

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Tingshussalen, Tingshuset, Kopparberg	Tid	09.10– 12.06
Beslutande	Ewa-Leena Johansson (S), ordförande Natalie Ström (S), vice ordförande Gert Stark (S) Kjell Eriksson (S) Dennis Persson Lundberg (V) Jörgen Hart (M) Peter Johansson (M), tjänstgörande ersättare Mats Larsson (SD) Mathias Eriksson (SD)		
Övriga deltagande	Enligt bilaga.		
Utses att justera	Kjell Eriksson (S)		
Justeringsersättare	Dennis Persson Lundberg (V)		
Justeringsplats och tid	Kommunkontoret 2024-02-09	Paragrafer	1-39
Underskrifter			
Sekreterare Johan Qvist		
Ordförande Ewa-Leena Johansson		
Justerande Kjell Eriksson		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-01-31	Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet
Datum för anslagsuppsättning	2024-02-09	Datum för nedtagande	2024-03-06
Underskrift Johan Qvist		

Ks § 1

Dnr KS 0030/2024

Information från fastighetsavdelningen**Ärendebeskrivning**

Fastighetschefen har inkommit med en rapport från fastighetsavdelningen per den 12 januari 2024.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Expediering:
Fastighetschef

Ks § 2

Dnr KS 0032/2023

Internbudget 2024 för Ljusnarsbergs kommun**Ärendebeskrivning**

Ekonomichefen har inkommit med ett förslag till internbudget för 2024. I sin tjänsteskrivelse daterad den 10 januari 2024 anger ekonomichefen att kommunstyrelsen i januari varje år beslutar om en internbudget för innevarande år.

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Förslag

Ekonomichefen föreslår kommunstyrelsen att besluta anta föreliggande förslag till internbudget 2024.

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen besluta enligt ekonomichefens förslag till beslut med tillägget att avsätta 1 miljon kronor ytterligare från KS disponibla för att bekosta vinterväghållningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Ekonomichef

Ks § 3

Dnr KS 0018/2024

Internkontrollplan 2024 för Ljusnarsbergs kommun**Ärendebeskrivning**

Kommunchefen har inkommit med ett förslag till internkontrollplan för 2024. I sin tjänsteskrivelse daterad den 1 november 2023 anger kommunchefen att kommunstyrelsen beslutar om en årlig internkontrollplan som följs upp vid kalenderårets utgång.

Internkontrollplan 2023 följdes upp vid delårsbokslut 2023 och en ny Internkontrollplan för 2024 ska beslutas i januari 2024.

Kommunstyrelsen har diskuterat risker (främst ekonomiska risker utifrån brister i efterlevnad av arbetssätt, rutiner med mera) som finns i verksamheten och har föreslagit områden som bör kontrolleras under 2024 i Internkontrollplan 2024. Diskussion har skett på beredande kommunstyrelse 8 november, 6 december och 17 januari.

Kommunchefen föredrar ärendet.

Förslag

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen besluta anta ny internkontrollplan 2024.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunchefens förslag till beslut.

Expediering:
Kommunchef

Ks § 4

Dnr KS 0032/2023

Verksamhetsplaner 2024 för Ljusnarsbergs kommun**Ärendebeskrivning**

Verksamhetsplaner för 2024 har inkommit från kommunchef, skolchef, socialchef, förvaltningschefen för överförmyndarverksamheten och från fastighetschefen avseende allmännyttan. Verksamhetsplanerna beskriver hur verksamheterna är organiserade, vilka utmaningar som finns och vilka förutsättningar budgetbeslut Kf § 95 ger verksamheterna.

Kommunchefen föredrar ärendet.

Förslag

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen att anta presenterade verksamhetsplaner enligt ovan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunchefens förslag till beslut.

Expediering:

Kommunchef

Ekonomichef

Ks § 5

Dnr KS 0049/2024

Plan 2024 för uppsiktsplikt i Ljusnarsbergs kommun**Ärendebeskrivning**

Följande verksamheter ska bjudas in för att presentera sin verksamhet och sitt arbete för kommunstyrelsen i samband med kommunstyrelsens uppsiktsplikt:

- Sofint
- Nerikes brandkår
- Tekniska nämnden
- Bygg- och miljönämnden
- Sydnärkes lönenämnd
- Gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice
- Bergslagens överförmyndarnämnd

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner plan för uppsiktsplikt 2024.

Expediering:

Sofint

Nerikes brandkår

Tekniska nämnden

Bygg- och miljönämnden

Sydnärkes lönenämnd

Gemensam nämnd för företagshälsovård samt tolk- och översättarservice

Bergslagens överförmyndarnämnd

Ks § 6

Dnr KS 0019/2024

Förslag till skrivelse angående anmälningsplikt i kommunal verksamhet, Socialdemokraterna och Vänsterpartiet**Ärendebeskrivning**

Vänsterpartiet och Socialdemokraterna har den 9 januari 2024 inkommit med ett förslag på skrivelse angående anmälningsplikt i kommunal verksamhet.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) och Dennis Persson Lundberg (V) föreslår kommunstyrelsen tillskriva regeringen om att anmälningsplikt inte bör införas i kommunal verksamhet. Särskilt inte gällande pedagogisk verksamhet, fritidsverksamhet, kulturell verksamhet för barn och unga, eller socialtjänsten.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johansson (S) och Dennis Persson Lundbergs (V) förslag till beslut att kommunstyrelsen tillskriver regeringen om att anmälningsplikt inte bör införas i kommunal verksamhet. Särskilt inte gällande pedagogisk verksamhet, fritidsverksamhet, kulturell verksamhet för barn och unga, eller socialtjänsten.

Reservation

Mats Larsson (SD), Mathias Eriksson (SD), Jörgen Hart (M) och Peter Johansson (M) reserverar mot beslutet.

Expediering:
Regeringskansliet

Ks § 7

Dnr KS 0031/2024

Planeringsstrategi för Ljusnarsbergs kommun**Ärendebeskrivning**

Samhällsplanerare från Samhällsbyggnadsförvaltningen har inkommit med ett förslag till planeringsstrategi för Ljusnarsbergs kommun. I tjänsteskrivelsen daterad den 4 december 2023 anger samhällsplanerare att:

”Den 1: a april 2020 ändrades 3 kap i plan- och bygglagen. Syftet med ändringen är att översiktsplaneringen ska bedrivas kontinuerligt, vara framåtsyftande och att översiktsplanen ska hållas aktuell. I detta blir planeringsstrategin det centrala nya verktyget. Planeringsstrategin ska antas senast 24 månader efter ordinarie val. Antar kommunen inte en planeringstrategi eller en ny översiktsplan senast den 11 september 2024 anses planerna vara inaktuella. Detta innebär bland annat att standardförfarande, samordnat förfarande och förenklat förfarande inte kan tillämpas vid framtagandet av detaljplaner. En översiktsplan eller relevanta delar av den måste även vara aktuell för att användas vid prövningen av en fråga om upphävande av eller dispens från strandskyddet inom utpekad LIS-område.

I samband med framtagandet av planeringsstrategi ska kommunen ta ställning till ändrade planeringsförutsättningar av betydelse för översiktsplanens aktualitet samt kommunens fortsatta arbete med översiktsplaneringen. Kommunen ska även bedöma i vilken utsträckning planerna är aktuella. Bedömningar görs även för fördjupningar, tematiska tillägg samt styrdokument som är av relevans för översiktsplanarbetet.

Ljusnarsbergs kommun saknar idag en planeringsstrategi för kommunen och är i behov av en sådan för att ha ett generellt stöd i framtagandet av nya översiktsplaner. En aktuell översiktsplan med tillhörande fördjupningar och tematiska tillägg är viktigt för att det ska ge stöd för efterföljande planering och beslut. Planerna måste vara aktuella för att fungera som vägledning, vid såväl kommunens egna beslut om bland annat detaljplaner och bygglov, som andra myndigheters beslut om exempelvis tillstånd enligt miljöbalken.”

Förslag

Samhällsplanerare föreslår kommunfullmäktige besluta anta planeringsstrategin som nytt gällande styrdokument för Ljusnarsbergs kommun.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta enligt föreliggande förslag till beslut.

Ks § 8

Dnr KS 0235/2023

Redovisning av kommunstyrelseuppdrag, beställning av ny detaljplan för fastigheten Yxan 6, före detta bussdepån vid Olovsvallen**Ärendebeskrivning**

Vid sitt sammanträde den 15 december 2022 § 134 beslutade kommunfullmäktige kommunchefen i uppdrag att beställa en ny detaljplan för den förvärvade fastigheten Ljusnarsberg Yxan 6.

Kommunchefen har nu inkommit med en redovisning av uppdraget. I sin tjänsteskrivelse daterad den 8 januari 2024 anger kommunchefen att en beställning av ny detaljplan bör avvaktas då fastigheten ingår i den planeringsstrategi som håller på att upprättas samt att en utredning behöver göras av fastighetens behov för kommunens verksamheter.

Kommunchefen föredrar ärendet.

Förslag

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen besluta enligt förslaget ovan att avvakta beställning av detaljplan för före detta bussdepån, fastighet Yxan 6.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunchefens förslag till beslut.

Expediering:
Kommunchef
Fastighetschef

Ks § 9

Dnr KS 0016/2024

**Information, kommunstyrelseuppdrag, utreda kommunens
huvudmannaskap, behöver fullgörande av
kommunstyrelsens uppsiktsplikt förändras och/eller
förbättras, skolorganisationen****Ärendebeskrivning**

Vid sitt sammanträde den 22 november 2023 § 400 gav kommunstyrelsen i uppdrag att ”Utreda kommunstyrelsen huvudmannansvar, gör vi tillräckligt som huvudmän eller behöver vår uppsikt förändras och förbättras, vilken kvalitet håller de redovisningar vi har idag, hur ska vi och när ska den överföring av medel från skolan till äldreomsorgen påbörjas, hur och när fasar vi ut paviljongerna mm - för detta vill vi anlita en extern utredare, att finansieras via kommunstyrelsens disponibla medel.”

Kommunchefen har inkommit med en redovisning av uppdraget. I sin tjänsteskrivelse daterad den 8 januari 2024 anger kommunchefen att en konsult har anlits och att inledande intervjuer av nyckelpersoner såsom tjänstemän och kommunstyrelsens presidie sker 24-26 januari och under uppdragets genomförande sker kontinuerlig kontakt med Ljusnarsbergs kommuns skolchef. Resultatet kommer senare under våren presenteras skriftligt och muntligt för kommunstyrelsen.

Kommunchefen föredrar ärendet.

Förslag

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen att:

- anta kommunchefens förslag ovan
- anse budgetuppdraget avslutat

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunchefens förslag till beslut.

Expediering:
Kommunchef
Skolchef

Ks § 10

Dnr KS 0005/2023-69

Prislista för återvinningscentraler 2024**Ärendebeskrivning**

Vid sitt sammanträde den 15 december 2023 § 90 beslutade tekniska nämnden indexjustera mottagningsavgift för omhändertagande av avfall enligt SCB:s index A11: f. Mottagningsavgifterna för företag och verksamheter börjar gälla från och med 2024-01-01 vid återvinningscentraler i Hällefors, Lindesbergs, Ljusnarsbergs och Nora kommuner.

I ärendeberedningen anges att sedan tidigare beslut har mottagningsavgifter lyfts ut ur taxan och hanteras numer som en prislista vilken beslutas av tekniska nämnden. Nivån på mottagningsavgifterna styrs av ett index som motsvarar verksamhetens kostnader för förbränning och omhändertagande av avfall, SCB index A11:f.

Vid basmånaden, månad 1–2022 var indextalet 125,5. Vid avläsningsmånaden, månad 7–2023 är indextalet 143,5. Indexförändringen är 14,3%,

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar prislista för återvinningscentraler 2024.

Expediering:

Tekniska nämnden

Nora kommun

Hällefors kommun

Lindesbergs kommun

Ks § 11

Dnr KS 0017/2024

Informationshanteringsplan för Ljusnarsbergs kommun**Ärendebeskrivning**

Kanslichefen har inkommit med ett förslag till informationshanteringsplan. I sin tjänsteskrivelse daterad den 29 december 2023 anger kanslichefen att under 2023 har ett arbete genomförts för att upprätta en ny informationshanteringsplan.

Informationshanteringsplanen har utarbetats enligt systemet KLASSA som bland annat innebär att planen är anpassad för ett eventuellt framtida e-arkiv. Det kan finnas behov av att förslaget till informationshanteringsplan revideras inom kort då respons inte erhållits fullt ut från verksamheterna

Kanslichefen föredrar ärendet.

Förslag

Kanslichefen föreslår kommunstyrelsen anta föreliggande förslag till informationshanteringsplan för Ljusnarsbergs kommun samt att denna skall gälla retroaktivt.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kanslichefens förslag till beslut.

Expediering:

Kanslienheten

Kommunledningsgruppen

Enhetschefer och motsvarande

Ks § 12

Dnr KS 0005/2023-68

**Revisionsrapport rörande delårsrapport 2023 för
Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen**

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit med revisionsrapport rörande delårsrapport 2023 för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar revisionsrapporten och överlämnar den till kommunfullmäktige för kännedom.

Ks § 13

Dnr KS-post 23-177

**Överenskommelse, Insatser inom området psykisk hälsa och
suicidprevention 2024, Sveriges Kommuner och Regioner****Ärendebeskrivning**

Styrelsen för Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har vid sammanträde den 15 december 2023 beslutat att godkänna överenskommelsen med staten inom området psykisk hälsa och suicidprevention för 2024, att i en skrivelse informera kommuner och regioner om överenskommelsen.

Överenskommelsen för 2024 omfattar totalt 1 560 000 000 kronor, varav 1 527 000 000 kronor fördelas till kommuner och regioner för att möjliggöra, enskilt eller i samverkan, fortsatt långsiktigt och hållbart utvecklingsarbete inom området. Resterande 33 000 000 kronor fördelas till SKR för samordning av regioner och kommuner samt för stöd till lokalt och regionalt förbättringsarbete i enlighet med överenskommelsen.

Socialchefen föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar överenskommelsen.

Expediering:
Socialchef

Ks § 14

Dnr KS 0315/2023

**Slutrapport, lokala naturvårdssatsningen (LONA),
restaurering av betesmark på Finnkullberget****Ärendebeskrivning**

Kommunekologen har inkommit med en slutrapport avseende den lokala naturvårdssatsningen (LONA), restaurering av betesmark på Finnkullberget. Syftet med projektet är att hålla landskapet öppet och bidra till variation av naturtyper inom Finnkullbergets naturreservat. Syftet är också att med återupptaget bete gynna den biologiska mångfalden och ängsfloran i gräsmarken.

Finnkullberget är ett kommunalt naturreservat som bildades 2007. Redan vid bildandet fanns en önskan att restaurera en gammal betesmark och återuppta betet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner slutrapporten.

Expediering:
Kommunekolog

Ks § 15

Dnr KS 0060/2023-2

Remiss, Läkemedelsverkets föreskrifter (HSLFS 2024-XX) om handel med vissa receptfria läkemedel**Ärendebeskrivning**

Läkemedelsverket har den 4 december 2023 inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en remiss avseende förslag till Livsmedelsverkets föreskrifter (HSLF 2024-XX) om handel med vissa receptfria läkemedel. Svar på remissen ska ha inkommit till Läkemedelsverket senast den 1 februari 2024.

Kanslichefen föredrar ärendet.

Förslag

Kanslichefen föreslår kommunstyrelsen besluta tacka Läkemedelsverket för inbjudan till remissyttrande men att kommunen inte har något att erinra gällande förslaget till Läkemedelsverkets föreskrifter (HSLF 2024-XX) om handel med vissa receptfria läkemedel.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kanslichefens förslag till beslut.

Expediering:
Läkemedelsverket
Kanslienheten

Ks § 16

Dnr KS 0050/2024

Lex-Sarahutredning, ej svarat i jourtelefon, gruppboende**Ärendebeskrivning**

Socialchefen har inkommit med en Lex Sarahutredning vari det anges att brukare som erhåller stöd och kontakt med LSS-boende ska vid behov kunna kontakta boendet, men har inte fått svar när hen ringt på jourtelefonen. Vid ett tillfälle då brukaren var sjuk svarade inte boendepersonal i telefonen när brukare befann sig i sin lägenhet. Personalen hade glömt ta med jourtelefonen in i jourrummet.

Socialchefen föredrar ärendet.

Förslag

Socialchefen föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Att godkänna lex Sarahutredningen
2. Att händelsen inte bedöms som ett missförhållande i verksamheten eller en påtaglig risk för missförhållande i verksamheten.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt socialchefens förslag till beslut.

Expediering:

Enhetschef

Socialchef

Ks § 17

Dnr KS 0225/2023

Kvalitetstertialrapport 3, sociala verksamheterna**Ärendebeskrivning**

Socialchefen har inkommit med en kvalitetstertialrapport 3 avseende de sociala verksamheterna. I sin tjänsteskrivelse daterad den 5 januari 2024 anger socialchefen att de sociala verksamheterna under 2023 har arbetat med att ta fram och regelbundet göra kvalitetsuppföljningar som presenteras i form av en tertialrapport. Denna tertialrapport innefattar samtliga enheter inom de sociala verksamheterna

Socialchefen föredrar ärendet.

Förslag

Socialchefen föreslår kommunstyrelsen godkänna kvalitetsrapport tertial 3 år 2023 gällande de sociala verksamheterna.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt socialchefens förslag till beslut.

Expediering:
Socialchef

Ks § 18

Dnr KS 0164/2022-11

Uppföljning av den medicinska vården och behandlingen inom särskilt boende**Ärendebeskrivning**

Socialchefen har inkommit med en uppföljning av den medicinska vården och behandlingen inom särskilt boende. I sin tjänsteskrivelse daterad den 5 januari 2024 anger socialchefen att Inspektionen för vård och omsorg (IVO) inkom till Ljusnarsbergs kommun med beslut daterat den 25 januari 2023 rörande deras tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden. Den 29 maj 2023 beslutade Inspektionen för vård och omsorg (IVO) att avsluta ärendet angående tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden (SÄBO) som drivs av kommunstyrelsen i Ljusnarsbergs kommun.

På kommunstyrelsens sammanträde den 21 juni 2023 § 233 beslutades att en uppföljning av handlingsplanen gällande den medicinska vården och behandlingen inom särskilt boende ska redovisas på kommunstyrelsens sammanträde i januari 2024.

Socialchefen föredrar ärendet.

Förslag

Socialchefen föreslår kommunstyrelsen att godkänna uppföljningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt socialchefens förslag till beslut.

Expediering:
Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS)
Socialchef

Ks § 19

Dnr KS 0015/2024-3

Ersättningar och villkor till familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera för år 2024, SKR Cirkulär 2023:50**Ärendebeskrivning**

Sveriges Kommuner och Regioner har inkommit med Cirkulär 23:50 Ersättningar och villkor vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera för år 2024. Cirkuläret innehåller rekommendationer gällande belopp 2024 för arvodes- och omkostnadsersättningar vid familjehemsvård av barn och ungdom enligt Socialtjänstlagen (SoL), Lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och Lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), familjehemmersättning vid placering av vuxna enligt SoL och ersättning till kontrakterade jourhem enligt SoL och LVU.

Förslag

Kanslichefen föreslår kommunstyrelsen beslutar om ersättningar vid familjehemsvård av barn, unga och vuxna, vårdnadsöverflyttningar med mera för år 2024 enligt Sveriges Kommuner och Regioners Cirkulär 23:50.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kanslichefens förslag till beslut.

Expediering:
Socialchef
Kanslienheten

Ks § 20

Dnr KS 0015/2024-2

**Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner enligt
Socialtjänstlagen (SoL) år 2024 SKR Cirkulär 2024:51****Ärendebeskrivning**

Sveriges Kommuner och Regioner har inkommit med Cirkulär 23:51 Ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner SoL för år 2024. Cirkuläret innehåller rekommendationer gällande belopp 2024 för arvodes- och omkostnadsersättningar.

Förslag

Kanslichefen föreslår kommunstyrelsen beslutar om ersättningar till kontaktfamiljer och kontaktpersoner SoL för år 2024 enligt Sveriges Kommuner och Regioners Cirkulär 23:51.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kanslichefens förslag till beslut.

Expediering:
Socialchef
Kanslienheten

Ks § 21

Dnr KS 0015/2024-1

Ersättningar för kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) år 2024, SKR Cirkulär 2023:54**Ärendebeskrivning**

Sveriges Kommuner och Regioner har inkommit med Cirkulär 23:54 Ersättningar till kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner LSS år 2024. Cirkuläret innehåller rekommendationer gällande belopp 2024 för arvode och omkostnader.

Förslag

Kanslichefen föreslår kommunstyrelsen beslutar om ersättningar till kontaktfamiljer/stödfamiljer och kontaktpersoner LSS år 2024 enligt Sveriges Kommuner och Regioners Cirkulär 23:54.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kanslichefens förslag till beslut.

Expediering:
Socialchef
Kanslienheten

Ks § 22

Socialchefen informerar

Ärendebeskrivning

Socialchefen informerar kommunstyrelsen om följande:

- Inget att rapportera.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:
Socialchef

Ks § 23

Dnr KS 0051/2024

Bidrag till fristående huvudmän 2024**Ärendebeskrivning**

Enligt Skollagen kap 8 § 21, kap 9 § 19, kap 14 § 15 och kap 10 § 37 ska hemkommunen lämna bidrag till huvudman för barn och elev i huvudmannens förskola, förskoleklass, fritidshem och grundskola. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Enligt Skolförordningen kap 14 § 1 ska ett bidrag fastställas varje år före kalenderårets början.

Skolchefen och ekonomichefen föredrar ärendet.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen godkänna grundbeloppen för innevarande år.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut.

Expediering:
Skolchef
Ekonomichef

Ks § 24

Dnr KS KS 0052/2024

Interkommunal ersättning till skolhuvudmän 2024**Ärendebeskrivning**

Enligt Skollagen kap 8 § 17, kap 9 § 16, kap 14 § 14 och kap 10 § 34 skall hemkommunen lämna ersättning till annan kommun för varje barns och elevs utbildning vid förskola, förskoleklass, fritidshem och grundskola som bedrivs av annan kommun, så kallad interkommunal ersättning. Bidraget består av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp.

Skolchefen föredrar ärendet.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen godkänna grundbeloppen för innevarande år.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut.

Expediering:
Skolchef
Ekonomichef

Ks § 25

Dnr KS 0003/2024-2

**Uppföljning av klagomålshantering inom
bildningsverksamheten, hösten 2023****Ärendebeskrivning**

Huvudmannens ansvar för att hantera klagomål gällande utbildningen regleras i skollagen (Skollag 2010:800 4 kap. 7-8§§). Enligt den ska alla huvudmän ha rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen, och lämna information om sina rutiner på ett lämpligt sätt. Huvudmannen ska vidare se till att nödvändiga åtgärder vidtas om det genom uppföljning, klagomål eller på annat sätt framkommer att det finns brister i verksamheten.

Under hösten 2023 har inga ärenden inkommit.

Skolchefen föredrar ärendet.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna uppföljningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut.

Expediering:

Skolchef

Ks § 26**Anmälan av diskriminerings- och kränkingsärenden****Ärendebeskrivning**

Skolchefen informerar kommunstyrelsen om de diskriminerings- och/eller kränkingsärenden som har inkommit sedan kommunstyrelsens senaste sammanträde.

Skolchefen föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:

Skolchef

Ks § 27

Skolchefen informerar

Ärendebeskrivning

Skolchefen informerar kommunstyrelsen om följande:

- Ett brev inkom till skolchefen från Attention som önskade besöka alla kommuner i den norra länsdelen för att diskutera hur skolorna arbetar med frågor kopplade till elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar (NPF). En träff har avhållits med föreningen där skolchefen och vice ordföranden för kommunstyrelsen deltog.
- Skolchefen har vidare deltagit på en konferens avseende Agenda 2030.
- Avslutningsvis informerar skolchefen om att efter sportlovet kommer det nya projektet ”mobilfri skola” starta.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:
Skolchef

Ks § 29

Dnr ÖN 0001/2023-32

**Ekonomisk rapport per den 30 november 2023, Bergslagens
överförmyndarnämnd**

Ärendebeskrivning

Bergslagens överförmyndarnämnd har inkommit med en ekonomisk rapport per den 30 november 2023.

Kanslichefen föredrar ärendet

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar ekonomisk rapport per den 30 november 2023 för Bergslagens överförmyndarnämnd.

Expediering:
Kanslichef

Ks § 28

Kommunchefen informerar

Ärendebeskrivning

Kommunchefen informerar kommunstyrelsen om följande:

- Inget att informera.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:
Kommunchef

Ks § 30

Information och uppsiktsplikt

Ärendebeskrivning

Natalie Ström (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Har deltagit vid tekniska nämndens sammanträde den 26 januari. På sammanträdet behandlades bland annat ett ombudgeteringsärende av investeringsbudget, besparingskrav och kostnader för snöröjning.

Veronica Andersson (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Har deltagit vid bygg- och miljönämndens sammanträde den 26 januari. På sammanträdet behandlades bland annat arbetet med att uppnå en budget i balans och parkeringsavgifter.

Gert Stark (S), informerar kommunstyrelsen om följande:

- Bergslagens överförmyndarnämnd ser ut att redovisa ett positivt resultat för 2023. Vidare informeras kommunstyrelsen om information från Nerikes brandkår.

Kanslichef Anders I Andersson informerar kommunstyrelsen om följande:

- Deltog den 30 januari vid länsstyrelsens sammanträde inför valet till Europaparlamentet 2024.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Ks § 31

Anställningsprövning, specialpedagog, 100 procent tillsvidare, Kyrkbacksskolan

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 införa anställningsstopp och övertidsstopp inom bildningsverksamheterna avseende förskoleklass, fritidshem, grundskola och särskola. Avsteg från anställningsstoppet skulle kunna beviljas efter tillståndsprövning av personalutskottet, vilket i kommunen utgörs av allmänna utskottet. Avsteg från anställningsstoppet skulle tillämpas ytterst restriktivt. Beslutet är tillämpligt till dess bildningsverksamheten har en verksamhet vilken kostnadsmässigt inryms i den av kommunfullmäktige antagna budgeten för aktuellt år.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 maj 2018 § 108 införa generellt anställningsstopp. Personalutskottet, det vill säga allmänna utskottet, skulle pröva samtliga återbesättningar avseende fasta tjänster och vikariat överstigande sex månader. Vikariat mindre än sex månader men mer än en månad skulle prövas av kommunchef, socialchef och bildningschef. Beslut vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 avseende anställningsstopp och övertidsstopp inom förskoleklass, grundskolan, skolbarnsomsorg och särskola skulle kvarstå.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 23 augusti 2023 § 274 att ändra skrivningen om anställningsstopp till "ett restriktivt förhållningssätt vid anställningar på grund av det ekonomiska läget" i anställningsprövningarna.

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med ansökan om tillsättning av tjänst som specialpedagog 100 procent tillsvidare på Kyrkbacksskolan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Andreas Lundholm, skolchef

Jan Larsson Lyckholm, HR-generalist

Ks § 32

Anställningsprövning, skolsköterska, 100 procent tillsvidare, Kyrkbacksskolan

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 införa anställningsstopp och övertidsstopp inom bildningsverksamheterna avseende förskoleklass, fritidshem, grundskola och särskola. Avsteg från anställningsstoppet skulle kunna beviljas efter tillståndsprövning av personalutskottet, vilket i kommunen utgörs av allmänna utskottet. Avsteg från anställningsstoppet skulle tillämpas ytterst restriktivt. Beslutet är tillämpligt till dess bildningsverksamheten har en verksamhet vilken kostnadsmässigt inryms i den av kommunfullmäktige antagna budgeten för aktuellt år.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 maj 2018 § 108 införa generellt anställningsstopp. Personalutskottet, det vill säga allmänna utskottet, skulle pröva samtliga återbesättningar avseende fasta tjänster och vikariat överstigande sex månader. Vikariat mindre än sex månader men mer än en månad skulle prövas av kommunchef, socialchef och bildningschef. Beslut vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 avseende anställningsstopp och övertidsstopp inom förskoleklass, grundskolan, skolbarnsomsorg och särskola skulle kvarstå.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 23 augusti 2023 § 274 att ändra skrivningen om anställningsstopp till "ett restriktivt förhållningssätt vid anställningar på grund av det ekonomiska läget" i anställningsprövningarna.

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med ansökan om tillsättning av tjänst som skolsköterska 100 procent tillsvidare på Kyrkbacksskolan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Andreas Lundholm, skolchef

Jan Larsson Lyckholm, HR-generalist

Ks § 33

Anställningsprövning, elevresurs, 71,5 procent, Kyrkbacksskolan

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 införa anställningsstopp och övertidsstopp inom bildningsverksamheterna avseende förskoleklass, fritidshem, grundskola och särskola. Avsteg från anställningsstoppet skulle kunna beviljas efter tillståndsprövning av personalutskottet, vilket i kommunen utgörs av allmänna utskottet. Avsteg från anställningsstoppet skulle tillämpas ytterst restriktivt. Beslutet är tillämpligt till dess bildningsverksamheten har en verksamhet vilken kostnadsmässigt inryms i den av kommunfullmäktige antagna budgeten för aktuellt år.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 maj 2018 § 108 införa generellt anställningsstopp. Personalutskottet, det vill säga allmänna utskottet, skulle pröva samtliga återbesättningar avseende fasta tjänster och vikariat överstigande sex månader. Vikariat mindre än sex månader men mer än en månad skulle prövas av kommunchef, socialchef och bildningschef. Beslut vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 avseende anställningsstopp och övertidsstopp inom förskoleklass, grundskolan, skolbarnsomsorg och särskola skulle kvarstå.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 23 augusti 2023 § 274 att ändra skrivningen om anställningsstopp till "ett restriktivt förhållningssätt vid anställningar på grund av det ekonomiska läget" i anställningsprövningarna.

Skolchef Andreas Lundholm har inkommit med ansökan om tillsättning av tjänst som elevresurs 71,5 procent visstid från och med 9 januari till och med den 6 juni 2024 på Kyrkbacksskolan.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna anställningsprövningen under förutsättning att anställningen finansieras inom befintlig budgetram.

Expediering:

Andreas Lundholm, skolchef

Jan Larsson Lyckholm, HR-generalist

Ks § 34

Anställningsprövning, HR-strateg (tidigare lönehandläggare), 100 procent tillsvidare

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 införa anställningsstopp och övertidsstopp inom bildningsverksamheterna avseende förskoleklass, fritidshem, grundskola och särskola. Avsteg från anställningsstoppet skulle kunna beviljas efter tillståndsprövning av personalutskottet, vilket i kommunen utgörs av allmänna utskottet. Avsteg från anställningsstoppet skulle tillämpas ytterst restriktivt. Beslutet är tillämpligt till dess bildningsverksamheten har en verksamhet vilken kostnadsmässigt inryms i den av kommunfullmäktige antagna budgeten för aktuellt år.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 maj 2018 § 108 införa generellt anställningsstopp. Personalutskottet, det vill säga allmänna utskottet, skulle pröva samtliga återbesättningar avseende fasta tjänster och vikariat överstigande sex månader. Vikariat mindre än sex månader men mer än en månad skulle prövas av kommunchef, socialchef och bildningschef. Beslut vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 avseende anställningsstopp och övertidsstopp inom förskoleklass, grundskolan, skolbarnsomsorg och särskola skulle kvarstå.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 23 augusti 2023 § 274 att ändra skrivningen om anställningsstopp till "ett restriktivt förhållningssätt vid anställningar på grund av det ekonomiska läget" i anställningsprövningarna.

Kommunchef Berit Westergren har inkommit med en ansökan om tillsättning av tjänst som HR-strateg (tidigare lönehandläggare) 100 procent tillsvidare.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Jan Larsson Lyckholm, HR-generalist

Kommunchef

Ks § 35

Anställningsprövning, näringslivschef, 100 procent tillsvidare

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 införa anställningsstopp och övertidsstopp inom bildningsverksamheterna avseende förskoleklass, fritidshem, grundskola och särskola. Avsteg från anställningsstoppet skulle kunna beviljas efter tillståndsprövning av personalutskottet, vilket i kommunen utgörs av allmänna utskottet. Avsteg från anställningsstoppet skulle tillämpas ytterst restriktivt. Beslutet är tillämpligt till dess bildningsverksamheten har en verksamhet vilken kostnadsmässigt inryms i den av kommunfullmäktige antagna budgeten för aktuellt år.

Kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 maj 2018 § 108 införa generellt anställningsstopp. Personalutskottet, det vill säga allmänna utskottet, skulle pröva samtliga återbesättningar avseende fasta tjänster och vikariat överstigande sex månader. Vikariat mindre än sex månader men mer än en månad skulle prövas av kommunchef, socialchef och bildningschef. Beslut vid sammanträde den 31 januari 2018 § 11 avseende anställningsstopp och övertidsstopp inom förskoleklass, grundskolan, skolbarnsomsorg och särskola skulle kvarstå.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 23 augusti 2023 § 274 att ändra skrivningen om anställningsstopp till "ett restriktivt förhållningssätt vid anställningar på grund av det ekonomiska läget" i anställningsprövningarna.

Kommunchef Berit Westergren har inkommit med ansökan om tillsättning av tjänst som näringslivschef 100 procent tillsvidare på näringsliv/kommunikation/turism.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag.

Expediering:

Jan Larsson Lyckholm, HR-generalist

Kommunchef

Ks § 36**Delgivningar****Ärendebeskrivning**

Diarienummer/ förvaring	Avsändare	Ämne
KS post 23-172	Svenska ESF-rådet	Nyheter från Svenska ESF-rådet
KS post 23-173	Synskadades riksförbund Örebro	Bara en av tre synskadade har bra hälsa
KS post 23-174	Intresseföreningen Bergslaget	Nyhetsbrev från Intresseföreningen Bergslaget
KS post 23-175	SKR	Remisskonferens för kommuner - kultursamverkansutredningen
KS post 23-176	Kulturrådet	Kulturrådets bidrag till kommuner i Örebro 2023
KS post 23-177	SKR	Meddelande 21/2023 från SKR:s styrelse – Överenskommelse om Psykisk hälsa SKR2023/02168
KS 0002/2023	Partnerskap Bergslagsbanan	Protokoll från från möte med lednings- och tjänstemannagrupp för Partnerskap Bergslagsbanan 2023-11-30
KS 0023/2023-32	Jämställdhetsmyndigheten	Återkoppling på enkät om mäns våld mot kvinnor
KS 0326/2023	Region Örebro län	Protokollsutdrag kollektivtrafiknämnden 2023-12- 07 angående Trafikpliktsbeslut
KS 0326/2023	Region Örebro län	Protokollsutdrag kollektivtrafiknämnden 2023-12- 07 angående Trafikpliktsbeslut
KS 0326/2023	Region Örebro län	Protokollsutdrag kollektivtrafiknämnden 2023-12- 07 angående Trafikpliktsbeslut
KS 0325/2023-1	Örebro kommun	Planeringsstrategi för Örebro kommuns översiktsplan 2023-2026
KS 0280/2023	Nora kommun	Protokollsutdrag - Förslag till avgiftsfritt bibliotek
KS 0004/2023-45	Nora kommun	Protokollsutdrag - Beslut om reglemente för bygg- och miljönämnden
KS 0004/2023-45	Nora kommun	Protokollsutdrag - Beslut om samverkansavtal för bygg- och miljönämnden



Kommunstyrelsen

KS 0005/2023-53

Nora kommun

Protokollsutdrag - Beslut om
reglemente för tekniska nämnden

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ks § 37**Delegationsbeslut****Ärendebeskrivning**

3 220	Tjänsteförrättande skolchef Ida Andersson vid ordinarie chefs ledighet	2023-12-06	Berit Westergren
3 221	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	December	Biståndshandläggare
3222-3224	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	December	Biståndshandläggare
3225	Beviljat ledsagarservice enligt 9 § 3 LSS	December	Biståndshandläggare
3226-3232	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	December	Biståndshandläggare
3233	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	December	Biståndshandläggare
3234-3236	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	December	Biståndshandläggare
3237-3245	Omfattning bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	December	Biståndshandläggare
3246-3248	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	December	Biståndshandläggare
3249	Upphörande kontaktperson enligt 9 § 4 LSS	December	Biståndshandläggare
3250-3251	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	December	Biståndshandläggare
3252-3253	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	December	Biståndshandläggare
3254-3257	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	December	Biståndshandläggare
3258-3268	Inled utred enligt 11 kap. 1 § SoL	December	Biståndshandläggare
3269	Beviljat egna medel 4:2	December	Anna-Karin Nysten
3270-3271	Beslut makulering, Körkortsytttrande	December	IFO
3272-3278	Avslag försörjningsstöd 4:1	December	IFO
3279-3367	Beviljat försörjningsstöd 4:1	December	IFO

Kommunstyrelsen

3368-3482	Ekonomiskt bistånd i övrigt enligt 4 kap 1,3 §§ SoL	December	IFO
3483-3496	Makulering:	December	IFO
3497-3500	Försörjningsstöd 4:1 Delavslag: Ekonomiskt bistånd i övrigt enligt 4 kap 1,3 §§ SoL	December	IFO
3501-3502	Insats: Strukturerad öppenvård enligt 4 kap 1 § SoL	December	IFO
3503-3504	Insats: Vård enligt 2 § LVU	December	IFO
3505	Insats: Strukturerad öppenvårdsprogram enligt 4 kap 1 § SoL	December	IFO
3506	Insats: Vård enligt 4 kap 1 § SoL	December	IFO
3507-3509	Insats: Strukturerade öppenvårdsprogram för vård/ behandling eller sysselsättning/ social träning enligt 4 kap. 1 § SoL	December	IFO
3510	Insats: HVB/ Institutionsvård enligt 4:1 § SoL	December	IFO
3511	Insats: Kontaktperson/ - familj enligt 4 kap. 1 § SoL	December	IFO
3512	Insats: Alkoholprevention	December	IFO
3513	Insats: Strukturerade öppenvårdsprogram för vård/ behandling eller sysselsättning/ social träning enligt 4 kap. 1 § SoL	December	IFO
3514	Insats: Alkoholprevention	December	IFO
3515	Upphörande: HVB/ Institutionsvård enligt 4:1 § SoL	December	IFO
3516-3519	Avsluta: Utredning enligt 11 kap 1 § socialtjänstlagen	December	IFO



Kommunstyrelsen

3520-3525	Inled: Utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	December	IFO
3526	Inled: Utredning enligt 7 § LVM	December	IFO
3527-3528	Inled: Utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	December	IFO
3529-3533	Inled: Utredning enligt 11 kap. 1 och 2 §§ socialtjänstlagen	December	IFO
3534-3535	Inled: Utredning enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen	December	IFO
3536-3537	Inled ej: Utredning enligt 11 kap. 1 § socialtjänstlagen	December	IFO

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga delegationsförteckningen till handlingarna.

Ks § 38**Övrigt ärende, fråga om styrelsen i Riksbyggens Kooperativa Hyresgästförening Ljusnarsbergs Äldrebostäder är medvetna om bristerna i förvaltningen av föreningens byggnader, Mats Larsson (SD)****Ärendebeskrivning**

Mats Larsson (SD) tillåts av kommunstyrelsen lyfta följande övrig fråga, lyftes frågan om att styrelsen i Riksbyggens Kooperativa Hyresgästförening Ljusnarsbergs Äldrebostäder är medvetna om bristerna i förvaltningen av föreningens byggnader?

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) informerar att styrelsens för närvarande utreder och diskuterar gränsdragningen mellan förvaltningen mellan Riksbyggens Kooperativa Hyresgästförening Ljusnarsbergs Äldrebostäder och Ljusnarsbergs kommun.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen anser frågan besvarad.

Expediering:
Mats Larsson (SD)

Ks § 39**Övrigt ärende, kommunstyrelsen avtackar avgående
kommunchef Berit Westergren****Ärendebeskrivning**

Kommunchefen Berit Westergren arbetar sin sista dag som kommunchef den 31 januari 2024. Kommunstyrelsen tackar därför kommunchef Berit Westergren för hennes insatser under åren som kommunchef i Ljusnarsbergs kommun.

Bilaga

Övriga deltagande vid kommunstyrelsens sammanträde den 31 januari 2024

Berit Westergren, kommunchef

Mikael Pulkkinen, kommunchef

Anders I Andersson, kanslichef

Anders Hellstrand, ekonomichef

Camilla Hofström, socialchef

Andreas Lundholm, skolchef

Johan Qvist, kanslisamordnare och sekreterare

Veronica Andersson (S), ej tjänstgörande ersättare

Eva Renberg (V), ej tjänstgörande ersättare