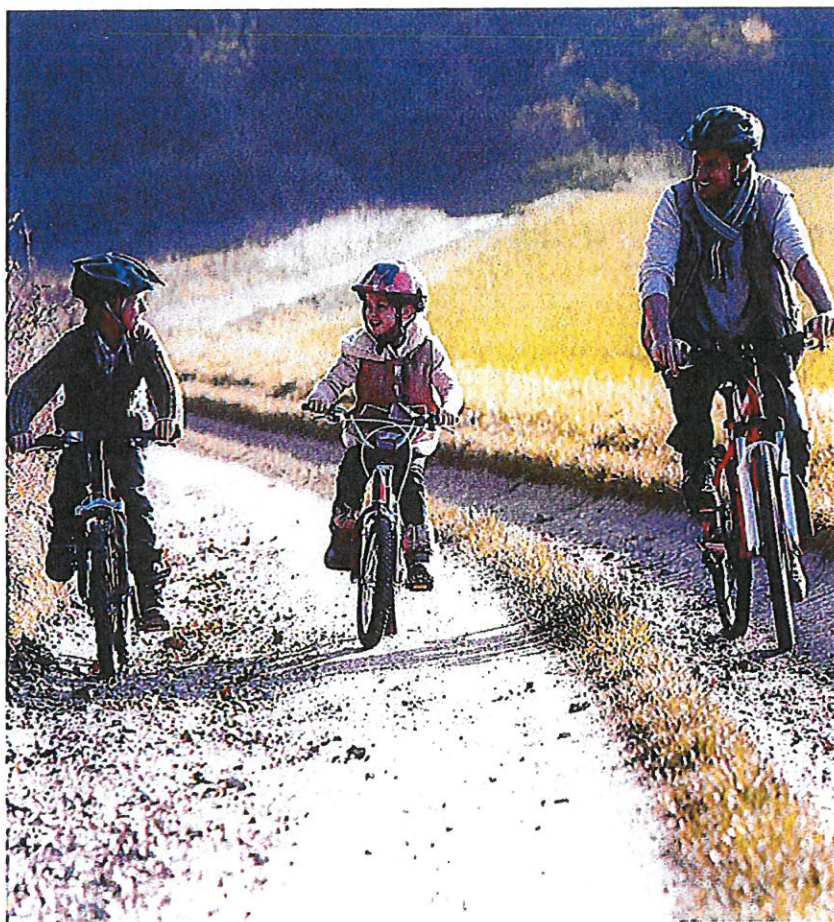


# Nämndernas verksamhetsberättelse 2017

---

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen



## **Innehållsförteckning**

<b>1 Sammanfattning och viktiga händelser .....</b>	<b>3</b>
<b>2 Ekonomi.....</b>	<b>3</b>
2.1 Ekonomi .....	Fel! Bokmärket är inte definierat.
<b>3 Investeringar .....</b>	<b>3</b>
<b>4 Verksamhet.....</b>	<b>4</b>
<b>5 Systematiskt arbetsmiljöarbete, inklusive jämställdhet.....</b>	<b>5</b>
<b>6 Måluppfyllelse nämndmål .....</b>	<b>6</b>
6.1 Medborgarna upplever bra kommunal service med kvalitet.....	6
6.2 Lindesbergs kommun är en attraktiv arbetsgivare.....	7
6.3 Lindesbergs kommun är attraktiv för nya och befintliga företag .....	7
6.4 Medborgarna upplever att de är delaktiga i kommunens verksamheter .....	8
6.5 Lindesbergs kommun har en hållbar ekologisk utveckling.....	8
6.6 Medborgarna ges förutsättningar för ett hälsosamt liv och tryggt åldrande .....	9
<b>7 Planerade förbättringsåtgärder .....</b>	<b>9</b>
<b>8 Sammanfattning till årsredovisningen .....</b>	<b>10</b>



## 1 Sammanfattning och viktiga händelser

2017 var ett positivt år för Samhällbyggnadsnämnd Bergslagen. Förvaltningens översyn av rutiner och mallar bidrog till en ökad effektivitet i handläggningen och ekonomin genomlystes vilket bidrog till en tydligare bild av intäkter och kostnader. Fokus på det systematiska arbetsmiljöarbetet innebar en vitalisering av ledningsgruppens och samverkansgruppens arbete och lade en bra grund för ytterligare

utveckling under 2018. En ny förvaltningschef anställdes också.

Förvaltningen klarade i stort att både behålla personal och rekrytera in ny vilket starkt bidrog till nämndens positiva resultat. Under året genomfördes också en resurs- och behovsinventering på respektive enhet vilket gav en tydlig bild över hur förvaltningen är bemannad utifrån uppdragen. En inventering som blir vägledande kommande år.

## 2 Ekonomi

Överskottet av gemensamma kostnader mot budget var 1,4 Mnkr före återbetalning med 0,7 Mnkr till Hällefors, Ljusnarsberg och Nora kommun,

Lindesbergs kommuns del av överskottet av

gemensamma kostnader är 0,7 Mnkr. Kostnaden för bostadsanpassning i Lindesberg och riktat anslag byggtillsyn är -0,5 Mnkr. Detta gör att budgetavvikelsen för Lindesbergs kommun blir 0,2 Mnkr.

### Driftredovisning (Mnkr)

Verksamhet	Kostnad	Intäkt	Netto	Nettobudget	Budgetavvikelse	Bokslut 2016 Netto
Nämnd,administration	9,3	5,7	3,6	2,5	-1,1	2,2
Mätningsskontor	5,4	3,7	1,7	2,2	0,5	2,1
Stadsarkitektkontor	9,5	9,6	-0,1	1,0	1,1	0,9
Miljökontor	8,2	4,9	3,3	3,2	-0,1	4,1
Livsmedel,alkoholtillstånd	3,6	3,0	0,6	0,9	0,3	0,3
<b>Summa gemensamma kostnader</b>	<b>36,0</b>	<b>26,9</b>	<b>9,1</b>	<b>9,8</b>	<b>0,7</b>	<b>9,6</b>
Bostadsanpassning, Lindesberg	3,9	0,0	3,9	3,3	-0,6	5,1
Riktat anslag byggtillsyn	0,4	0,0	0,4	0,5	0,1	0,0
<b>Totalt</b>	<b>40,3</b>	<b>26,9</b>	<b>13,4</b>	<b>13,6</b>	<b>0,2</b>	<b>14,7</b>

## 3 Investeringar

Under året investerade mätningsskontoret i två nya utrustningar bestående av GPS och totalstationer för geodetisk mätning. Bytet var

ett stort lyft för fältarbetet då den gamla utrustningen var från år 2004.

Projekt	Utgifter	Inkomster	Nettoinvestering	Budget 2017	Avvikelse mot budget
Totalstationer GPS	0,9	0,0	0,9	1,0	0,1
<b>Summa investeringar</b>	<b>0,9</b>	<b>0,0</b>	<b>0,9</b>	<b>1,0</b>	<b>0,1</b>



## 4 Verksamhet

### Enheten för livsmedelskontroll

Livsmedelskontrollen fokuserade under 2017 på grundläggande områden såsom lokaler, säker hantering, rengöring, temperatur och faroanalys. 342 inspektioner har genomförts, varav 233 var planerade och 109 oplanerade (uppföljande kontroller eller kontroll med anledning av klagomål). Andelen inspektioner utan avvikelse var 54% vilket är en minskning jämfört med de två senaste åren.

Under året har det inte funnits tillräckliga personalresurser inom enheten vilket medför att livsmedelskontrollerna inte kunnat utföras som planerat. 65% av den planerade kontrolltid har utförts, vilket medför att en kontrollskuld på 596 timmar flyttas över till år 2018.

I mars genomfördes två informationsträffar för livsmedelsföretagare. Cirka 120 personer deltog på träffarna. 98 % av företagarna tyckte att informationen på träffarna var bra.

Den 1 januari 2017 flyttades tillsynen av försäljning av alkohol, tobak och receptfria läkemedel in under nämndens ansvarsområde. Detta har inneburit en förbättring för handläggaren som från och med januari har fullt ansvar för tillsynen enligt dessa lagar i våra fyra kommuner. Ansvaret låg tidigare inom respektive kommun vilket innebar otydligheter i gränsdragning och delegation. Det finns även samordningsvinster inom förvaltningen eftersom verksamheterna ofta har tillsyn inom flera av enhetens arbetsområden.

Tobakstillsynen har utförts enligt nämndens plan. Många verksamheter har fått två tillsynsbesök med anledning av ändringar i lagstiftning. I juli trädde en ny lag om e-cigarett i kraft. Nämnden har under hösten begärt att ansvaret för tillsyn enligt denna lag läggs på nämnden. I februari 2018 beräknas alla samverkanskommuner ha fattat beslut i frågan.

Tillsynen enligt alkohollagen har utförts enligt nämndens plan. Trenden är att antalet tillstånd för alkoholservering ökar. Kontroll av receptfria läkemedel utförs vart tredje år och har därför inte prioriterats under 2017.

### Miljökontoret

Enheten har arbetat en hel del med kunskapsöverföring i samband med att två miljöinspektörer gick i pension i maj. Dessa tjänster har tillsatts med tidigare vikarier.

Miljöskyddstillsynen har i huvudsak genomförts enligt fastställd plan. Ett tillsynsprojekt har genomförts där samtliga tandläkare i kommunerna besökts. Det har också varit mycket arbete med förorenade områden. Detta delvis på grund av ökad exploatering men också fortsatt arbete med prioriterade områden för att kunna söka bidrag till undersökning och sanering.

Inom hälsoskyddsområdet har det fortsatt varit mycket uppföljningar på tillsyn av bostäder och inomhusmiljö. Tillsynsprojekt med tillsyn enligt strålskyddslagen på solarierna har slutförts under året.

Klimat- och energirådgivningen arbetar numera inom hela länet efter att de statliga bidragen minskat drastiskt. Man har genomfört ett projekt riktat mot bostadsrättsföreningar. Fokus har lagts på att skapa samverkan inom länet och marknadsföring.

### Mätningkontoret

Under året har arbetet med övergång till det nationella referenssystemet i höjd RH2000 slutförts vilket innebär att vi från 2018 har det som standardsystem. Att använda standarder och enhetliga referenssystem i Sverige förenklar användningen av geografisk information och ökar möjligheten att utbyta data mellan olika aktörer både regionalt och nationellt.

Enheten har även arbetat med en anpassning av kartdatabasen till de specifikationer som är framtagna i Svensk geoprocess. Svensk geoprocess är ett samverkansarbete mellan Sveriges kommuner, SKL och Lantmäteriet som bidrar till en effektivare samhällsbyggnadsprocess.

### Stadsarkitektkontoret

Stadsarkitektkontoret har jobbat med sin utåtriktade verksamhet under 2017. Två



informationsträffar har genomförts kring bygglov. Ett öppet informationsmöte där det informerades om bygglovsprocessen samt vilka handlingar som behövs. Ett möte för bostadsbolagen och förbundet där samma process diskuterades i smågrupper och mer detaljerat.

Handläggarna för bostadsanpassningsbidrag har vid två tillfällen bjudit in arbetsterapeuter från samverkanskommunerna för att diskutera rutiner, roller och utvecklingsområden.

Planavdelningen har arbetat med kommunövergripande översiktsplaner i Hällefors, Nora och Lindesbergs kommun, samt en fördjupning av översiktsplanen för Frövi. Detaljplaneläggning pågår för bl.a. ett nytt verksamhetsområde i Frövi, handel och industri i Nora och omvandling av skola till bostäder i Ljusnarsberg. Under året vann bl.a. detaljplanen för nya högstadieskolan och nytt LSS-boende i Lindesberg laga kraft.

Totalt inkom 311 ärenden gällande bostadsanpassning. Det är 35 ärenden mindre än 2016. Ärendemängden har minskat något i samtliga kommuner.

Bygglov har under 2017 uppfyllt målet om genomsnittlig handläggningstid för bygglov på 5 veckor. Att handläggningstiden för anmälningsärenden inte ska passera 4 veckor har i stort sett uppfyllts, några få ärenden har dragit ut på tiden. Under andra halvan av 2017 fick bygglovsavdelningen 0,5 Mnr från Lindesbergs kommun för att komma igång med tillsyn. En konsult togs in för att minska bygglovsärenden för att kunna frigöra tid för en av handläggarna att jobba heltid med tillsyn. Arbetet med rutiner och mallar har påbörjats, studiebesök och utbildning har genomförts samt handläggning av några tillsynsärenden har inletts.

## 5 Systematiskt arbetsmiljöarbete, inklusive jämställdhet

I kölvattnet av 2016 års omorganisation har det systematiska arbetsmiljöarbetet intensifierats på förvaltningen. Flertalet mätningar kring medarbetarnas psykosociala hälsa och hur man upplever sin arbetssituation har genomförts. Handlingsplan för fortsatt arbetsmiljöarbete som togs fram under 2016 genomfördes fullt ut på förvaltningen. En

### Barnkonventionen

I handläggningen av ärenden beaktas alltid barnkonventionen. I beslut som går till nämnden finns en obligatorisk rubrik där motivering görs på vilket sätt barnkonventionen påverkar beslutet, eller om det saknar betydelse.

Inom livsmedelskontrollen är barn under 5 år en prioriterad riskgrupp då dessa är mer känsliga för matförgiftning än äldre personer. Detta innebär att exempelvis förskolor riskvärderas högre och besöks oftare än andra verksamheter med likvärdig hantering av livsmedel.

Försäljning av alkohol, tobak och receptfria läkemedel får inte ske till barn och en viktig del i tillsynen är att kontrollera att reglerna om åldersgräns följs. Detta görs dels genom kontroll av verksamhetens rutiner, skyltning och märkning och dels genom kontrollköp. Vid kontrollköp genomför en person som är 18 år men ser ung ut ett försök till köp. Man kontrollerar om verksamheten begär att se legitimation och nekar köp då legitimation inte kan visas. Under 2017 har kontrollköp av tobak genomförts.

Vid tillsyn av bostäder prioriteras alltid bostäder där det bor barnfamiljer. Förvaltningen har under året riktat särskild uppmärksamhet på bullrande förskolemiljöer både inomhus och utomhus. Det har också ställts krav på undersökning/sanering av markföroreningar i anslutning till skolor och förskolor.

insats kvarstår och planeras för under 2018. Exempel på insatser som gjordes under 2017 var ergonomigenomgång av hela förvaltningen, utbildning i att vara vaksam på härskartekniker samt skydds- och brandrond.

Enkät för Psykosocial Arbetsmiljö visar på att personalen upplever en allt bättre arbetsmiljö



på förvaltningen men att arbetssituation och möjlighet till återhämtning tidvis är ansträngd. Samarbetet mellan ledningsgrupp och samverkan är god och ger förvaltningen en bra grund att fortsätta prioritera det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Under hösten genomfördes en särskild insats





på förvaltningen där kränkande särbehandling och sexuella trakasserier diskuterades. Frågan lyftes med anledning av #metoo-debatten.

Under hösten köptes också personlarm in till personal som arbetar på fältet. En extra trygghet vid främst ensamarbete.

## 6 Måluppfyllelse nämndmål






Inriktningsmål:

### 6.1 Medborgarna upplever bra kommunal service med kvalitet

Nämndens mål	Analys	Indikatorer	Utfall	Målvärde
Handläggning en är rättssäker med bra kvalitet och korta handläggningstider	<p>Tydligare arbetsfördelning, mallar och rutiner på bygglov har resulterat i effektivare processer och därmed kortare handläggningstider. Ärenden fördelas veckovis för granskning och vidare handläggning. Förbättringsåtgärder är att säkerställa att ärenden granskas inom en vecka efter att de kommit in för att snabbt kunna begära in kompletteringar och skicka ut på eventuella remisser.</p> <p>Planavdelningen har med hjälp av kommunerna lagt upp en verksamhetsplan som löper över tre år. Detta för att få en bättre överblick om kommande projekt och göra prioriteringar utifrån de projekt som kommunerna anser vara viktigast. Samverkan med Samhällsbyggnadsförbundet kan utvecklas för effektivare planprocesser. Förvaltningen har tagit fram ett förslag på rutin gällande bl.a. förbundets medverkan i planprocesserna.</p> <p>Den tidigare mötesformen "plansamverkan" har utvärderats och kommer att ersättas av i huvudsak digitala möten under 2018 för att möjliggöra tätare avstämningar där kompetensen på tjänstemannansidan är samlad.</p> <p>Enheten för livsmedelskontroll varit underbemannad med anledning av sjukskrivning, omfördelning av arbetsuppgifter inom förvaltningen och att många inspektioner krävt att två inspektörer deltagit. Det har medfört att den planerade livsmedelskontrollen inte kunnat utföras enligt plan. Detta har i sin tur medfört att kontrollskulden till företagen ökat från 419 timmar till 596 timmar. Under 2018 har ett vikariat tillsatts för att komma ikapp med kontrollen.</p> <p>Miljökontoret har identifierat att handläggningstiden på ett ärende av 40 stickprov inte klarar handläggningstiden på 6 veckor. De allra flesta stickprov besvarades inom en vecka eller kortare.</p>	Handläggningstid för bygglov	 4,7	5 veckor
		Handläggningstid för anmälningar enligt miljöbalken	 6	6 veckor
		Handläggningstid för detaljplaner med standardförfarande	 12	10 månader
		Kontrollskuld till livsmedelsföretag	 596	419



Inriktningssmål:

6.2 Lindesbergs kommun är en attraktiv arbetsgivare

Nämndens mål	Analys	Indikatorer	Utfall	Målvärde
Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen är en attraktiv arbetsgivare	Förvaltningen har en allt lägre grad sjukfrånvaro men når inte riktigt upp till kommunens målsättning. Detta beror främst på några få längre sjukskrivningar som pågått under en längre och som får stort procentuellt genomslag.  Under 2017 har det systematiska arbetsmiljöarbetet prioriterats för att både få ner andelen sjukskrivna men även öka trivseln på förvaltningen. Att det finns en förhållandevis stor andel av personalen som inte alltid ser fram emot att gå till jobbet får nog ses i ljuset av de utdragna och många organisationsutredningar som förvaltningen genomgått under åren. Förvaltningens ledningsgrupp försöker idag skapa ett lugn och en ro för att tjänstemännen i allt högre grad ska kunna fokusera på sina uppdrag. Arbetsbelastningen är också hög över tid vilket påverkar arbetsglädjen.	Andel tillsvidareanställda med heltidsanställning (%)	 98 %	65 %
		Andel medarbetare med en tillsvidareanställning (%)	 98 %	84 %
		Sjukfrånvaro hos medarbetare (%)	 5,16 %	5 %
		Resultat i medarbetarens fråga om uppföljning och utvärdering av enhetens mål (poäng av 5)	 4,11 %	4
		Resultat i medarbetarens fråga om att se fram emot att gå till arbetet (poäng av 5)	 4,03 %	4,2

Inriktningssmål:

6.3 Lindesbergs kommun är attraktiv för nya och befintliga företag



Nämndens mål	Analys	Indikatorer	Utfall	Målvärde
Förvaltningen är tillgänglig för medborgare och företag	I servicemätningen som är en del av Kommunens Kvalitet i Korshuset finns mäts tillgänglighet inom bygglov samt miljö och hälsa. För både bygglov och miljö och hälsa fick 67 procent svar på sin fråga per email inom två arbetsdagar. Det är en försämring jämfört med föregående år, då 100 procent fick svar inom två arbetsdagar. Urvalet är dock ytterst begränsat och handlar om ett par email som besvarades något sent.  Bygglov besvarade 50 procent av samtalen 2017, vilket är en klar förbättring jämfört med året innan då 8 procent besvarades. De samtal som inte blev besvarade var på grund av att ingen handläggare hade telefontid, eller att man inte kommer fram. För miljö och hälsa besvarades 75 procent av samtalen, vilket är bra resultat, men en försämring jämfört	Andel av de som skickar in en enkel fråga via e-post som får svar inom två arbetsdagar (%)	 67 %	92 %
		Andel av de som tar kontakt med förvaltningen via telefon som får ett direkt svar på en enkel fråga	 62 %	55 %



Nämndens mål	Analys	Indikatorer	Utfall	Målvärde
	med föregående år då 92 procent besvarades. Kommuntotalen var 53 procent. Det finns möjlighet att boka tid med handläggare på bygglovavdelningen via hemsidan. Platsen för mötet har tidigare endast varit Lindesberg, under 2017 har möjligheten att träffa handläggare i Nora via tidsbokning införts. Handläggarna för bostadsanpassningsbidrag har tagit bort telefondagarna och har nu möjlighet att ta emot samtal under hela dagen. E-tjänster på bygglov lanserades 1 mars 2017 sedan dess har ca 44 ansökningar inkommit via e-tjänst vilket motsvarar 5,3 % av den totala mängden. Tjänsten behöver uppmärksammas mer. Nämndens mål är väldigt ambitiöst och nås troligen inte förrän om flera år. Nämndens mål kring kundnöjdhet (NKI) nåddes men mätningens kvalitet kan ifrågasättas då svarsfrekvensen är väldigt låg. Mätningen visar att den upplevda kundnöjdheten skiljer sig kraftigt åt mellan kommunerna i Bergslagen trots en likvärdig handläggning. Samarbetet med Servicecenter behöver utvecklas ytterligare för att förvaltningen ska nå sin fulla potential inom tillgängligheten.	(%) Andel som använder e-tjänster Nöjd-Kund-Index i undersökningen Insikt (index av 100)	 5,3 %  69 %	20 % 65 %


#### Inriktningsmål:

### 6.4 Medborgarna upplever att de är delaktiga i kommunens verksamheter

Nämndens mål	Analys	Indikatorer	Utfall	Målvärde
Medborgarna har tillgång till rätt information	Undersökning webbindex visar hur lätt det är för medborgare att hitta information kring Samhällsbyggnad Bergslagens ansvarsområden samt samspelen mellan kommunernas webbplatser och sbergslagen.se. År 2017 var Hällefors, Lindesberg och Ljusnarsbergs kommuner med i undersökningen. Resultatet per kommun var Hällefors 97 procent, Lindesberg 40 procent och Ljusnarsberg 95 procent. Lindesbergs förhållandevis låga resultat ska analyseras vidare i början av 2018 för åtgärd. Samtliga informationsmöten genomfördes enligt plan under 2017 och dessa möten kommer även äga rum 2018.	Webbindex, sökbarhet på webbplatsen Antal informationsmöten för allmänhet och företag för livsmedel och bygglov.	 77 %  6	80 % 4 st

#### Inriktningsmål:

### 6.5 Lindesbergs kommun har en hållbar ekologisk utveckling

Nämndens mål	Analys	Indikatorer	Utfall	Målvärde
Förvaltningen har kompetens	Samtliga samverkanskommuner har, eller kommer inom kort, ha reviderat sina översiktsplaner. I	Planeringspersonal har	 100 %	100 %



Nämndens mål	Analys	Indikatorer	Utfall	Målvärde
för att arbeta för ett hållbart samhälle	<p>arbetet med dessa görs ställningstaganden kring hållbar utveckling och hur detta ska åstadkommas via användningen av mark- och vatten. Dokumentet är sedan vägledande för efterkommande kommunala beslut. Förvaltningen är delaktiga i arbetsprocessen med dokumentet och föreslår för politiken hur kommunen kan arbeta framåt för att eftersträva ett hållbart samhälle.</p> <p>Det finns behov av att ta fram ytterligare planeringsunderlag för att bättre verka för uppfyllandet av ett hållbart samhälle, exempelvis kring dagvattenhantering och riktlinjer för översvämning.</p> <p>Förhållningssätt till ett föränderligt klimat genomsyrar flera av de kommunala verksamheterna och bör arbetas vidare med i den kommunala risk- och sårbarhetsanalysen.</p>	kompetens för hur man arbetar för ett hållbart samhälle		

Inriktningsmål:

## 6.6 Medborgarna ges förutsättningar för ett hälsosamt liv och tryggt åldrande

Nämndens mål	Analys	Indikatorer	Utfall	Målvärde
Förvaltningen har kompetens för att skapa trygga miljöer	Planavdelningen och stadsarkitekt bidrar med kunskap och erfarenheter i de projekt där vi bjuds in att delta. Samarbetet mellan näringslivsenheten, förbundet och förvaltningen kan förstärkas när det gäller gestaltning och utformning av offentliga miljöer, där trygghetsfaktorn är en av alla parametrar för ett attraktivt offentligt rum.	Planeringspersonal har kompetens för hur man skapar trygga miljöer	● 100 %	100 %

## 7 Planerade förbättringsåtgärder

Förvaltningens förmåga att behålla och attrahera kompetens och expertis över tid är helt avgörande för hur bra samhällsbyggnadsområdet utvecklas i Bergslagen. Alla små och stora steg, alla beslut och åtgärder kommande år måste beakta förvaltningens långsiktiga kompetensförsörjning. Konkurrensen inom samhällsbyggnad är för tillfället mycket hård. Samhällsbyggnadsförvaltningen har de senaste åren varit lyckosam med att både behålla och attrahera nya medarbetare. Förvaltningen har dock inte lyckats med att rekrytera arkitekt- och mark- och exploateringskompetens.

### Enheten för livsmedelskontroll

Inför 2018 har bemanningen inom livsmedelskontrollen utökats med en tillfällig

tjänst för att kunna komma ikapp med kontrollskulden. Utveckling av enhetens arbetssätt och planering sker också för att kunna hinna med fler och kortare kontroller. En utmaning är att enheten kommer att ha tre vikarier, dels för att hinna ikapp med kontrollskulden och dels för att ersätta två ordinarie inspektörer som är föräldralediga respektive tjänstlediga. Detta innebär att mycket tid för introduktion kommer att gå åt under början av året.

Inom tobaksområdet är många förändringar på gång. Dels gäller ny lagstiftning för e-cigarett vilket gör att rutiner och ny taxa behöver tas fram. Dels väntas större förändringar i tobakslagen vilket påverkar nämndens arbete. En proposition väntas i början av 2018.



### Miljökontoret

Under kommande år kommer Miljökontoret att fortsätta med arbetet kring skriftliga handlägningsrutiner och med skrivelsemallar för att underlätta och effektivisera handläggningen. Centrala myndigheter efterfrågar allt mer uppföljning och statistik. En utmaning är att hitta standardiserade sätt att registrera in uppgifter i vårt ärendehanteringssystem för att lättare kunna söka ut statistik. Detta är också till hjälp vid planering och uppföljning av tillsynen.

### Mätningkontoret

Enheten har påbörjat arbetet med att sätta upp en ny kartdatabas som kommer att tas i drift i början av 2018. Nästa steg är att så långt som möjlig automatisera framställandet av produkter från basen samt skapa mallar och rutiner för ajourföringen.

### Stadsarkitektkontoret

De återkommande samordnande mötena

mellan kommunen, förvaltningen och förbundet - plansamverkan - kommer under 2018 att förändras till att bli digitala möten. Detta för att det ska bli enklare att samla all kompetens, minska restiden och samtidigt utveckla samverkan. Detta kommer att kompletteras med 2-4 workshops ute i samverkanskommunerna dit både politiker och tjänstemän bjuds in för att tillsammans med förvaltningen och förbundet diskutera gemensamma frågeställningar.

Tillsyn enligt PBL påbörjades under 2017 och en tillsynsplan tog fram. Under 2018 kommer det arbetet fortlöpa och intensifieras. Möjligheten att projektanställa ytterligare en handläggare för att komma igång ordenligt utreds under 2018.

Ett nytt ramavtal börjar att gälla från halvårsskiftet 2018, konsulttjänster inom arkitekt samt mark-och exploatering kommer avropas i avvaktan på ny rekryteringsprocess.

## 8 Sammanfattning till årsredovisningen

### Viktiga händelser

- Ett större grepp kring förvaltningens totala ekonomi (intäkter och utgifter) vilket skapat en bättre grund och förståelse för framtida beslut.
- Inventering av resurser och behov på samtliga enheter för att få en bättre överblick över arbetsbelastningen och var framtida satsningar bör göras.
- Fokus på arbetsmiljö och trivsel
- En ökad effektivitet i handläggningen
- Ett mycket gott samarbetsklimat och dialog mellan förvaltning och nämnd.

### Ekonomi

Överskottet av gemensamma kostnader mot budget var 1,4 Mnkr före återbetalning med 0,7 Mnkr till Hällefors, Ljusnarsberg och Nora kommun,

Lindesbergs kommuns del av överskottet av gemensamma kostnader är 0,7 Mnkr. Kostnaden för bostadsanspassning i Lindesberg och riktat anslag byggtillsyn är - 0,5 Mnkr. Detta gör att budgetavvikelsen för Lindesbergs kommun blir 0,2 Mnkr

Under året investerade mätningkontoret i två nya utrustningar bestående av GPS och totalstationer för geodetisk mätning.

Verksamhet	Nettokostnad	Nettobudget	Budgetavvikelse	Bokslut 2016
Nämnd, administration	3,6	2,5	-1,1	2,2
Mätningkontor	1,7	2,2	0,5	2,1
Stadsarkitektkontor	-0,1	1,0	1,1	0,9
Miljökontor	3,3	3,2	-0,1	4,1
Livsmedel, alkoholtillstånd	0,6	0,9	0,3	0,3
<b>Summa</b>	<b>9,1</b>	<b>9,8</b>	<b>0,7</b>	<b>9,6</b>



Verksamhet	Nettokostnad	Nettobudget	Budgetavvikelse	Bokslut 2016
<b>gemensamma kostnader</b>				
Bostadsanpassning Lindesberg	3,9	3,3	-0,6	5,1
Riktat anslag byggillsyn	0,4	0,5	0,1	0,0
<b>Total</b>	<b>13,4</b>	<b>13,6</b>	<b>0,2</b>	<b>14,7</b>

### Planerade förbättringsåtgärder

Förvaltningen måste fortsatt prioritera det systematiska arbetsmiljöarbetet för att öka trivseln och hantera arbetsbelastningen. Detta för att både behålla och attrahera personal. Vidare kommer rutiner och mallar att fortsätta ses över i syfte att öka effektivitet och hantera ärendemängden. Fokus kommande år kommer också vara på ekonomin och hur nämnden i högre grad kan finansiera verksamheten med externa intäkter i ett läge då många kommunala ekonomier blir allt mer ansträngda.