

Kommunstyrelsen

Plats och tid	Tingshussalen, Tingshuset, Kopparberg	Tid	08.30-08.58 10.26-12.00 13.00-14.00
Beslutande	Ewa-Leena Johansson (S), ordförande Natalie Ström (S), vice ordförande Gert Stark (S) Veronica Andersson (S), tjänstgörande ersättare Dennis Persson Lundberg (V) Mats Larsson (SD) Mathias Eriksson (SD) Bernt Askelin (M), tjänstgörande ersättare Daniel Johansson (M) §§ 108-123 samt §§ 125-146		
Övriga deltagande	Enligt bilaga.		
Utses att justera	Gert Stark (S)		
Justeringsersättare	Veronica Andersson (S)		
Justeringsplats och tid	Kommunkontoret 2024-05-02	Paragrafer	108-147
Underskrifter			
Sekreterare Johan Qvist		
Ordförande Ewa-Leena Johansson		
Justerande Gert Stark		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2024-04-24	Förvaringsplats för protokollet	Kommunkansliet
Datum för anslagsuppsättning	2024-05-03	Datum för nedtagande	2024-05-29
Underskrift Johan Qvist		



Ks § 108

Dnr KS 0030/2024

Rapport från fastighetsavdelningen

Ärendebeskrivning

Fastighetschefen har inkommit med en rapport från fastighetsavdelningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner rapporten.

Expediering:
Fastighetschef

Ks § 109

Dnr KS 0059/2024-5, KS 0086/2024-3

Handlingsplan för budget i balans, tekniska nämnden samt bygg- och miljönämnden**Ärendebeskrivning**

Tekniska samt bygg- och miljönämnden beslutade på sina sammanträden den 8 mars 2024 samt 15 februari 2024 att anta den gemensamma handlingsplanen för en budget i balans.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar handlingsplanen för en budget i balans för tekniska samt bygg- och miljönämnden.

Expediering:

Tekniska nämnden

Bygg- och miljönämnden



Ks § 110

Dnr KS 0005/2024-4

**Ekonomisk rapport per den 29 februari 2024, Bergslagens
överförmyndarnämnd**

Ärendebeskrivning

Bergslagens överförmyndarnämnd har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en budgetuppföljning per den 29 februari 2024 avseende Bergslagens överförmyndarnämnd.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar den ekonomiska rapporten per den 29 februari 2024 för Bergslagens överförmyndarnämnd.

Expediering:
Kanslichef

Ks § 111

Dnr KS 0059/2024-4

Verksamhetsberättelse 2023, tekniska nämnden**Ärendebeskrivning**

Vid sitt sammanträde den 16 februari 2024 beslutade tekniska nämnden anta verksamhetsberättelsen avseende 2023 samt uppföljningen av investeringar för den tekniska nämnden.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige notera verksamhetsberättelsen avseende 2023 från tekniska nämnden.

Ks § 112

Dnr KS 0059/2024-3

**Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete,
tekniska nämnden****Ärendebeskrivning**

Vid sitt sammanträde den 16 februari 2024 beslutade tekniska nämnden godkänna den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2023.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet från tekniska nämnden.

Expediering:
Tekniska nämnden

Ks § 113

Dnr KS 0086/2024-1

Verksamhetsberättelse 2023, bygg- och miljönämnden

Ärendebeskrivning

Vid sitt sammanträde den 1 mars 2024 beslutade bygg- och miljönämnden godkänna verksamhetsberättelsen för 2023 avseende bygg och miljönämnden.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige notera verksamhetsberättelsen avseende 2023 från bygg- och miljönämnden.

Ks § 114

Dnr KS 0086/2024-2

Tillsynsplan enligt plan- och bygglagen (PBL) samt lag om energimätning i byggnader 2024, bygg- och miljönämnden**Ärendebeskrivning**

Vid sitt sammanträde den 1 mars 2024 beslutade bygg- och miljönämnden att fastställa tillsynsplan enligt plan- och bygglagen (PBL) samt Lag om energimätning i byggnader för 2024.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar tillsynsplanen enligt plan- och bygglagen (PBL) samt Lag om energimätning i byggnader 2024.

Expediering:
Bygg- och miljönämnden

Ks § 115

Dnr KS 0151/2024

Extra ärende - Löneöversyn 2024**Ärendebeskrivning**

Kommunchefen har inkommit med en tjänsteskrivelse angående lönerevisionen 2024. I sin tjänsteskrivelse anger kommunchefen att: ”medarbetarnas löner är den största budgetposten. Bara de årliga löneökningarna är utgifter jämförbara med en mycket stor investering. Det är därför viktigt att löneavtalen ger varje arbetsgivare stort inflytande över såväl löneökningarnas storlek som fördelning bland medarbetare och yrkesgrupper. Sådana löneavtal förutsätter att varje arbetsgivare hanterar lönebildningsfrågorna på ett genomtänkt och konsekvent sätt som tar sin utgångspunkt i den egna lönepolitiken.

Det är också angeläget att arbetsgivaren finner samarbetsformer med de lokala fackliga organisationerna för ett aktivt arbete med lönepolitiska frågor. Båda parter delaktighet i diskussioner om analys och bedömningar ökar möjligheten att nå samförstånd om vad som behöver åstadkommas med lönebildningen.

För att främja det lönepolitiska arbetet finns olika stöd och underlag som utvecklats genom åren. Vissa stöd har tagits fram tillsammans med de fackliga motparterna medan andra utgör ensidigt material från SKR som arbetsgivarorganisation

Arbetsgivaren har enligt samtliga avtal fortsatt stort ansvar för lönebildningen.

Lönebildning och lönesättning ska bidra till att arbetsgivaren når målen för verksamheten. Lönen ska också stimulera till förbättringar av verksamheternas effektivitet, produktivitet och kvalitet. Därför ska lönen vara individuell och differentierad och avspegla uppnådda mål och resultat.

Syftet är att skapa en process där arbetstagarens resultat och löneutveckling knyts samman så att det positiva sambandet mellan lön, motivation och resultat uppnås.”

HR-generalisten föredrar ärendet.

Förslag

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen besluta:

1. Förslag till inriktning löneöversyn 2024 antas.
2. Förslag till löneöversyn utgår från de centrala löneavtalen, 2023 års lönestatistik (novemberstatistiken) från SKR, den årliga lönekartläggningen, fackliga yrkanden och avstämningar med närliggande kommuner och med Region Örebro.

3. För Kommunal ökar lönerna enligt det så kallade "industrimärket" enligt avtalet HÖK 24 och har fastställts till 3,3% för 2024. Även för AKV (allmän kommunal verksamhet, Vision, SSR och Ledarna) samt Sveriges Lärare har löneökningarna fastställts enligt "industrimärket" med ett garanterat utfall om lägst 3,3%.
4. Även löneutrymmet för det enda sifferlösa avtalet (Akademikeralliansen) föreslås till 3,3% i löneöversyn 2024.
5. Vid dagens datum (2024-04-22) har ännu ingen ny huvudöverenskommelse slutits mellan SKR/Sobona och Vårdförbundet. I Ljusnarsbergs kommun berör detta ca 10 medarbetare inom avtalsområdet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kommunchefens förslag till beslut.

Expediering:
HR-generalist
Ekonomienheten

Ks § 116

Dnr KS 0032/2023-9

Ekonomisk rapport, Ljusnarsbergs kommun**Ärendebeskrivning**

Ekonomichefen har inkommit med en ekonomisk rapport avseende mars månad. I budgetuppföljningen prognosticeras ett underskott om 18,3 miljoner kronor för helåret 2024. Uppdelat på de olika verksamheterna visar prognosen på ett underskott om 19,3 miljoner från de sociala verksamheterna och ett överskott från de allmänna verksamheterna och bildningsverksamheten med 0,9 miljoner kronor.

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar den ekonomiska rapporten avseende mars månad 2024 för Ljusnarsbergs kommun.

Expediering:
Ekonomienheten

Ks § 117

Dnr KS 0032/2023-10

**Redovisning av kostnadsreducerade åtgärder 2024,
Ljusnarsbergs kommun****Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 20 mars 2024 § 69 att uppdra till förvaltningen att inkomma med kostnadsbesparande åtgärder för att åstadkomma en budget i balans.

Ekonomichefen har inkommit med en redovisning av kostnadsbesparande åtgärder. I sin tjänsteskrivelse daterad den 23 april 2024 anger ekonomichefen att månadsprognosen gällande februari 2024 visade ett underskott gällande driften på över 20 miljoner kronor vilket föranledde kommunstyrelsen att uppdra åt förvaltningen att inkomma med besparingsförslag.

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Förslag

Ekonomichefen föreslår kommunstyrelsen besluta notera de föreslagna åtgärderna samt besluta att förvaltningen fortsätter arbetet gällande kostnadsbesparande åtgärder och redovisar dessa i samband med tertialprognosen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ekonomichefens förslag till beslut.

Expediering:
Ekonomienheten

Ks § 118

Dnr KS 0020/2024-8

Årsredovisning 2023, Sydnärkes lönenämnd**Ärendebeskrivning**

Sydnärkes lönenämnd har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en årsredovisning avseende verksamhetsåret 2023 för Sydnärkes lönenämnd. Avseende 2023 redovisar Sydnärkes lönenämnd ett budgetöverskott på 2000 kronor.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige notera årsredovisningen avseende 2023 för Sydnärkes lönenämnd.

Ks § 119

Dnr KS 0012/2024-16

**Granskning av likvidation och slutredovisning,
Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen****Ärendebeskrivning**

Revisorerna för Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en granskning av likvidation samt slutredovisning av Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige notera granskningen av likvidation och slutredovisning avseende Samhällsbyggnadsförbundet Bergslagen.

Ks § 120

Dnr KS 0083/2024

**Remiss av Trafikverkets åtgärdsprogram för
omgivningsbuller 2024-2028****Ärendebeskrivning**

Trafikverket har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en remiss av Trafikverkets åtgärdsprogram för omgivningsbuller 2024-2028 för samråd. I missivet daterat den 29 februari 2024 anges att åtgärdsprogrammet omfattar statliga vägar och järnvägar utanför de sträckor och kommuner som omfattas av förordningen. Åtgärdsprogrammet behandlar även vibrationsstörningar.

Sista dagen att inkomma till Trafikverket med synpunkter är den 30 april 2024.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att överlämna remissen till Samhällsbyggnadsförvaltningen för besvarande.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Samhällsbyggnadsförvaltningen

Ks § 121

Dnr KS 0072/2024

Remiss, Ordning och reda-förstärkt och tillförlitlig byggkontroll (SOU 2023:70), Landsbygds- och infrastruktursdepartementet**Ärendebeskrivning**

Landsbygds- och infrastruktursdepartementet har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med remissen, betänkande av Byggkontrollutredning, Ordning och reda – förstärkt och tillförlitlig byggkontroll (SOU 2023:70).

Vid sitt sammanträde den 21 februari 2024 § 43 beslutade kommunstyrelsen att översända remissen till Samhällsbyggnadsförvaltningen för besvarande.

Sista dagen att besvara remissen är den 26 april 2024

Den 22 april inkom Samhällsbyggnadsförvaltningen med sitt förslag till svar på remissen. I förslaget till svar på remissen anges följande:

”Förslag på förbättringspunkter:

- Byggnadsnämndens tillsynsansvar gällande byggnadsinspektörsrollen ska kräva en viss utbildning eller erfarenhet. Höja löner så högre utbildade ingenjörer eller ingenjörer med längre arbetslivserfarenhet söker sig till rollen samt utbilda medarbetarna så brister upptäcks snabbt och i högre grad. För att kunna upptäcka brister måste man veta vad man bör kolla efter, och när det ser konstigt ut.
 - Vid anställning kan det exempelvis ställas krav på att en viss kurs ska genomgås innan inspektörerna kan påbörja sitt arbete.
 - Krav på att kurser ska tas med 2 eller 3 års intervaller.
- Hur ska byggnadsinspektören arbeta. Klargöra riktlinjer för inspektörernas roll för att tidigt upptäcka brister i bygget.”

I övrigt har Samhällsbyggnadsförvaltningen inga synpunkter på lagförslagen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag på förbättringspunkter som svar på remissen.

Expediering:

Landsbygds- och infrastruktursdepartementet

Ks § 122

Dnr KS 0053/2024

**Remiss, En reform för datadelning (SOU 2023:96),
Finansdepartementet****Ärendebeskrivning**

Finansdepartementet har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med möjlighet att yttra sig över remissen ”En reform för datadelning”. Vid sitt sammanträde den 20 mars 2024 § 72 beslutade kommunstyrelsen att uppdra till kommunchefen att undersöka om remissen skulle besvaras, och om ja, hur ett sådant svar skulle utformas.

Slutbetänkandet har översänts till IT-chefen vilken meddelat att IT-enheten, efter övervägande, kommit fram till att de inte har några betydande synpunkter på slutbetänkandet.

Eventuella synpunkter ska vara Finansdepartementet tillhanda senast den 3 maj 2024.

Kommunchefen har inkommit med ett förslag till yttrande daterat den 17 april 2024.

Förslag

Kommunchefen föreslår, utifrån vad som anges i förslag till yttrande daterat den 17 april 2024, kommunstyrelsen beslutar att Ljusnarsbergs kommun tackar för inbjudan till att inkomma med synpunkter men inte har något att erinra mot slutbetänkandet En reform för datadelning (SOU 2023:96).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt föreliggande förslag till beslut.

Expediering:
Finansdepartementet
Kommunchef

Ks § 123

Dnr KS 0110/2024

Önskemål om inspel inför revidering av länsplan för regional transportinfrastruktur 2026-2037, Region Örebro län**Ärendebeskrivning**

Region Örebro län har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med ett önskemål om inspel inför revideringen av länsplanen för infrastruktur.

Sista dagen att besvara önskemålet är den 28 juni 2024.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att uppdra till kommunchefen att utreda vad som bör prioriteras samt att inkomma med ett förslag till yttrande som ska presenteras vid kommunstyrelsens sammanträde den 19 juni 2024.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Kommunchefen

Ks § 124

Dnr KS 0100/2024

Ansökan om bidrag, Stjernfors Golfklubb**Ärendebeskrivning**

Stjernfors Golfklubb har den 21 mars 2024 inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en ansökan om bidrag. Totalt ansöker Stjernfors Golfklubb om 115 000 kronor.

Jäv

Daniel Johansson (M) anmäler jäv och deltar inte i ärendets beredande och beslut.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att hänvisa ansökan till potten om investeringsbidrag som kommer att upprättas inom kort.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Ks § 125

Dnr KS 0087/2024

Narkotika i avloppsvatten 2022-2023, Länsstyrelsen i Örebro län**Ärendebeskrivning**

Länsstyrelsen i Örebro län har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en sammanställning angående narkotika i avloppsvattnet i Örebro län 2022-2023.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar rapporten.

Ks § 126

Dnr KS 0003/2024-39

Timplan för grundskola och anpassad grundskola 2024/2025**Ärendebeskrivning**

Skolchefen har inkommit med en timplan för grundskola och anpassad grundskola 2024/2025. I sin tjänsteskrivelse daterad den 27 mars 2024 anger skolchefen att För anpassad grundskola gäller följande enligt Skolförordning 10:3: *"Huvudmannen beslutar efter förslag av rektorn om fördelning mellan årskurserna av undervisningstiden"*. Förslaget från rektor inför läsåret 24/25 finns bilagt handlingen.

På samma sätt som för anpassad grundskola men enligt skolförordning 9:4 ska huvudmannen fastställa fördelningen mellan årskurser i grundskolan vilket också är bilagt.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen besluta om de föreslagna utformningarna av timplaner för läsåret 2024/25.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut.

Expediering:

Skolchef

Rektor Kyrkbacksskolan F-6, 7-9

Ks § 127

Dnr KS 0003/2024-40

Redovisning av kvalitetsarbetets status – förskola**Ärendebeskrivning**

Förskolerektorn har inkommit med en redovisning av kvalitetsarbetets status inom förskolan. I sin tjänsteskrivelse daterad den 28 mars 2024 anger förskolerektorn att som en del av den strukturerade uppföljningen av kvalitetsarbetet i förskolan sker det vid kommunstyrelsens möte i april en statusuppdatering. Syftet med denna är att huvudmannen ska ha god insyn och kunna följa det utvecklingsarbete som pågår i verksamheten samt att kunna säkerställa att det leder mot de mål som finns uppsatta för verksamheten.

Förslag

Förskolerektorn föreslår kommunstyrelsen att godkänna redovisningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt förskolerektorns förslag till beslut.

Expediering:
Rektor förskola
Skolchef

Ks § 128

Dnr KS 0003/2024-41

Redovisning av kvalitetsarbetets status – skola**Ärendebeskrivning**

Grundskolerektorn har inkommit med en redovisning av kvalitetsarbetets status inom grundskolan. I sin tjänsteskrivelse daterad den 28 mars 2024 anger grundskolerektorn att som en del av den strukturerade uppföljningen av kvalitetsarbetet i de obligatoriska skolformerna sker det vid kommunstyrelsens möte i april en statusuppdatering. Syftet med denna är att huvudmannen ska ha god insyn och kunna följa det utvecklingsarbete som pågår i verksamheten samt att kunna säkerställa att det leder mot de mål som finns uppsatta för verksamheten.

Förslag

Grundskolerektorn föreslår kommunstyrelsen att godkänna redovisningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt grundskolerektorns förslag till beslut.

Expediering:

Rektor Kyrkbacksskolan F-6, 7-9

Skolchef

Ks § 129

Dnr KS 0003/2024-42

Uppföljning av anpassningar och särskilt stöd**Ärendebeskrivning**

Grundskolerektorn har inkommit med en uppföljning av anpassningar och särskilt stöd. I sin tjänsteskrivelse daterad den 28 mars 2024 anger grundskolerektorn att som en del av den strukturerade uppföljningen av verksamheten i de obligatoriska skolformerna sker det vid kommunstyrelsens möte i april en genomgång av anpassningar och särskilt stöd, nuläget och förändring över tid. Syftet med denna är att huvudmannen ska ha god insyn och kunna följa det som pågår i verksamheten samt att kunna säkerställa att det leder mot de mål som finns uppsatta för verksamheten.

Förslag

Grundskolerektorn föreslår kommunstyrelsen godkänna redovisningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt grundskolerektorns förslag till beslut.

Expediering:

Rektor Kyrkbacksskolan F-6, 7-9

Skolchef

Ks § 130

Dnr KS 0136/2024

Förslag till uppförandekod för förtroendevalda

Ärendebeskrivning

Majoriteten och oppositionen har båda inkommit med varsitt förslag till uppförandekod för förtroendevalda.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta anta ett av förslagen till uppförandekod för förtroendevalda.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anta ett av förslagen till uppförandekod för förtroendevalda

Ks § 131

Dnr KS 0003/2024-43

Sociala medier - biblioteket**Ärendebeskrivning**

Skolchefen har inkommit med ett förslag till att låta biblioteket upprätta en facebook sida.

Förslag

Skolchefen föreslår kommunstyrelsen besluta att biblioteket får upprätta en facebook sida under en provotid till och med september 2024.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt skolchefens förslag till beslut

Expediering:
Skolchef

Ks § 132

Dnr KS 0152/2024-1

Verksamhetsberättelse 2023, Patientnämnden**Ärendebeskrivning**

Patientnämnden har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en verksamhetsberättelse avseende 2023 för Patientnämnden.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige notera Patientnämndens verksamhetsberättelse avseende 2023.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige notera verksamhetsberättelsen avseende 2023 från patientnämnden.

Ks § 133

Dnr KS 0152/2024-2

**Klagomål som avser hälso- och sjukvård 2023,
Patientnämnden****Ärendebeskrivning**

Patientnämnden har inkommit till Ljusnarsbergs kommun med en sammanställning över klagomål som avser hälso- och sjukvården under 2023.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen noterar rapporten.

Expediering:
Patientnämnden

Ks § 134

Dnr KS 0073/2024-3

Undertecknande av handling, så kallad firmateckning**Ärendebeskrivning**

Kanslisamordnaren har inkommit med ett förslag till undertecknande av handling, så kallad firmatecknare. I sin tjänsteskrivelse daterad den 28 mars 2024 anger kanslisamordnaren att kommunstyrelsen beslutade vid sammanträde den 23 mars 2022 § 111, 30 november 2022 § 384, 14 december 2022 § 395, 23 augusti 2023 § 296 och 21 februari 2024 § 45 om undertecknande av handling, så kallad firmatecknare. Undertecknande av handling, firmateckning, behöver beslutas varje år oavsett om det innebär några förändringar eller ej. Revidering krävs av kommunstyrelsens beslut gällande undertecknande av handling med anledning av personalförändringar.

Förslag

Kanslisamordnaren föreslår kommunstyrelsen besluta om rätt till undertecknande av handlingar och avtal i enlighet med kommunstyrelsens reglemente enligt följande:

1. Ärenden avseende likvidtransaktioner för kommunen, kommunstyrelsen eller annan kommunal förvaltning, det vill säga utkvittering av inestående medel på bank och postgiro, utfärdande av betalningsorder från bank och postgiro samt kvittering och överlåtelse av övriga förekommande värdehandlingar tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson eller förste vice ordförande Natalie Ström som ersättare med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen eller ekonomief Anders Hellstrand.
2. Ärenden avseende finansförvaltning, det vill säga låne-, skuld- och borgensförbindelser samt ansökan om betalningsföreläggande/lagsökning och begäran om utmätning tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson och av kommunchef Mikael Pulkkinen.
3. Övriga ärenden tillhörande kommunstyrelsens förvaltningsområde såsom förvärv och försäljning av fast egendom, avtal med mera.
 - A. Ärenden avseende likvidtransaktioner tecknas var för sig av ekonom Jenny Eriksson eller ekonomihandläggare Maria Rohde med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen eller ekonomief Anders Hellstrand.
 - B. Ärenden avseende finansförvaltning tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson med förste vice ordförande Natalie Ström som ersättare

och med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen eller ekonomichef Anders Hellstrand.

- C. Ärenden avseende avtal med bank tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson med förste vice ordförande Natalie Ström som ersättare och med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen eller ekonomichef Anders Hellstrand.
- D. Övriga handlingar tillhörande kommunstyrelsens förvaltningsområde tecknas av kommunstyrelsens ordförande Ewa-Leena Johansson med förste vice ordförande Natalie Ström som ersättare och med kontrasignation av kommunchef Mikael Pulkkinen, ekonomichef Anders Hellstrand eller kanslichef Anders I Andersson

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kanslisamordnarens förslag till beslut med tillägget att fastighetsekonom Sofia Martinsson-Broström ges samma behörighet avseende likvidtransaktioner som ekonom Jenny Eriksson och ekonomihandläggare Maria Rodhe.

Expediering:
Kanslienheten
Ekonomienheten

Ks § 135

Dnr KS 0311/2023-2

Svar på motion, drogtester i kommunal verksamhet (SD)**Ärendebeskrivning**

Den 6 december 2023 inkom Mats Larsson (SD), Helena Heiser (SD), Pia Bekkhus (SD) och Fredrik Heiser (SD) med en motion kring drogtest av kommunalt anställd personal. Motionen föreslår att förvaltningen ska utreda förutsättningarna för:

- Införande av obligatoriska drogtester i all verksamhet.
- Framtagande av policy gällande drogtester hos personal och individer inom kommunens verksamheter.
- Plan för hur akuta drogtester ska genomföras.

Kommunchefen har inkommit med ett svar på motionen daterat den 23 februari 2024 vari kommunchefen anger: ”Ljusnarsbergs kommun har både en rutin och en policy för alkohol och drogförebyggande arbete. I de beskrivs bland annat hur hantering ska ske vid misstanke om drogpåverkad personal i verksamheten. Däremot kan inte obligatoriska drogtester på slumpmässig grund, utan andra misstankar eller skäl ske, enligt lagen om offentlig anställning.

Offentligt anställda har ett starkare skydd mot integritetskränkande tester än vad privatanställda har. Inom den offentliga sektorn är arbetstagaren enligt regeringsformen skyddad mot påtvingat kroppsligt ingrepp. Det är ett skydd som bara kan begränsas genom lag, vilket också har skett via lagen om offentlig anställning.

Drogtest kan, med dagens lagstiftning, endast ske i samband med: olycka, misstanke om drogpåverkan, uppföljning av rehabilitering eller vid framförande av fordon genom alkohol. Vid uppföljande drogtester vid rehabilitering av personal måste en MBL §11 först ske med berört fackförbund. Vid misstanke mot elev så gör bildningsverksamheten alltid en orosanmälan varpå socialtjänsten hanterar ärendet. Vid misstanke mot till exempel en vårdtagare så blir det en polisiär fråga.”

Förslag

Kommunchefen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige anse motionen besvarad.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta anse motionen besvarad.

Ks § 136

Dnr KS 0153/2024

Uppföljning av beslut tagna i kommunstyrelsen 2016-2024**Ärendebeskrivning**

Kanslichefen har inkommit med en uppföljning av beslut tagna i kommunstyrelsen 2016-2024. I sin tjänsteskrivelse daterad den 2 april 2024 anger kanslichefen att två gånger per år genomförs en uppföljning av verkställighet av beslut tagna i kommunstyrelsen. Uppföljning per den 22 mars 2024 har genomförts av verkställigheten gällande beslut tagna i kommunstyrelsen 2016-2024.

Förslag

Kanslichefen föreslår kommunstyrelsen besluta godkänna uppföljningen.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt kanslichefens förslag till beslut.

Expediering:
Kanslienheten

Ks § 137

Dnr KS 0154/2024

**Uppföljning av beslut tagna i kommunfullmäktige 2023-2024
exklusive motioner, medborgarförslag och budgetuppdrag****Ärendebeskrivning**

Kanslichefen har inkommit med en uppföljning av kommunfullmäktiges beslut exklusive motioner, medborgarförslag och budgetuppdrag 2023-2024. I sin tjänsteskrivelse daterad den 2 april 2024 anger kanslichefen att två gånger per år genomförs en uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges beslut exklusive motioner, medborgarförslag och budgetuppdrag. Uppföljning per den 22 mars 2024 har genomförts av verkställigheten gällande kommunfullmäktiges beslut exklusive motioner, medborgarförslag och budgetuppdrag 2023-2024.

Förslag

Kanslichefen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna uppföljningen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kanslichefens förslag till beslut.

Ks § 138

Dnr KS 0155/2024

Uppföljning av kommunfullmäktiges budgetbeslut 2019-2023**Ärendebeskrivning**

Kanslichefen har inkommit med en uppföljning av kommunfullmäktiges budgetbeslut 2019-2023. I sin tjänsteskrivelse daterad den 1 april 2024 anger kanslichefen att två gånger per år genomförs en uppföljning av verkställighet av kommunfullmäktiges budgetbeslut. Uppföljning per den 22 mars 2024 har genomförts av verkställigheten gällande kommunfullmäktiges budgetbeslut 2019-2023.

Förslag

Kanslichefen föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige godkänna uppföljningen.

Kommunstyrelsens förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta enligt kanslichefen förslag till beslut.

Ks § 139

Dnr KS 0156/2024

Rapport skolutredning Ljusnarsberg**Ärendebeskrivning**

LandA AB har genomfört en skolutredning av grundskolan i Ljusnarsbergs kommun. Vid kommunstyrelsens beredande sammanträde den 11 april föredrogs den för kommunstyrelsen.

Förslag

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) föreslår kommunstyrelsen att godkänna rapporten samt uppdra till kommunchefen att analysera hur resultaten av rapporten kan utgöra grund för det fortsatta arbetet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ordförande Ewa-Leena Johanssons (S) förslag till beslut.

Expediering:
Kommunchef
Skolchef

Ks § 140

Skolchefen informerar

Ärendebeskrivning

Skolchefen informerar kommunstyrelsen om följande:

- Kostenheten har inlett ett samarbete med Rikkenstorps andelsgård riktad mot förskoleverksamheten.
- Planeringen av Mårten Finne 400 år fortgår. Ett möte hölls under gårdagen (23/4). Skolchefen kommer i samband med kommunstyrelsens nästa sammanträde äska ytterligare medel för att arrangera evenemanget.
- Ljusnarsbergs kommun har erbjudits möjligheten att delta i en riktad insats från Skolverket.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:
Skolchef

Ks § 141**Anmälan av diskriminerings- och kränkingsärenden****Ärendebeskrivning**

Skolchefen informerar kommunstyrelsen om de diskriminerings och/eller kränkingsärenden som har anmälts sedan kommunstyrelsens senaste sammanträde.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:
Skolchef

Ks § 142**Socialchefen informerar****Ärendebeskrivning**

Då socialchefen inte är närvarande utgår ärendet.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet utgår.

Expediering:
Socialchef

Ks § 143

Kommunchefen informerar

Ärendebeskrivning

Kommunchefen informerar kommunstyrelsen om följande:

- Kommer att delta Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) seminarium ”Förenkla helt enkelt” den 30 maj.
- Skolchefen har inlett samtal med Samarkand om att bli medlem i Samarkand. En officiell förfrågan kommer inom kort.
- Rekryteringen av en ny näringslivschef pågår.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Expediering:
Kommunchef

Ks § 144

Information och uppsiktsplikt

Ärendebeskrivning

Natalie Ström (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- I måndags (22/4) hade kommunen digitalt möte med OECD. Vid mötet deltog förutom Natalie Ström (S), kommunchefen och Jörgen Hart (M) samt representanter från en rad gruvbolag. Vidare informerar Natalie Ström (S) kommunstyrelsen om Snölsammanträdet som hon deltog vid. Avslutningsvis informerar Natalie Ström (S) om att hon deltog vid stämman för Leader Bergslagen under gårdagen (23/4).

Veronica Andersson (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Deltog vid bygg- och miljönämndens arbetsutskott där det bland annat informerades om det ekonomiska läget.

Gert Stark (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Nerikes brandkår har fått sin dispensansökan gällande direktivet om 11-timmars dygnsvila godkänd.

Ordförande Ewa-Leena Johansson (S) informerar kommunstyrelsen om följande:

- Trafikverket kommer samordna ett möte den 28/5 angående upprustning av Silverhördsspåret. Vidare informerar ordförande Ewa-Leena Johansson (S) om att hon deltog i ett digitalt sammanträde med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) i torsdags (18/4). På mötet informerades det om att många kommuner just nu har det tufft ur en ekonomisk synpunkt. Avslutningsvis informerar Ewa-Leena Johansson (S) kommunstyrelsen om att hon ska besöka Laxå på fredag (26/4) för att informera om kommunens nya politiska organisation tillsammans med Daniel Johansson (M).

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner informationen.

Ks § 145**Anmälan av delegationsbeslut****Ärendebeskrivning**

475	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
476	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
477-480	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
481	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
482-484	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
485	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
486	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
487-488	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
489-494	Beviljat bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
495-503	Omfattning bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
504	Omplacering personlig assistans enligt 51 § SFB	Mars	Biståndshandläggare
505	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
506	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
507-510	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
511	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
512-514	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
515	Upphörande kontaktperson enligt 9 § 4 LSS	Mars	Biståndshandläggare

516-517	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
518	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
519	Upphörande bistånd enligt 4 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
520-526	Inled utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
527	Inled utredning enligt LSS	Mars	Biståndshandläggare
528-537	Inled utredning enligt 11 kap. 1 § SoL	Mars	Biståndshandläggare
538-541	Avslag försörjningsstöd 4:1	Mars	IFO
542-618	Beviljat försörjningsstöd 4:1	Mars	IFO
619-635	Delavslag ekonomiskt bistånd i övrigt enligt 4 kap 1,3 §§ SoL	Mars	IFO
636-643	Ekonomi makulering, beviljat försörjningsstöd 4:1	Mars	IFO
644-645	Ekonomi makulering, ekonomiskt bistånd i övrigt enligt 4 kap 1,3 §§ SoL	Mars	IFO
646-649	Insats, beviljat samordnad insats	Mars	IFO
650	Beviljat drogprevention	Mars	IFO
651	Beviljat strukturerad öppenvård enligt 4 kap 1 § SoL	Mars	IFO
652-653	Beviljat HVB/Instutionsvård enligt 4:1 SoL	Mars	KS
654	Beviljat spelprevention	Mars	IFO
655-660	Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL	Mars	IFO
661	Beviljat samordnad insats	Mars	IFO
662	Beviljat anvisad sysselsättning enligt 4 kap 4 § SoL	Mars	IFO
663	Upphörande Alkoholprevention	Mars	IFO

664-666	Upphörande anvisad sysstättning enligt 4 kap 4 § SoL	Mars	IFO
667	Upphörande drogprevention	Mars	IFO
668	Upphörande alkoholprevention	Mars	IFO
669	Upphörande HVB/Instutionsvård enligt 4:1 SoL	Mars	IFO
670-672	Avsluta utredning enligt 11 kap 1 § SoL	Mars	IFO
673	Inled utredning enligt 11 kap 1 och 2 §§ SoL	Mars	IFO
674-680	Inled utredning enligt 11 kap 1 § SoL	Mars	IFO
681-682	Inled utredning enligt 11 kap 1 och 2 §§ SoL	Mars	IFO
683	Inled utredning enligt 11 kap 1 § SoL	Mars	IFO
684	Delegering av kommunchefsansvar under ordinarie kommunchefs ledighet, 240417 till 240422	2024-04-15	Mikael Pulkkinen
685	Tjänsteförrättande skolchef vid ordinarie chefs ledighet 240419	2024-04-15	Mikael Pulkkinen

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar lägga delegationsförteckningen till handlingarna.

Ks § 146**Delgivningar****Ärendebeskrivning**

KS Post 24-8	Region Örebro län	Protokoll Specifika samverkansrådet kultur 2024-03-08
KS Post 24-9	SKR	SKR:s rekommendation kunskapsstyrning socialtjänst-återkoppling för 2023 och information inför fakturering 2024 (dnr: 22/00731)
KS Post 24-10	Expo	Expos årsrapport – en ny generation aktivister med våldsdrömmar
KS Post 24-11	SKR	Meddelande 5/2024 – Sammanträdesplan för Sveriges Kommuner och Regioner 2025
KS 0003/2024-20	VISITA	Planering och dimensionering av gymnasiala utbildningar - besöksnäringens perspektiv
KS 0004/2024-4	Folkhälsoteamet norra Örebro län	Överenskommelse om samverkan för god, jämlik och jämställd hälsa 2024-2029 underskrivet underlag
KS 0020/2024-8	Sydnärkes lönenämnd	Årsredovisning 2023 samt protokollsutdrag 2024-02-14 SL §3
KS 0034/2024-5	Länsstyrelsen i Örebro län	Beslut om efterträdarval
KS 0034/2024-6	Länsstyrelsen i Örebro län	Beslut om efterträdarval
KS 0059/2024-5	Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen	Budget i balans, teknisk nämnd
KS 0059/2024-6	Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen	§ 25 Handlingsplan för budget i balans, tekniska nämnden
KS 0059/2024-7	Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen	§ 26 ledamotsinitiativ om samordnat regelverk för gångbanerenhållning, teknisk nämnd
KS 0086/2024-1	Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen	Verksamhetsberättelse 2023 för bygg- och miljönämnden

KS 0088/2024-1	Hopajola	Kallelse till Hopajolas årsmöte 14 maj 2024
KS 0089/2024-1	Kommuninvest	Kallelse till föreningsstämma 2024-03-21
KS 0095/2024-1	Länsstyrelsen i Örebro län	Länsstyrelsen i Örebro läns föreskrifter över allmänna vägar och andra viktigare vägar i Örebro län, 18FS 2024:1
KS 0114/2024-1	Regeringskansliet	Regeringens brottsförebyggande strategi Barriärer mot brott
KS 0122/2024-1	Bergslagsbanan	Protokoll Bergslagsbanan 240222
KS 0123/2024-1	Region Örebro län	Protokoll från Regionala samverkansrådet den 1 mars
KS 0125/2024-1	Ekonomiavdelningen	Förslag till årsredovisning Stora gården 2023
KS 0126/2024-1	Moderaterna Örebro län	Redovisning partistöd 2023
KS 0086/2024-2	Samhällsbyggnadsförvaltningen Bergslagen	Tillsynsplan 2024 samt Lag om energimätning i byggnader för 2024, Bygg- och miljönämnden

Kommunstyrelsens beslut

Delgivningarna läggs till handlingarna.

Ks § 147

Dnr KS 0095/2022-17

Extra ärende - Årsredovisning 2023**Ärendebeskrivning**

Ekonomichefen har inkommit med ett ärende avseende korrigeringar i årsredovisningen för 2023. I sin tjänsteskrivelse daterad den 23 april 2024 anger ekonomichefen att vid egen och revisionsgranskning har ett behov uppstått att göra korrigeringar i dokumentet för Årsredovisningen. Varken årets resultat eller balans för kommunen har ändrats. De stora förändringarna är att noterna för koncernredovisningen uppdaterats, en särredovisning gällande balansräkning för VA-verksamheten tillagts samt att ett skrivfel för kolumnen 2022 i balansräkningen rättats. Noterna är uppdaterade med en numrering utan luckor. Noten gällande balanskravet borttagen då den var överflödigt och ej obligatorisk.

Ekonomichefen föredrar ärendet.

Förslag

Ekonomichefen föreslår kommunstyrelsen att godkänna kompletteringar i årsredovisningen avseende 2023.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar enligt ekonomichefens förslag till beslut.

Expediering:
Ekonomienheten

Bilaga

Övriga deltagande vid kommunstyrelsens sammanträde den 24 april 2024

Andreas Lundholm, skolchef

Anders Hellstrand, ekonomichef

Camilla Hofström, socialchef, §§ 108-125

Mikael Pulkkinen, kommunchef

Johan Qvist, kanslisamordnare och sekreterare

Jan Larsson Lyckholm, HR-generalist § 115