

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Tingshussalen, Tingshuset, Kopparberg	Tid	08.30 – 11.00
Beslutande	Ewa-Leena Johansson (S), ordförande Natalie Ström (S), vice ordförande Gert Stark (S) Kjell Eriksson (S) Dennis Persson Lundberg (V) Jörgen Hart (M) Daniel Johansson (M) Mats Larsson (SD) Peter Johansson (M), tjänstgörande ersättare		
Övriga deltagande	Enligt bilaga.		
Utses att justera	Daniel Johansson (M)		
Justeringsersättare	Jörgen Hart (M)		
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret 2024-03-01	Paragrafer	40-67
Underskrifter			
Sekreterare Johan Qvist		
Ordförande Ewa-Leena Johansson		
Justerande Daniel Johansson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-02-21	Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet
Datum för anslagsuppsättning	2024-03-01	Datum för nedtagande	2024-03-27
Underskrift Johan Qvist		

Ks § 40

Dnr KS 0032/2023-7

Ekonomisk månadsuppföljning**Ärendebeskrivning**

Ekonomichefen föredrar en ekonomisk månadsuppföljning för kommunstyrelsen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar den ekonomiska månadsuppföljningen.

Expediering:
Ekonomichef
Ekonomienheten



Ks § 41

Dnr KS 0030/2024

Information från fastighetsavdelningen

Ärendebeskrivning

Fastighetschefen har inkommit med en rapport från fastighetsavdelningen per den 31 januari 2024.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Expediering:
Fastighetschef

Ks § 42

Dnr KS 0071/2024

**Remiss, slutbetänkande av Försöksverksamhetskommittén,
Förändring genom försök, Försöksverksamhet i den
kommunala sektorn (SOU 2023:94), Finansdepartementet****Ärendebeskrivning**

Finansdepartementet har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en remiss avseende slutbetänkande av Försöksverksamhetskommittén, Förändring genom försök, Försöksverksamhet i den kommunala sektorn (SOU 2023:94).

Sista dagen att besvara remissen är den 15 april 2024.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att uppdra till kanslichefen att samordna ett svar på remissen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Kanslichef

Ks § 43

Dnr KS 0072/2024

Remiss, betänkande av Bygghälsöversyn, Ordning och reda – förstärkt och tillförlitlig bygghälsöversyn (SOU 2023:70), Landsbygds- och infrastrukturdepartementet**Ärendebeskrivning**

Landsbygds- och infrastrukturdepartementet har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med remissen, betänkande av Bygghälsöversyn, Ordning och reda – förstärkt och tillförlitlig bygghälsöversyn (SOU 2023:70).

Sista dagen att besvara remissen är den 26 april 2024.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att översända remissen till Samhällsbyggnadsförvaltningen för besvarande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Ks § 44

Dnr KS 0233/2023-4

**Yttrande angående tillfällig stängning av polistationen i
Kopparberg****Ärendebeskrivning**

Polisen har inkommit med ett svar på den skrivelse som kommunstyrelsen skickade till Polisen i samband med att de stängde sin reception i Kopparberg hösten 2023.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar Polisens svar.

Expediering:
Polisen

Ks § 45

Dnr KS 0073/2024

**Revidering av undertecknande av handling, så kallad
firmatecknare****Ärendebeskrivning**

Kanslisamordnare har inkommit med ett förslag till revidering av undertecknande av handling, så kallad firmatecknare. I sin tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2024 anger kanslisamordnaren att kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 mars 2022 § 111, 30 november 2022 § 384, 14 december 2022 § 395 och 23 augusti 2023 § 296 om undertecknande av handling, så kallad firmatecknare. Undertecknande av handling, firmateckning, behöver beslutas varje år oavsett om det innebär några förändringar eller ej. Revidering krävs av kommunstyrelsens beslut gällande undertecknande av handling med anledning av personalförändringar.

Förslag

Kanslisamordnare föreslår kommunstyrelsen besluta om rätt till undertecknande av handlingar och avtal i enlighet med kommunstyrelsens reglemente enligt följande:

1. Ärenden avseende likvidtransaktioner för kommunen, kommunstyrelsen eller annan kommunal förvaltning, det vill säga utkvittering av inestående medel på bank och postgiro, utfärdande av betalningsorder från bank och postgiro samt kvittering och överlåtelse av övriga förekommande värdehandlingar tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson eller förste vice ordförande Natalie Ström som ersättare med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen eller ekonomichef Anders Hellstrand.
2. Ärenden avseende finansförvaltning, det vill säga låne-, skuld- och borgensförbindelser samt ansökan om betalningsföreläggande/lagsökning och begäran om utmätning tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson och av kommunchef Mikael Pulkkinen.
3. Övriga ärenden tillhörande kommunstyrelsens förvaltningsområde såsom förvärv och försäljning av fast egendom, avtal med mera.
 - a. Ärenden avseende likvidtransaktioner tecknas var för sig av ekonom Aldina Dervic eller ekonomihandläggare Maria Rohde med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen eller ekonomichef Anders Hellstrand.

- b. Ärenden avseende finansförvaltning tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson med förste vice ordförande Natalie Ström som ersättare och med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen eller ekonomichef Anders Hellstrand.
- c. Ärenden avseende avtal med bank tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson med förste vice ordförande Natalie Ström som ersättare och med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen eller ekonomichef Anders Hellstrand.
- d. Övriga handlingar tillhörande kommunstyrelsens förvaltningsområde tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson med förste vice ordförande Natalie Ström som ersättare och med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen, ekonomichef Anders Hellstrand eller kanslichef Anders I Andersson.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:
Kanslienheten
Ekonomienheten

Ks § 46

Dnr KS 0223/2023

Detaljplan Krokfors**Ärendebeskrivning**

Vid sitt sammanträde den 17 juni 2021 § 49 beslutade kommunfullmäktige om ett inriktningsbeslut för området Krokfors. Kommunchefen har inkommit med en tjänsteskrivelse angående uppdraget att beställa en ny detaljplan för området Krokfors. I sin tjänsteskrivelse daterad den 12 februari 2024 anger kommunchefen att vid upphandlingen av miljöstud har det framkommit frågor kring utformning och planeringen kring ny detaljplan Krokfors 2. Upphandlingen av miljöstud förväntas bli klar under mars månad. Förvaltningen ser att en avstämning med upphandlat miljöstud är av största vikt så kommande detaljplan uppfyller kommunens krav men även går i linje med kommande sanering av området.

Vid avstämning med Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen önskades en formell begäran om en paus i framtagandet av ny detaljplan.

Förslag

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen begära paus i framtagande av detaljplan Krokfors 2 tills den är avstämd med upphandlat miljöstud.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunchefens förslag till beslut.

Expediering:
Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen
Kommunchef

Ks § 47

Dnr KS 0074/2024

Rutin för anställningsprövning**Ärendebeskrivning**

Kommunchefen har inkommit med ett förslag på ny rutin för anställningsprövningar. I sin tjänsteskrivelse daterad den 29 januari 2024 anger kommunchefen att: i nuvarande rutin för anställningsprövning står följande:

Anställningsprövningar hanteras enligt följande:

Anställningsprövning som ryms inom budget och är en tillsvidareanställning ska skrivas under av ansvarig chef, närmaste chef och kommunchef.

Därefter tas beslut av kommunstyrelsen.

Anställningsprövning som ryms inom budget och är kortare än 6 mån ska skrivas under dvs beslutas av ansvarig chef, närmaste chef och kommunchef.

Anställningsprövning som ligger utanför budget och/eller är längre än 6 mån ska beslutas av kommunstyrelsen.

Innan tillsättning sker alltid en avstämning med anställningstider i LAS inkonverteringar, företräde m m.

*Anställningsprövning ska alltid ske **innan** tillsättning.*

För att få en snabbare hantering av tillsättningar som ryms inom budget bör begränsningar ske gällande vilka ärenden som ska beslutas av politiken. Varje chef med budgetansvar ansvarar för att bemanning finns enligt internbudget som fastställs i januari varje år.

Förslag

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen att:

- beslutar ändring i *mall för anställningsprövning* enligt förslaget ovan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunchefens förslag till beslut.

Expediering:
Kommunchef
HR-generalist

Ks § 48

Dnr KS 0075/2024

Tidplan för budget 2025**Ärendebeskrivning**

Ekonomichefen har inkommit med en tjänsteskrivelse angående tidplan för budget 2025. I sin tjänsteskrivelse daterad den 31 januari 2024 anger ekonomichefen att budgetprocessen för *Budget 2025 med flerårsplan 2026-2027* tidigareläggs och en rambudget beslutas på kommunfullmäktige i juni och sedan ytterligare en gång i december då den är anpassad till den slutliga befolkningsprognosen, skatteprognosen.

Förslag

Ekonomichefen föreslår kommunstyrelsen besluta anta föreliggande förslag till tidplan för *Budget 2025 med flerårsplan 2026-2027*.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ekonomichefens förslag till beslut.

Expediering:
Ekonomienheten
Chefer
Fackliga parter

Ks § 49

Dnr KS 0003/2024-12

**Analys av kunskapsresultat och betyg (åk 6-9) höstterminen
2023****Ärendebeskrivning**

Skolchefen har inkommit med en analys av kunskapsresultat och betyg (åk 6-9) höstterminen 2023. I sin tjänsteskrivelse daterad den 30 januari 2024 anger skolchefen att: som en del av uppföljningen enligt årsagendan följs grundskolan upp under februari med utgångspunkt i underlagen från det systematiska kvalitetsarbetet som genomförs i verksamheten.

Syftet är att huvudmannen ska kunna följa det utvecklingsarbete som pågår samt säkerställa uppsiktplikten. I det systematiska kvalitetsarbetet ingår att göra uppföljningar och analys av elevernas kunskapsresultat och betyg. Detta för att i nästkommande steg kunna beskriva de slutsatser som dragits av underlagen samt vilka åtgärder det leder till i verksamheten.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen beslutar att godkänna redovisningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut.

Expediering:

Skolchef

Rektor Kyrkbacksskolan F-6, 7-9

Ks § 50

Dnr KS 0003/2024 -13

Bedömning av fritidshemmets kvalitet**Ärendebeskrivning**

Skolchefen har inkommit med en handling avseende bedömning av fritidshemmets kvalitet. I sin tjänsteskrivelse daterad den 30 januari 2024 anger skolchefen att: som en del av uppföljningen enligt årsagendan ska det i februari ske en uppföljning av fritidshemmets kvalitet. Syftet är att huvudmannen ska kunna följa det utvecklingsarbete som pågår samt säkerställa uppsiktplikten.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen att besluta godkänna redovisningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut.

Expediering:

Skolchef

Rektor Kyrkbacksskolan F-6, 7-9

Ks § 51

Dnr KS 0003/2024 -14

Bedömning av måluppfyllelse i förskoleklass**Ärendebeskrivning**

Skolchefen har inkommit med en handling avseende bedömning av måluppfyllelse i förskoleklass. I sin tjänsteskrivelse daterad den 30 januari 2024 anger skolchefen att: som en del av uppföljningen enligt årsagendan ska det i februari ske en uppföljning av kartläggningen och verksamheten i förskoleklassen. Syftet är att huvudmannen ska kunna följa det utvecklingsarbete som pågår samt säkerställa uppsiktplikten.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen att besluta godkänna redovisningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut.

Expediering:

Skolchef

Rektor Kyrkbacksskolan F-6, 7-9

Ks § 52

Dnr KS 0003/2024-15

Riktade statsbidrag för bildningsverksamheten våren 2024**Ärendebeskrivning**

Skolchefen har inkommit med ett förslag om riktade statsbidrag avseende bildningsverksamheten våren 2024 som kan ansökas samt förslag på vilka som föreslås ansökas. I sin tjänsteskrivelse daterad den 30 januari 2024 anger skolchefen att: inom bildningsverksamhet föreligger ett antal riktade statsbidrag som kan eftersökas av kommunala huvudmän. För Ljusnarsberg kan de sökas inom de skolformer där vi har egen verksamhet vilket exkluderar bidrag riktade mot gymnasieskolan. I de flesta fall gäller det bidrag från Skolverket men det kan även var från andra myndigheter eller organisationer som Kulturrådet eller Specialpedagogiska skolmyndigheten. För att formulera beslutsunderlag som vägleder huvudmannen i vilka bidrag som ska sökas föreslås att det tas ställning till fem parametrar som påverkar hanteringen av statsbidraget. För bedömningen av dessa ansvarar skolchef i samråd med rektorerna inom ramen för bildningsverksamhetens ledningsgrupp.

Förslag

Skolchef Andreas Lundholm föreslår kommunstyrelsen att verksamheten eftersöker de föreslagna statsbidragen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut.

Expediering:
Skolchef
Ekonomichef

Ks § 53

Dnr KS 0076/2024

**Lex Sarahutredning rörande personal ej åkt på larm,
hemtjänsten****Ärendebeskrivning**

Socialchefen har inkommit med en Lex Sarahutredning angående personal som ej åkt på larm.

Förslag

Socialchefen föreslår kommunstyrelsen:

1. Att godkänna lex Sarahutredningen och sända den till inspektionen för vård och omsorg

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt socialchefens förslag till beslut.

Expediering:

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Socialchef

Ks § 54

Dnr KS 0077/2024

Redovisning av uppdrag, översyn av äldreomsorg och funktionsstöd, KPMG**Ärendebeskrivning**

Revisions- och konsultföretaget KPMG föredrog den 14 februari sina slutsatser efter sin översyn av äldreomsorgen och funktionsstöd. I sin rapport har det inkommit med en rad förslag på förändringar.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att godkänna rapporten samt uppdra åt kommunchefen att återkomma med en handlingsplan utifrån de rekommendationer som nämns i rapporten.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Kommunchef

Ks § 55

Dnr KS 0078/2024

Utökning av ekonomiska resurser till hälso- och sjukvårdsenheten**Ärendebeskrivning**

Enhetschefen för kommunal hälso- och sjukvård har inkommit med en bakgrundsbeskrivning, motivering till förslag till beslut och konsekvensanalys. I sin handling daterad den 25 januari 2024 anger enhetschefen för kommunal hälso- och sjukvård att sedan 2020 har en rad beslut om förändringar inom verksamheten fattats och verkställt, främst på rehabsidan. Vidare anføres det i handlingen att ”i dokumentet ”Budget 2021 och Plan 2022–2023” anges; ”Kommunfullmäktiges uppdrag... **att** uppdra åt socialchefen göra en behovsanalys inom området arbetsterapi, rehabiliterande förhållningssätt och utvecklingen av välfärdsteknik,”.

Förslag

Enhetschefen för den kommunala hälso- och sjukvården föreslår kommunstyrelsen att bevilja förstärkning genom KS disponibla och godkända utökad bemanning Ansvar 470 under 2024. Utvärdering av effekter skall ske i december 2024.

Yrkande

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) yrkar att kommunstyrelsen bordlägger frågan tills det att socialchefen kan närvara inför beslut.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Socialchef
Enhetschef kommunal hälso- och sjukvård

Ks § 56

Dnr KS 0005/2024-2

**Ekonomisk rapport per den 31 december 2023, Bergslagens
överförmyndarnämnd****Ärendebeskrivning**

Bergslagens överförmyndarnämnd har inkommit med en ekonomisk rapport per den 31 december 2023 för Bergslagens överförmyndarnämnd.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar den ekonomiska rapporten per den 31 december 2023 från Bergslagens överförmyndarnämnd.

Expediering:
Kanslienheten

Ks § 57**Socialchefen informerar****Ärendebeskrivning**

Socialchefen är ej närvarande vid kommunstyrelsen sammanträde.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att hänskjuta ärendet till sammanträdet den 20 mars då socialchefen åter är i tjänst.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Socialchef

Ks § 58

Skolchefen informerar

Ärendebeskrivning

Skolchefen informerar kommunstyrelsen om följande:

- Skolinspektionen genomförde en tematisk tillsyn av Kyrkbacksskolan 7-9 och den 9 februari inkom Skolinspektionen med ett uppföljningsbeslut.
- Utbildningsnämnden i Lindesberg har fattat beslut om att pausa Vård- och omsorgslinjen. Samma diskussion har förts om gymnasielinjen Tunga fordon men där har inget formellt beslut fattats och frågan har återremitterats.
- Slutligen informerar skolchefen om att det just nu pågår ett arbete med formerna kring arbetet med tidiga sociala insatser vilket är ett projekt som pågår i hela länet med alla kommuner samt regionen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:
Skolchef



Ks § 59

Anmälan av diskriminerings- och/eller kränkningsärenden

Ärendebeskrivning

Skolchefen informerar kommunstyrelsen om anmälda diskriminerings- och/eller kränkningsärenden som har inkommit sedan kommunstyrelsens senaste sammanträde.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Expediering:
Skolchef

Ks § 60**Kommunchefen informerar****Ärendebeskrivning**

Kommunchefen informerar kommunstyrelsen om följande:

- Informerar om att upphandlingen av miljöstöd beträffande Krokfors blir klart på måndag (26 februari 2024).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:
Kommunchef

Ks § 61

Information och uppsiktsplikt

Ärendebeskrivning

Natalie Ström (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Har delgetts information från Intresseföreningen Bergslaget om att då flera parter önskar lämna intresseföreningen föreslås att verksamheten ska avvecklas. Avslutningsvis informerar Natalie Ström (S) om att hon har deltagit på tekniska nämndens sammanträde den 16 februari 2024.

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Har deltagit på Sydnärkes lönenämnds sammanträde. Nämnden redovisar ett nollresultat för 2023 och arbetar just nu med att utveckla digitaliseringen.

Veronica Andersson (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Har deltagit på bygg- och miljönämndens sammanträde den 16 februari 2024.

Kanslichefen informerar kommunstyrelsen om följande:

- Valnämndens sammanträde den 26 februari 2024.

Gert Stark (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Rekryteringen av en ny chef för Nerikes brandkår är nu genomförd.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Ks § 62**Anställningsprövning, lärare fritidshem 100 procent tillsvidare****Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 införa anställningsstopp och övertidsstopp inom bildningsverksamheterna avseende förskoleklass, fritidshem, grundskola och särskola. Avsteg från anställningsstoppet skulle kunna beviljas efter tillståndsprövning av personalutskottet, vilket i kommunen utgörs av allmänna utskottet. Avsteg från anställningsstoppet skulle tillämpas ytterst restriktivt. Beslutet är tillämpligt till dess bildningsverksamheten har en verksamhet vilken kostnadsmässigt inryms i den av kommunfullmäktige antagna budgeten för aktuellt år.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 maj 2018 § 108 införa generellt anställningsstopp. Personalutskottet, det vill säga allmänna utskottet, skulle pröva samtliga återbesättningar avseende fasta tjänster och vikariat överstigande sex månader. Vikariat mindre än sex månader men mer än en månad skulle prövas av kommunchef, socialchef och bildningschef. Beslut vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 avseende anställningsstopp och övertidsstopp inom förskoleklass, grundskolan, skolbarnsomsorg och särskola skulle kvarstå.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 23 augusti 2023 § 274 att ändra skrivningen om anställningsstopp till ”ett restriktivt förhållningssätt vid anställningar på grund av det ekonomiska läget” i anställningsprövningarna.

Skolchef Andreas Lundholm har den 26 januari 2024 inkommit med ansökan om tillsättning av tjänst som fritidspedagog/lärare fritidshem 100 procent tillsvidare på Kyrkbacksskolan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:
Skolchef
HR-generalist

Ks § 63

Dnr KS 0095/2022-13

Överföringar av investeringar**Ärendebeskrivning**

Ekonomichefen har inkommit med en tjänsteskrivelse beträffande överföringar av investeringar. I sin tjänsteskrivelse daterad den 14 februari 2024 anger ekonomichefen följande: det sammanlagda budgeterade anslaget för investeringar 2023, 81 888 000 kr har inte förbrukats till fullo, 12 799 000 kr återstår. Önskemålen från verksamheten är att överföra 17 133 000 kr vilket är 4 334 000 mer än det som återstår från 2023. Projektet Rotreovering Nyrågen har under 2023 överskridit budget med 6 357 000 kr. För att kunna fullfölja särskilt beslutade investeringsprojekt och -planer önskar verksamheten att följande investeringar överförs:

Kommun web hårdvara	0	200	200	200
Molnbaserat Office 365	7	394	387	387
Server/Lagring	12	800	788	787
Serverhallsflytt, IT komp	0	400	400	400
UPS elförsörj. serverrum	0	119	119	119
Ny hemsida	60	202	142	142
Olovsvallen målning hockey	0	50	50	50
Utrustning fritidsgård	0	50	50	50
Elevdatorer åk 1	13	250	238	238
Broåtg eft besiktning-16	648	4 980	4 333	2 000
Olovsvallen ytskikt dusch	0	100	100	100
Hörken badpaviljong golv	0	50	50	50
Djäkens bad, fasad ytskikt	0	100	100	100
Finnkullberget	0	28	28	28
Mini rv Hörken	33	0	-33	10 855
Reservvatten	619	3 346	2 727	1 628
			12 799	17 133

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Förslag

Ekonomichefen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att besluta enligt föreliggande förslag:

- med den ändringen att posten ”Mini RV Hörken” minskas till 6 521 000 kr.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt föreliggande förslag:

- med den ändringen att posten ”Mini RV Hörken” minskas till 6 521 000 kr.

Ks § 64**Delgivningar****Ärendebeskrivning**

Diarienummer/ förvaring	Avsändare	Ämne
KS Post 24-1	BRIS	Tackbrev från Region mitt
KS 0005/2023-70	Tekniska nämnden	Protokoll 2023-12-15
KS 0020/2024-1	Sydnärkes lönenämnd	Sammanträdestider 2024
KS 0020/2024-1	Socialstyrelsen	Redovisning psykisk hälsa och suicidprevention
KS 0023/2024-1	Ljusnarsbergs kommun till Domkapitlet Västerås stift	Församlingssammanslagningar 2023 Västerås stift
KS 0024/2024-1	Kulturglimtar	Ansökan om bidrag till Kulturglimtar 2024
KS 0026/2024-1	Samhällsbyggnadsförvaltningen Lindesberg	Meddelande - Rivning av transformatorstation, Ljusnarsberg Högfors 5:18
KS 0029/2024-1	Stockbacken-Kölsjön SFF	Ansökan om vägbidrag
KS 0035/2024-1	Skolverket	Beslut om bidragsramar för maxtaxa 2024
KS 0298/2021-4	Region Örebro län	Digitaliseringsstrategi för Örebro län 2021-2026
KS 0003/2024-4	Regeringen	Kommittédirektiv – En nationell skolpengsnorm för ökad likvärdighet
KS 0003/2024-5	Region Örebro län	Meddelande om beslut – utvecklingsmedel-folkbibliotek

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ks § 65**Delegationsbeslut****Ärendebeskrivning**

1	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
2	Beviljat Daglig verksamhet enligt 9 § 10 LSS	Januari	Biståndshandläggare
3-4	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
5	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
6	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
7-14	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
15	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
16-18	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
19	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
20-21	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
22-30	Omfattning bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
31-32	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
33	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
34	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
35-36	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
37-38	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
39	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
40	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
41	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
42-44	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare
45-71	Inled utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	Januari	Biståndshandläggare

72-76	Avslag försörjningsstöd 4:1	Januari	IFO
77-92	Beviljat försörjningsstöd 4:1	Januari	IFO
93	Beviljad begravningskostnad 4:2 SoL	Januari	IFO
94-165	Beviljat försörjningsstöd 4:1	Januari	IFO
166-183	Delavslag ekonomiskt bistånd i övrigt enligt 4 kap 1,3 §§ SoL	Januari	IFO
184-189	Ekonomi makulering, beviljat försörjningsstöd 4:1	Januari	IFO
190-191	Delavslag ekonomiskt bistånd i övrigt enligt 4 kap 1,3 §§ SoL	Januari	IFO
192	Insats, beviljad alkoholprevention	Januari	IFO
193-199	Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL	Januari	IFO
200	Beviljat strukturerade öppenvårdsprogram enligt 4 kap 1 § SoL	Januari	IFO
201	Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL	Januari	IFO
202	Beviljat strukturerade öppenvårdsprogram enligt 4 kap 1 § SoL	Januari	IFO
203	Beviljat HVB/Instutionsvård enligt 4:1 SoL	Januari	IFO
204	Beviljat drogprevention	Januari	IFO
205	Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL	Januari	IFO
206	Beviljat strukturerad öppenvård enligt 4 kap 1 § SoL	Januari	IFO
207-208	Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL	Januari	IFO
209	Beviljat strukturerade öppenvårdsprogram enligt 4 kap 1 § SoL	Januari	IFO
210	Upphörande vård enligt 4 kap. 1 § SoL	Januari	IFO

Kommunstyrelsen

211	Upphörande HVB/Instutionsvård enligt 4:1 SoL	Januari	IFO
212-213	Avsluta utredning enligt 11 kap 1 § SoL	Januari	IFO
214-230	Inled utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	Januari	IFO
231-232	Inled utredning enligt 11 kap. 1 och 2 §§ SoL	Januari	IFO
233-235	Inled utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	Januari	IFO
236-237	Inled ej utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	Januari	IFO
238	Tilldela och teckna avtal med Flowbird AB, upprättande av laddstolpar samt nyttjanderättsavtal	2024-01-09	Berit Westergren
239	Tillförordnande av IFO Chef 5-9 februari 2024	2024-02-02	Camilla Hofström
240	Tillförordnande av socialchef för perioden 12 februari till 5 mars 2024	2024-02-07	Mikael Pulkkinen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga delegationsförteckningen till handlingarna.

Ks § 66

Dnr KS 0079/2024

Extra ärende: Sveriges Kommuner och Regioner (SKR), Visa stöd till Ukraina**Ärendebeskrivning**

Sveriges Kommuner och Regioner har vidarebefordrat ett brev från Ukrainas ambassadör i Sverige till samtliga regioner och kommuner i landet om att uppmärksamma den 24 februari 2024 som är 2-årsdagen för invasionen av Ukraina.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att ge kommunikationsavdelningen i uppdrag att författa ett inlägg på Facebook och på kommunens hemsida för att visa stöd för Ukraina och uppmärksamma 2-årsdagen av invasionen av Ukraina.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:

Kommunchef

Kommunikationsavdelningen

Ks § 67**Övrigt ärende, fråga om skolmat, Kjell Eriksson (S),****Ärendebeskrivning**

Kjell Eriksson (S) tillåts av kommunstyrelsen lyfta följande fråga: vilka planerar matsedeln, hur ser matsvinnet ut och borde en utredning om kosten tillsättas?

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår att uppdra till skolchefen och kostchefen att informera om planeringen och arbetet kring maten i skolan och äldreomsorgen på kommunstyrelsen sammanträde i april.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:

Kjell Eriksson (S)

Skolchef

Konstchef

Bilaga

Övriga deltagande vid kommunstyrelsens sammanträde den 21 februari 2024

Mikael Pulkkinen, kommunchef

Anders I Andersson, kanslichef

Anders Hellstrand, ekonomichef

Andreas Lundholm, skolchef

Johan Qvist, kanslisamordnare och sekreterare

Veronica Andersson (S) ej tjänstgörande ersättare