnden

Kf § 100

Ks § 368

Dnr KS 0005/2023-59

Delårsrapport januari- augusti, teknisk nämnd*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden beslutade vid sitt sammanträde den 22 september § 58 att godkänna delårsrapport januari-augusti 2023 för tekniska nämnden.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar delårsrapport januari-augusti 2023 för tekniska nämnden.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar delårsrapport januari-augusti 2023 för tekniska nämnden.

Expediering:

Tekniska nämnden

Kf § 101

Ks § 402

Dnr KS 0005/2023-51

Avfallstaxa 2024*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med förslag till avfallstaxa för Ljusnarsberg 2024. Den 22 september 2023 § 71 beslutade tekniska nämnden föreslå kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2024. I ärendebeskrivningen till ärendet anges att:

Enligt miljöbalken (1998:802 27 kap) får kommunen meddela föreskrifter om att avgift ska betalas för insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall.

Från januari 2024 ska kommunen sköta insamling av förpackningar från återvinningsstationer vilket ska finansieras via ersättning som Naturvårdsverket beslutar, bedömningen är att ersättningen täcker de kostnader som uppstår i samband med insamlingen.

Förslaget innebär en höjning av taxan för avfallhämtningen med 12 procent på intäktsramen på grund av:

- Lagstiftaren har beslutat att matavfall ska sorteras ut från övrigt avfall samt samlas in separat, detta innebär att abonnemangsvalet "Blandat avfall" kommer att upphöra och inte längre vara valbart från 2024. Omval av dessa abonnemang genererar en minskad intäkt med 29 procent av intäktsramen eftersom nuvarande abonnemang måste byta till billigare alternativ
- Indexhöjning av entreprenörpriser

Taxan består av en fast avgift som tas ut per hushåll, lägenhet eller verksamhet samt en rörlig avgift som påverkas av abonnemangsväl, antal behållare, behållarvolym, hämtningsfrekvens, dragväg med mera.

Den fasta avgiften ska finansiera bland annat återvinningscentraler, avfallsplanering, farligt avfall, information och servicecenter.

I förslaget är den fasta avgiften oförändrad.

Den rörliga avgiften för hämtning av matavfall sänks och avgiften för hämtning av restavfall får varierande förändringar beroende på avfallstyp, kärldstorlek och hämtningsfrekvens.

Regleringen på den rörliga avgiften görs för att följa inriktningsmål 2 och dess åtgärder i avfallsplanen vilket bland annat innebär att insamlingen av det matavfall som uppstår behöver öka så att både energi och växtnäring tas tillvara.

Förslaget innebär att:

- Årsavgiften för en villa med ett 140 liters kärl och hämtning varannan vecka av matavfall/restavfall inkl. en fast avgift, höjs från 2 129 kronor/år till 2 535 kronor/år (+406 kronor/år)
- Årsavgiften för ett fritidshus med ett 140 liters kärl och hämtning varannan vecka av matavfall/restavfall inkl. en fast avgift, höjs från 1 510 kronor/år till 1 781 kronor/år (+271 kronor/år)
- Årsavgiften för ett flerfamiljshus med hämtning av matavfall/restavfall höjs från 22 779 kronor/år till 29 796 kronor/år (+7 017 kr/år)
- Tilläggsavgifterna ex Kärltvätt, Budad tömning mm höjs med 2 procent.

Kostnaden för tömning av enskilt avlopp, kommer att öka på grund av höjda mottagningsavgifter med 15 procent och beräknad indexhöjning med 8 procent av entreprenörpriserna.

Förslaget innebär att:

- Avgifter för tömning av enskilt avlopp enligt körturlista upp till 4 kubikmeter och inklusive 20 meter slang, höjs från 1 581 kronor/tömning till 1 740 kronor/tömning (+159 kronor/tömning)
- Avgiften för en extra tömning inom 7 dagar upp till 4 kubikmeter och inklusive 20 meter slang, höjs från 2 698 kronor/tömning till 2 990 kronor/tömning (+292 kronor/tömning)
- Avgiften för en extra tömning inom 48 timmar upp till 4 kubikmeter och inklusive 20 meter slang, höjs från 3 151 kronor/tömning till 3 520 kronor/tömning (+369 kronor/tömning)
- Tillägg för större volym (utöver 4 kubikmeter), höjs från 307 kronor/kubikmeter till 380 kronor/kubikmeter (+73 kr/kubikmeter)
- Tillägg för slangdragning (utöver 20 meter), höjs från 20 kronor/metern till 24 kronor/metern (+4 kronor/metern)

- Frankörningsavgift om tömning inte kunnat ske, höjs från 869 kronor/tillfälle till 1 040 kronor/tillfälle (+171 kronor/tillfälle)

Alla priser redovisas inklusive moms.

Här redovisas fakta om prisnivåer och prisskillnader som finns mellan olika kommuner för sophämtning, VA, el och fjärrvärme)

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till Avfallstaxa 2024.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt tekniska nämndens förslag till beslut.

Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Tekniska nämnden

Kf § 102

Ks § 403

Dnr KS 0005/2023-50

Vatten- och avloppstaxa 2024*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med förslag till VA-taxa för Ljusnarsberg 2024. Den 22 september 2023 § 63 beslutade tekniska nämnden föreslå kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till VA-taxa 2024. I ärendebeskrivningen till ärendet anges att:

Grunduppdraget för VA-huvudmannen är att arbeta för ett friskt dricksvatten, rena sjöar samt säkerställa människors tillgång till långsiktiga hållbara vattentjänster.

Detta sker i, av kommunfullmäktige, fastställda verksamhetsområden.

I och med detta ska VA-verksamheten:

- Leverera dricksvatten av god kvalitet (regleras i Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten) till fastigheter inom fastställda verksamhetsområden
- Ta emot och rena spill- och avloppsvatten från fastigheter, inom fastställda verksamhetsområden, och avleda till recipient (recipient avser de vattendrag där renat avloppsvatten släpps) enligt myndigheternas lagkrav
- Ta emot och avleda dagvatten från fastigheter samt gatumark och allmän platsmark inom fastställda verksamhetsområden

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) får kommunen meddela föreskrifter om taxa. I taxan ska avgifternas belopp och hur avgifterna beräknas framgå.

Sedan 2013 har VA-verksamheten använt sig av en arbetsform för att ha en långsiktig ekonomisk planering.

Syftet är att kunna planera en jämn taxeutvecklingsplan och att ha en bra översikt mot kommunen när det gäller nya investeringar.

För att klara verksamhetens stora utmaningar de senaste åren har verksamheten På lång sikt:

- Effektiviserat arbetssätt för driftpersonal genom systemet

VA-operatör, till exempel:

- o Minska rondering av verksamhetens anläggningar
- o Fasta uppkopplingar mot anläggningarna för onlinemätningar
- o Monterat flödesmätare i vattenledningsnätet, som avläses i systemet så att vattenläckor hittas snabbare och verksamheten får en bättre uppföljning

På kort sikt:

- Lagt förslag på en extra taxehöjning från och med den 1 juli 2023
- Sökt elstöd
- Omplacering av personal från drift till investeringsprojekt
- Minskat planerade driftarbeten och varit inriktade på akuta läckor
- Begränsat läcklagning på kvällar och helger

I årets prognos för 2024 har vi tagit extra hänsyn till:

- Extra intäkter från den extra taxehöjningen som gäller mellan den 1 juli 2023 och 31 december 2023
- Beräknat elstöd
- Ökade kostnader för slamhantering, nytt avtal
- Ökade kostnader för material med 8 procent enligt index
- Ökade entreprenadkostnader med 7 procent enligt index
- Ökade personalkostnader med 4,4 procent enligt SKR

Övriga parametrar i prognosen är:

- Inga nytillkomna abonnenter
- Minskad förbrukning med 1 procent per år under perioden 2024–2025
- Kostnadsökning med 2,1 procent för åren 2025–2037
- Ränta för:
 - o Nytillkomna investeringar med 2,5 procent enligt Sveriges Kommuner och Regioner (SKR)
 - o Befintliga investeringar med 2,5 procent enligt SKR
- Inflation 2,1 procent enligt Statistiska Centralbyrån (SCB)
- Tillkommande arbetsledare från och med 2024 (fördelad enligt fördelningsnyckel)

Sammantaget visar prognosen en höjning med 15 procent för 2024.

I förslaget arbetar verksamheten vidare med att justera enskilda taxor för att få så rättvis taxa som möjligt.

Förslaget innebär att anläggningstaxan kommer att vara oförändrad.

Brukningstaxans förslag innebär en höjning på både grundavgiften och den rörliga avgiften. Grundavgiften har en högre procentuell höjning än den rörliga avgiften.

Prisförslag:

- Ett friliggande enbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus A) som förbrukar 150 kubikmeter/år får en ökning från 9 098,00 kr/år till 10 482,00 kronor/år (+1 384,00 kronor/år)
- Ett friliggande enbostadshus i Ljusnarsberg har en medelförbrukning på cirka 75 kubikmeter/år, får en ökning från 6 765,50 kronor/år till 7 812,00 kronor/år (+1 046,50 kronor/år)
- Ett flerbostadshus enligt Svenskt Vatten (typhus B) med 15 lägenheter som förbrukar 2 000 kubikmeter/år får en ökning från 87 912,00 kronor/år till 99 996,00 kronor/år (+12 084,00 kronor/år)

Alla priser är inkl. moms.

§17, övriga avgifter ex, avstängning av vattentillförsel, förgävesbesök mm, föreslås höjas med 4,4 procent..

Enligt prognosen för 2024 kommer taxehöjningen inte att täcka kostnaderna. Beräknat underskott kommer att tas ur fonden.

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till VA-taxa 2024.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt tekniska nämndens förslag till beslut.

Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Tekniska nämnden

Kf § 103

Ks § 404

Dnr KS 0005/2023-50B

Prislista för vatten och avlopp 2024*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med förslag till prislista för vatten/avlopp 2024 för Ljusnarsbergs kommun. Den 22 september 2023 § 65 beslutade tekniska nämnden föreslå kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till prislista för vatten/avlopp 2024. I ärendebeskrivningen anges att: prislistan avser avgifter som inte kan tas ut i VA-taxan. De fasta avgifterna är höjda med 4,4% och avgifterna per kbm är samma som för vatten/spillvatten i förslaget till VA-taxa 2024.

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun att anta förslag till prislista för vatten/avlopp 2024.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt tekniska nämndens förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Tekniska nämnden

Kf § 104

Ks § 448

Dnr KS 0005/2023-60

Taxa för planverksamheterna 2024*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med förslag på taxa för planverksamheterna 2024. Vid sitt sammanträde den 20 oktober 2023 § 76 föreslog tekniska nämnden kommunfullmäktige i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner att anta taxa för planverksamheten. I ärendebeskrivningen till ärendet anges att taxan bygger på att vi debiterar nedlagd tid i detaljplaner/projekt som upprättas av nämnden. I samband med planstart räknas uppskattad tidsåtgång fram, utifrån planens komplexitet. Tiden multipliceras med timtaxan och genererar således plankostnaden.

I taxan för planverksamhet finns även aktualiserade kostnader för ansökan om planbesked och ett ställningstagande att negativa planbesked endast ska debiteras 60 procent av kostnaden.

Formler för att räkna fram avgift för planbesked och planavgift utgår från de tabeller som är framtagna i taxan 2011 och skiljer sig inte från hur den i dagsläget gällande kostnaden är uppbyggd.

Justeringsfaktor N, föreslås vara 0,8 liksom tidigare beslut.

Timtaxan för planarkitekter har även reviderats till att ligga på 1070 kronor i timmen för år 2024.

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun

- Anta taxa för planverksamheten
- Justeringsfaktor (N) beslutas vara 0,8
- Taxan träder i kraft från och med 1 januari 2024
- Plankostnadsavtal tecknade innan denna taxa träder i kraft fortsätter att gälla om ingen annan överenskommelse nås eller har nåtts

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt tekniska nämndens förslag till beslut.

Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Tekniska nämnden

Kf § 105

Ks § 449

Dnr KS 0005/2023-61

Taxa för kart- och mätverksamhet 2024*Kommunstyrelsen*

Tekniska nämnden har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med förslag på taxa för planverksamheterna 2024. Vid sitt sammanträde den 20 oktober 2023 § 77 föreslog tekniska nämnden kommunfullmäktige i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner att anta taxa för kart- och mätverksamhet. I ärendebeskrivningen till ärendet anges att taxan bygger på en modell framtagen av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR). Det innebär att det görs en framräkning av genomsnittlig handläggningstid. Nedlagd tid multipliceras med timtaxan och genererar således fasta avgifter för de olika momenten. Att jobba med fasta avgifter skapar en förutsägbarhet för den som nyttjar tjänsten att på förhand kunna ta reda på vad det kommer att kosta.

Timtaxan för kart- och mätverksamheten för år 2024, 890 kronor i timmen.

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunfullmäktige i Ljusnarsbergs kommun

- Anta taxa för kart- och mätverksamhet.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt tekniska nämndens förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:
Tekniska nämnden

Kf § 106

Ks § 363

Dnr KS 0004/2023-45

Reglemente för gemensam bygg- och miljönämnd*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Bygg- och miljönämnden beslutade vid sitt sammanträde den 15 september 2023 § 131 föreslå kommunfullmäktige i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner att anta reglemente för bygg- och miljönämnden. I motiveringen till beslutet anges att ”En utredning har genomförts av förvaltningsorganisationen för de två gemensamma nämnderna Bygg- och miljönämnden och Tekniska nämnden. Syftet var att utreda hur förvaltningsorganisationen bör organiseras för att skapa effektiva arbetssätt och hög kvalitet. Utredningen visar att det bör vara en gemensam förvaltningsorganisation för de båda nämnderna. I samband med detta bör nämndernas uppdrag renodlas så att bygg- och miljönämnden blir en renodlad tillsyns- och myndighetsnämnd medan tekniska nämnden ansvarar för hela samhällsbyggnadsprocessen.

Med anledning av detta har reglementena för de gemensamma nämnderna setts över. Bygg- och miljönämndens tidigare ansvar inom kart-och mätverksamhet, GIS samt bemanning av rollen som dataskyddsombud tas över av tekniska nämnden. Ansvaret för kommunernas samhällsplanering samt detaljplanering delas mellan kommunstyrelsen och tekniska nämnden. Ansvaret för myndighetsutövning inom trafikområdet tillförs Bygg- och miljönämnden från tekniska nämnden. En översyn har även gjorts av formalia i reglementet så att det stämmer överens med kommunallagen och reglementena för samverkanskommunernas kommunstyrelser”.

Förslag

Bygg- och miljönämnden föreslår kommunfullmäktige i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner att anta reglemente för bygg- och miljönämnden.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt bygg- och miljönämndens förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Hällefors kommun

Lindesbergs kommun

Nora kommun

Bygg- och miljönämnden

Kf § 107

Ks § 364

Dnr KS 0004/2023-46

Samverkansavtal rörande gemensam bygg- och miljönämnd*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Bygg- och miljönämnden beslutade vid sitt sammanträde den 15 september 2023 § 132 föreslå kommunfullmäktige i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner att anta samverkansavtal för bygg- och miljönämnden. I motiveringen till beslutet anges att ”En utredning har genomförts av förvaltningsorganisationen för de två gemensamma nämnderna Bygg- och miljönämnden och Tekniska nämnden. Syftet var att utreda hur förvaltningsorganisationen bör organiseras för att skapa effektiva arbetssätt och hög kvalitet. Utredningen visar att det bör vara en gemensam förvaltningsorganisation för de båda nämnderna. I samband med detta bör nämndernas uppdrag renodlas så att bygg- och miljönämnden blir en renodlad tillsyns- och myndighetsnämnd medan tekniska nämnden ansvarar för hela samhällsbyggnadsprocessen.

Med anledning av detta har reglementena för de gemensamma nämnderna setts över. Bygg- och miljönämndens tidigare ansvar inom kart-och mätverksamhet, GIS samt bemanning av rollen som dataskyddsombud tas över av tekniska nämnden. Ansvaret för kommunernas samhällsplanering samt detaljplanering delas mellan kommunstyrelsen och tekniska nämnden. Ansvaret för myndighetsutövning inom trafikområdet tillförs Bygg- och miljönämnden från tekniska nämnden. En översyn har även gjorts av formalia i reglementet så att det stämmer överens med kommunallagen och reglementena för samverkanskommunernas kommunstyrelser”.

Förslag

Bygg- och miljönämnden föreslår kommunfullmäktige i Hällefors, Lindesberg, Ljusnarsberg och Nora kommuner att anta samverkansavtal för bygg- och miljönämnden.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt bygg- och miljönämndens förslag till beslut.



Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Hällefors kommun

Lindesbergs kommun

Nora kommun

Bygg- och miljönämnden

Kf § 108

Ks § 365

Dnr KS 0005/2023-53

Reglemente för gemensam teknisk nämnd*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden beslutade vid sitt sammanträde den 22 september 2023 § 72 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta reglemente för tekniska nämnden. I motiveringen till beslutet anges att ”En utredning har genomförts av förvaltningsorganisationen för de två gemensamma nämnderna Bygg- och miljönämnden och Tekniska nämnden. Syftet var att utreda hur förvaltningsorganisationen bör organiseras för att skapa effektiva arbetssätt och hög kvalitet. Utredningen visar att det bör vara en gemensam förvaltningsorganisation för de båda nämnderna. I samband med detta bör nämndernas uppdrag renodlas så att bygg- och miljönämnden blir en renodlad tillsyns- och myndighetsnämnd medan tekniska nämnden ansvarar för hela samhällsbyggnadsprocessen.

Med anledning av detta har reglementena för de gemensamma nämnderna setts över. Bygg- och miljönämndens tidigare ansvar inom kart-och mätverksamhet, GIS samt bemanning av rollen som dataskyddsombud tas över av tekniska nämnden. Ansvaret för kommunernas samhällsplanering samt detaljplanering delas mellan kommunstyrelsen och tekniska nämnden. Ansvaret för myndighetsutövning inom trafikområdet tillförs Bygg- och miljönämnden från tekniska nämnden. En översyn har även gjorts av formalia i reglementet så att det stämmer överens med kommunallagen och reglementena för samverkanskommunernas kommunstyrelser”.

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

- Anta reglemente för tekniska nämnden

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt tekniska nämndens förslag till beslut.

Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Hällefors kommun

Lindesbergs kommun

Nora kommun

Tekniska nämnden

Kf § 109

Ks § 366

Dnr KS 0005/2023-52

Samverkansavtal rörande gemensam teknisk nämnd*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Tekniska nämnden beslutade vid sitt sammanträde den 22 september 2023 § 73 föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att anta samverkansavtal för tekniska nämnden. I motiveringen till beslutet anges att ”En utredning har genomförts av förvaltningsorganisationen för de två gemensamma nämnderna Bygg- och miljönämnden och Tekniska nämnden. Syftet var att utreda hur förvaltningsorganisationen bör organiseras för att skapa effektiva arbetssätt och hög kvalitet. Utredningen visar att det bör vara en gemensam förvaltningsorganisation för de båda nämnderna. I samband med detta bör nämndernas uppdrag renodlas så att bygg- och miljönämnden blir en renodlad tillsyns- och myndighetsnämnd medan tekniska nämnden ansvarar för hela samhällsbyggnadsprocessen.

Med anledning av detta har reglementena för de gemensamma nämnderna setts över. Bygg- och miljönämndens tidigare ansvar inom kart-och mätverksamhet, GIS samt bemanning av rollen som dataskyddsombud tas över av tekniska nämnden. Ansvaret för kommunernas samhällsplanering samt detaljplanering delas mellan kommunstyrelsen och tekniska nämnden. Ansvaret för myndighetsutövning inom trafikområdet tillförs Bygg- och miljönämnden från tekniska nämnden. En översyn har även gjorts av formalia i reglementet så att det stämmer överens med kommunallagen och reglementena för samverkanskommunernas kommunstyrelser”.

Förslag

Tekniska nämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

- Anta samverkansavtal för tekniska nämnden

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt tekniska nämndens förslag till beslut.

Kommunfullmäktige

Ärendebeskrivning

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Hällefors kommun

Lindesbergs kommun

Nora kommun

Tekniska nämnden

Kf § 110

Ks § 407

Dnr KS 0199/2022

Utvärdering av att oppositionen under 2023 enligt kommunfullmäktiges beslut vid sammanträde den 15 december 2022 § 144, fritt får fördela arvodestiden för andre vice ordförande i kommunstyrelsen*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 15 december 2022 § 144 beslutade kommunfullmäktige anta bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda med tillägg av att oppositionen under 2023 fritt får fördela arvodestiden för andre vice ordförande i kommunstyrelsen och att en utvärdering av detta beslut görs innan utgången av 2023.

Då 2023 går mot sitt slut behöver ett nytt beslut fattas av kommunfullmäktige avseende hur oppositionen från 2024 och framåt ska fördela arvodestiden för andre vice ordföranden.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att oppositionen även under 2024 fritt får fördela arvodestiden för andre vice ordförande i kommunstyrelsen och att en utvärdering av detta beslut görs innan utgången av 2024.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:
Kanslienheten

Kf § 111

Ks § 408

Dnr KS 0184/2016

Vision 2030*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunchef Berit Westergren har inkommit med en tjänsteskrivelse angående Vision 2030 och "Pratet om Ljusnarsberg". I tjänsteskrivelsen daterad den 1 november 2023 anger kommunchefen att i det ursprungliga budgetuppdraget från kommunfullmäktige ingår att revidera styrmodellen men även att revidera "Riktlinjer för ekonomisk hushållning" och Visionen som ingår i styrmodellen.

Kommunchef Berit Westergren föredrar ärendet.

Förslag

Kommunchef Berit Westergren föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta godkänna Vision 2030 och Pratet om Ljusnarsberg.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kommunchef Berit Westergrens förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Kommunchef Berit Westergren

Kf § 112

Ks § 418

Dnr KS 0134/2023

Redovisning av budgetuppdrag, utredning av lämpliga områden för planering av attraktiva tomter utifrån LIS-planen och andra attraktiva områden*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde den 9 december 2021 § 98 om utredning av lämpliga områden för planering av attraktiva tomter utifrån LIS-planen och andra attraktiva områden.

Näringslivschef Mikael Haapala har inkommit med en redovisning av uppdraget daterat den 31 oktober 2023. I tjänsteskrivelsen framgår att efter en lagändring 2020 skall översiktsplaneringen bedrivas kontinuerligt och aktualitetsprövas. För att leva upp till lagkravet ska samhällsplanerare ta fram en planstrategi som blir ett styrdokument som politiken ska besluta om. Planstrategin beräknas vara klar under det första kvartalet 2024. Efter ett beslut kan arbetet med att utreda lämpliga områden med attraktiva tomter inom nuvarande LIS-områden påbörjas. Arbetet beräknas kunna påbörjas under det andra kvartalet 2024 och kontinuerligt återrapportera till kommunens lokal- och plangrupp.

Förslag

Näringslivschefen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna redovisningen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt föreliggande förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Näringslivschef Mikael Haapala

Kf § 113

Ks § 428

Dnr KS 0224/2023

Skolplan 2024-2027*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Skolchefen har inkommit med ett förslag till skolplan 2024-2027 då kommunens nuvarande skolplan löper fram till utgången av 2023.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige att anta Skolplan 2024-2027 enligt givet förslag.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt skolchefens förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Skolchef Andreas Lundholm

Kf § 114

Ks § 429

Dnr KS 0187/2023

Biblioteksplan 2024-2027*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Skolchefen har inkommit med ett förslag till biblioteksplan 2024-2027 då kommunens nuvarande skolplan löper fram till utgången av 2023.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen besluta föreslå kommunfullmäktige att anta Biblioteksplan 2024-2027 enligt givet förslag.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt skolchefens förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:
Skolchef Andreas Lundholm

Kf § 115

Ks § 430

Dnr KS 0280/2023

Avgiftsfritt bibliotek*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade vid sitt sammanträde den 10 november 2022 § 126 att:

- Samtliga avgifter som uppkommer i samband med lån av samtliga folkbibliotekets medier tas bort för lån gjorda efter den 1 januari 2023,
- samtliga lån före den 1 januari 2023 hanteras enligt tidigare beslut,
- en uppföljning av ovanstående beslut genomförs under oktober 2023 för eventuellt nytt beslut gällande avgifter från den 1 januari 2024, samt
- besluten ovan träder i kraft under förutsättning av Hällefors, Lindsbergs och Nora kommun tar motsvarande beslut.

I sin tjänsteskrivelse daterad den 30 oktober 2023 anger skolchefen att efter att Hällefors kommun tagit beslut om att inte införa avgiftsfritt bibliotek har ledningsgruppen för samarbetet Bergslagsbibblan tagit beslut om att åter ta upp ärendet i respektive kommun med avsikt att införa avgiftsfritt bibliotek i Nora, Lindsberg och Ljusnarsbergs kommuner.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

Att samtliga avgifter som uppkommer i samband med lån av alla folkbibliotekets medier tas bort. Förslaget avser lån gjorda efter 1 januari 2024. Tidigare lån hanteras enligt tidigare beslut.

Att en uppföljning av avgifterna sker under oktober 2024 för eventuellt nytt beslut gällande avgifter från 1 januari 2025.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt skolchefens förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:
Skolchef Andreas Lundholm
Ekonomienheten

Kf § 116

Ks § 386

Dnr KS 0078/2023-8

Uppföljning av beslut tagna i kommunfullmäktige exklusive motioner, medborgarförslag och budgetuppdrag 2018-2023*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kanslichef Anders I Andersson har inkommit med en uppföljning av beslut tagna i kommunfullmäktige exklusive motioner, medborgarförslag och budgetuppdrag 2018-2023. I sin tjänsteskrivelse daterad den 3 oktober 2023 anger kanslichefen att två gånger per år genomförs en uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut exklusive motioner, medborgarförslag och budgetuppdrag. Uppföljning per den 2 oktober 2023 har genomförts av verkställigheten gällande kommunfullmäktiges beslut exklusive motioner, medborgarförslag och budgetuppdrag 2018-2023.

Förslag

Kanslichef Anders I Andersson föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna uppföljningen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kanslichef Anders I Andersson förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Kanslichef Anders I Andersson föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:
Kanslienheten

Kf § 117

Ks § 387

Dnr KS 0078/2023-9

Uppföljning av kommunfullmäktiges budgetbeslut 2019-2022*Kommunstyrelsen***Ärendebeskrivning**

Kanslichef Anders I Andersson har inkommit med en tjänsteskrivelse angående uppföljning av kommunfullmäktiges budgetbeslut 2019-2022. I sin tjänsteskrivelse daterad den 3 oktober 2023 anger kanslichefen att två gånger per år genomförs en uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges budgetbeslut. Uppföljning per den 2 oktober 2023 har genomförts av verkställigheten gällande kommunfullmäktiges budgetbeslut 2019-2022.

Förslag

Kanslichef Anders I Andersson föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna uppföljningen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kanslichef Anders I Andersson förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Kanslichef Anders I Andersson föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:
Kanslienheten

Kf § 118

Dnr KS 0311/2023

Anmälan av motion angående drogtester i kommunens verksamheter, Mats Larsson (SD), Helena Heiser (SD), Pia Bekkhus (SD) och Fredrik Heiser (SD)**Ärendebeskrivning**

Mats Larsson (SD), Helena Heiser (SD) och Pia Bekkhus (SD) väcker motion rörande drogtester i kommunens verksamheter daterad den 15 november 2023.

I motionen, som även undertecknats av Fredrik Heiser (SD), anges bland annat att motionärerna erhållit information om att det förekommer problem med droger bland personalen samt att detta utgör en risk. I motionen föreslås därför att

- att förvaltningen utreder hur införandet av en obligatorisk drogtest i alla verksamheter skall ske,
- att förvaltningen tar fram en policy gällande drogtester hos personalen och individer i kommunens verksamheter, samt
- att förvaltningen tar fram hur ”akuta” drogtester skall kunna genomföras i de verksamheter där det finns ett sådant behov.

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar hänskjuta motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Expediering:
Kanslienheten

Kf § 119

Ks § 450

Dnr KS 0310/2023

Taxor, avgifter och ersättningar inom äldreomsorgen och enheten för funktionsnedsatta 2024*Kommunstyrelsen*

Socialchef Camilla Hofström har inkommit med en tjänsteskrivelse om taxor, avgifter och ersättningar inom äldre och funktionshinderområdet daterad den 1 december 2023. I tjänsteskrivelsen anger socialchefen att den fortsatta inflationstakten under 2023 medför att prisbasbeloppet för år 2024 har höjts med 9,1 procent. Vid revidering av taxor och avgifter inom äldreomsorgen och funktionshinderområdet har avgifterna höjts med motsvarande procentuella uppräknings.

Taxor och avgifter ska fortsättningsvis följa den av Regeringen fastställda prisbasbeloppet och Konsumentverkets beräkningar för hushållskostnader. Detta innebär att vid fastställande av taxor och avgifter på fullmäktige räknas avgifterna upp enligt ovanstående

Förslag

Socialchef Camilla Hofström föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige anta taxor och avgifter enligt föreliggande förslag inom äldre och funktionshinderområdet. Den nya taxan föreslås träda i kraft från den 1 januari 2024 samt att räkna upp taxor och avgifter årligen enligt prisbasbeloppet och Konsumentverkets fastställande av hushållskostnader.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt socialchef Camilla Hofströms förslag till beslut.

*Kommunfullmäktige***Ärendebeskrivning**

Förste vice ordförande Veronica Andersson (S) föredrar ärendet.

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Expediering:

Socialchef Camilla Hofström

Ekonomienheten

Kf § 120

Delgivningar

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige ges följande delgivning:

- Beslut om ändring i valdistrikt samt valdistriktsindelning 2024, Länsstyrelsen i Örebro län
- Beslut - Prövning av kommunal lokal ordningsföreskrift; nu fråga om avskrivning, Länsstyrelsen i Örebro län

Kommunfullmäktiges beslut

Kommunfullmäktige noterar delgivningen.

Kf § 121

Ordförande önskar God Jul och Gott Nytt År

Ordförande Kjell Eriksson (S) tackar samtliga närvarande och önskar alla en god jul och ett gott nytt år.



Bilaga

Beslutande vid kommunfullmäktiges sammanträde torsdagen den 7 december 2023

Socialdemokraterna

Ewa-Leena Johansson

Kjell Eriksson

Lena Berglund

Gert Stark

Veronica Andersson

Antti Tsupukka, tjänstgörande ersättare

Natalie Peart

Markku Rantamäki, tjänstgörande ersättare

Yvonne Andersson

Vänsterpartiet

Ulla Wiklund Diedrichsen, tjänstgörande
ersättare

Dennis Persson Lundberg

Moderata samlingspartiet

Daniel Johansson

Jörgen Hart

Peter Johansson

Bernt Askelin

Sverigedemokraterna

Mats Larsson

Mathias Eriksson

Pia Bekkhus, tjänstgörande ersättare

Helena Heiser, tjänstgörande ersättare

Hazze Karlsson